

gemeente Bunnik

Jaarstukken 2025

Inhoud

Inhoud	3
Voorwoord	4
Jaarverslag	5
De Programma's	11
Programma: 1. Dienstverlening, Veiligheid en Bestuur.....	12
Programma: 2. Fysieke Leefomgeving.....	22
Programma: 3. Sociaal domein.....	38
Overzicht Overhead.....	50
Overzicht Algemene dekkingsmiddelen/Onvoorzien.....	53
Paragrafen	56
1. Bedrijfsvoering.....	57
2. Weerstandsvermogen en risicobeheersing.....	62
3. Lokale lasten en heffingen.....	69
4. Verbonden partijen.....	74
5. Kapitaalgoederen.....	83
6. Financiering.....	87
7. Grondbeleid.....	90
8. Openbaarheidsparagraaf.....	93
Jaarrekening	94
Het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening over het begrotingsjaar.....	95
Balans per 31 december 2025.....	96
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling.....	98
Toelichting op de Balans.....	102
Rechtmatigheidsverantwoording.....	122
Wet normering topinkomens (WNT).....	123
Incidentele baten en lasten.....	125
Single information, single audit.....	130
Taakvelden.....	144
Overige gegevens.....	146

Voorwoord

Voor u liggen de jaarstukken van 2025. In de jaarstukken leest u wat de gemeente het afgelopen jaar heeft gedaan en legt het college verantwoording af aan de gemeenteraad over de financiën en het gevoerde beleid in 2025. 2025 was een jaar waarin Bunnik belangrijke stappen heeft gezet op andere de omgevingsvisie, het programma mobiliteit en het Masterplan Stationsomgeving. Deze majeure ontwikkelingen komen bovenop de basisdienstverlening aan onze inwoners, organisaties en bedrijven en (landelijke) vraagstukken die we hebben opgepakt.

Ombuigingen

Naast alle inhoudelijke mijlpalen stond 2025 ook in het teken van ombuigingen. Gemeenten krijgen minder geld vanuit het Rijk, terwijl dit juist de grootste inkomstenbron is van gemeenten voor het uitvoeren van haar taken. Ook voor de gemeente Bunnik is de bijdrage uit het gemeentefonds fors omlaag gegaan. De door de gemeenteraad vastgestelde kadernota 2026-2029 en de daarop volgende begroting 2026-2029 stonden daarom niet in het teken van nieuwe ambities, maar in het maken van keuzes die leidden tot een bezuiniging van € 1,9 miljoen per jaar, vanaf 2026. De effecten van deze bezuinigingen gaan onze inwoners de komende tijd merken.

Resultaat

Het jaar 2025 sluit de gemeente Bunnik af met een positief resultaat van € 432.500, op een totale begroting van € 50 miljoen (1%). Dit overschot komt niet door één grote meevaller, maar door een stapeling van meerdere aspecten. Meer globaal beschouwd wordt duidelijk dat zowel de negatieve als positieve afwijkingen voornamelijk een incidenteel karakter hebben. De financiële krapte die in 2026 op ons af komt, heeft in 2025 zijn schaduw reeds vooruit geworpen. Enerzijds doordat de gekozen richting van de ombuigingen tijdig is ingezet en (deels) al geëffectueerd kon worden in 2025. Anderzijds doordat budgetten lang zijn 'vastgehouden'. Dit vanuit het oogpunt dat deze mogelijk nog nodig waren later in het jaar, of lastig opnieuw aangevraagd konden worden in het financieel krappe jaar 2026. Daardoor zijn er tussentijds weinig financieel positieve bijstellingen gedaan, maar wel financieel negatieve bijstellingen. Hoewel het college daar vanaf 2026 scherper op is, vergt dit een cultuuromslag in de organisatie die naar verwachting vanaf 2027 echt effect gaat hebben op de financiële voorspelbaarheid. Een goede beheersing via de bestuursrapportages en politieke keuzes voor het (opnieuw) beschikbaar stellen van budgetten horen hierbij.

Omgevingsvisie

In het najaar van 2025 hebben we drie belangrijke documenten vastgesteld. Met de vaststelling van de Omgevingsvisie 'Het beste van twee werelden' in oktober hebben we een belangrijke mijlpaal bereikt. Die titel is niet zomaar gekozen: het beschrijft precies wat onze gemeente zo bijzonder maakt. Dichtbij de reuring en levendigheid van de stad Utrecht, terwijl we tegelijkertijd worden omringd door de rust, ruimte en schoonheid van het landelijke landschap. Juist in die combinatie schuilt onze kracht. In de omgevingsvisie hebben we vastgelegd hoe we deze kwaliteiten willen koesteren én versterken, met als doel in 2040 een toekomstbestendige, groene en levendige gemeente te zijn.

Programma mobiliteit

De nabijheid van de stad en de rol van de stationsomgeving als regiopoort brengen ook uitdagingen met zich mee, bijvoorbeeld op het gebied van bereikbaarheid. De gemeenteraad heeft eind 2025 ingestemd met het Programma Mobiliteit. Hierin staat hoe we de komende jaren werken aan een gemeente die goed bereikbaar is, waar verkeersveiligheid vooropstaat, waar duurzaamheid leidend is en waar onze dorpen leefbaar blijven.

Masterplan stationsomgeving

Een andere belangrijke stap was de vaststelling van het Masterplan Stationsomgeving Bunnik, eveneens in oktober 2025. Dit plan markeert het begin van de transformatie van het huidige kantoren- en bedrijventerrein naar een groene, gemengde wijk. Een plek waar wonen, werken, ontmoeten en ontspannen samenkomen. Met circa 1.250 nieuwe woningen ontstaat hier een wijk waar Bunnikers prettig kunnen leven en elkaar kunnen vinden.

Jaarverslag

Het jaarverslag

Deze jaarstukken bestaan enerzijds uit het jaarverslag (de tekstuele verantwoording) en anderzijds de financiële verantwoording zoals balans, rekening van baten en lasten, paragrafen en toelichtende staten over het afgelopen begrotingsjaar. Naast de verantwoording over het jaar 2025 wordt op enkele onderdelen ingegaan op de huidige (economische) situatie en verwachtingen.

Indeling jaarverslag

In het kader van de verantwoording wordt zoveel mogelijk antwoord gegeven op de volgende drie vragen:

- Wat hebben we bereikt?
- Wat hebben we daarvoor gedaan?
- Wat heeft het gekost?

De eerste twee onderdelen zijn te zien als het beleidsmatig jaarverslag. Het laatste onderdeel is de financiële verantwoording.

Per programma worden beleidsontwikkelingen 2025 en actiepunten uit het collegeprogramma, zoals verwoord in het collegeprogramma 2022-2026, benoemd. Daarna wordt ingegaan op de acties die zijn ondernomen om dat beleid uit te voeren. Vervolgens worden overige beleidsontwikkelingen uit 2025 vermeld.

Tenslotte wordt een overzicht gegeven van de bij de begroting geraamde bedragen en de werkelijke lasten en baten. De kolom "begroot voor wijziging" is de Programmabegroting inclusief de Nota van Actualisatie. In de kolom "begroting na wijziging" zijn de begrotingscijfers vermeld inclusief de 1^e en 2^e Bestuursrapportage en enkele begrotingswijzigingen die voortvloeiden uit afzonderlijke besluiten van de gemeenteraad. Bij afwijkingen groter dan € 25.000 op productniveau tussen de raming en de werkelijke lasten/baten wordt in hoofdlijnen een toelichting gegeven hoe die afwijking is ontstaan.

Naast bovenstaande verantwoording is een aantal paragrafen voorgeschreven, te weten:

1. Bedrijfsvoering
2. Weerstandsvermogen en risicobeheersing
3. Lokale lasten en heffingen
4. Verbonden partijen
5. Kapitaalgoederen
6. Financiering
7. Grondbeleid
8. Openbaarheidsparagraaf

Vanuit de BBV voorschriften is voorgeschreven dat er verplichte beleidsindicatoren in de begroting opgenomen moeten worden. Deze zijn te vinden op www.waarstaatjegemeente.nl. Hier is ook de verdere onderbouwing van de indicatoren te vinden. De gegevens die er staan zijn de laatst bekende gegevens (peildatum 1 maart).

Financieel resultaat

Het financieel resultaat van de jaarrekening bedraagt € 432.500 positief. Dit is inclusief winstnemingen voor uit de grondexploitaties. Dit betekent dat de normale bedrijfsvoering sluit met een positief resultaat van € 336.000 inclusief stortingen en onttrekkingen aan reserves (d.w.z. resultaat na bestemming).

Lasten	Begroot voor wijziging (x € 1.000)	Begroot na wijziging (A) (x € 1.000)	Werkelijk gerealiseerd (B) (x € 1.000)	Verschil (A) - (B) (x € 1.000)
Programma 1. Dienstverlening, Veiligheid en Bestuur	11.036,9	10.215,3	10.057,2	158,0
Programma 2. Fysieke Leefomgeving	24.385,5	13.052,6	12.009,5	1.043,1
Programma 3. Sociaal Domein	17.222,9	19.518,1	18.902,3	615,8
Overzicht Algemene dekkingsmiddelen/onvoorzien	231,4	231,4	460,1	-228,7
Overzicht Overhead	8.769,8	9.086,3	8.853,4	232,9
Heffing voor de vennootschapsbelasting	0,0	0,0	14,5	-14,5
Voor bestemming	61.646,4	52.103,7	50.297,0	1.806,7
Toevoegingen reserves	556,3	1.487,7	2.039,8	-552,1
Na bestemming	62.202,8	53.591,4	52.336,8	1.254,6

Baten	Begroot voor wijziging (x € 1.000)	Begroot na wijziging (A) (x € 1.000)	Werkelijk gerealiseerd (B) (x € 1.000)	Verschil (A) - (B) (x € 1.000)
Programma 1. Dienstverlening, Veiligheid en Bestuur	2.882,3	2.275,4	2.395,9	-120,5
Programma 2. Fysieke Leefomgeving	21.267,0	8.599,0	8.454,2	144,9
Programma 3. Sociaal Domein	4.438,6	4.948,9	4.801,8	147,1
Overzicht Algemene dekkingsmiddelen/onvoorzien	31.439,8	33.977,6	33.868,4	109,2
Overzicht Overhead	281,4	286,4	350,2	-63,7
Heffing voor de vennootschapsbelasting	0,0	0,0	0,0	0,0
Voor bestemming	60.309,1	50.087,4	49.870,5	216,9
Onttrekkingen reserves	1.893,7	3.504,0	2.898,8	605,2
Na bestemming	62.202,8	53.591,4	52.769,3	822,1

Saldo	Begroot voor wijziging (x € 1.000)	Begroot na wijziging (A) (x € 1.000)	Werkelijk gerealiseerd (B) (x € 1.000)	Verschil (A) - (B) (x € 1.000)
Gerealiseerde totaal saldo van baten en lasten	1.337,3	2.016,3	426,5	1.589,8
Toevoegingen/onttrekkingen reserves	-1.337,3	-2.016,3	-859,0	-1.157,3
Gerealiseerde resultaat	0,0	0,0	-432,5	432,5

Analyse van het financieel resultaat in hoofdlijnen

In de analyseparagraaf worden de belangrijkste oorzaken die leiden tot het positieve resultaat van € 432.500 aangegeven. De belangrijkste oorzaken > € 50.000 worden vermeld. Deze zijn voornamelijk incidenteel van aard.

De belangrijkste oorzaken van het resultaat zijn:

progr.	Verklaring resultaat :		V/N	I/S
1	Pensioenen	€ -402.100	N	I
1	Oekraïne	€ 346.000	V	I
2	Bijdrage RMN	€ 419.700	V	I
2	Wegen	€ 56.100	V	I
2	Groen	€ 70.900	V	I
2	Boekwaarde schoudermantel	€ -811.000	N	I
2	Duurzaamheid	€ 66.000	V	I
2	Degeneratievergoeding	€ 80.000	V	S
2	Toeristenbelasting	€ 53.200	V	S
2	Pachten	€ 53.000	V	I
3	Bibliotheek	€ 98.000	V	I
3	Participatie	€ 124.900	V	I
3	Jeugdzorg	€ -195.900	N	I
OH	Salaris overhead	€ 373.800	V	I
OH	ICT-RID	€ 67.400	V	I
OH	Voorziening langdurig zieken	€ -507.900	N	I
AD	Rentevoordeel langlopende leningen	€ 159.700	V	I
AD	Dubieuze debiteuren	€ -118.500	N	I
AD	OZB niet woningen	€ 120.400	V	S
AD	Algemene uitkering	€ -282.500	N	I
0	Overig	€ 564.851	V	I
	Saldo jaarrekening normale bedrijfsvoering	€ 336.051	V	I
	Verlies Flexwoningen	€ 96.449	V	I
	Resultaat rekening 2025	€ 432.500	V	I

Toelichtingen belangrijkste oorzaken > € 100.000

Voor de toelichtingen < € 100.000 wordt verwezen naar de toelichtingen op de betreffende programma's.

Pensioenen € 402.100 Nadeel

De voorziening voor pensioenen wethouders wordt elk jaar bij de jaarrekening geactualiseerd. In verband met toekomstige veranderingen en mogelijke collectieve waardeoverdracht in het kader van APPA-pensioen is een aanvullende storting noodzakelijk van € 400.000. Voor de voorziening wachtgeld wethouders is een storting van € 2.100 benodigd.

Oekraïne € 346.000 Voordeel

Het totale voordeel op de bekostigingsregeling ontheemden Oekraïne komt in 2025 uit op omstreeks € 346.000. Dit heeft te maken met een meevaller van ruim € 61.000 aan de opbrengsten kant. Dit bestaat uit een verschil op de afrekening 2024 waardoor over 2024 € 26.000 meer is ontvangen dan per jaareinde was ingeschat. Daarnaast was bij de 2^e bestuursrapportage 2025 een inschatting gemaakt van te verwachten opbrengsten voor 2025, deze opbrengsten vallen naar verwachting nog eens € 35.000 hoger uit. Het grootste verschil valt echter aan de uitgavenkant, waar er bij de 2^e bestuursrapportage 2025 nog ingeschat werd dat de totale lasten op ruim € 700.000 uit zouden komen blijkt dit fors minder te zijn. Dit komt doordat in 2025 veel minder incidentele kosten zijn gemaakt in de opvang (minder locatiewisselingen/nieuwe instroom) en er een fors groter deel leefgeld is verrekend bij de werkende Oekraïners waardoor de lasten voor de gemeenten lager waren. In totaal levert dit aan de lastenkant een voordeel op van ruim € 284.000.

Bijdrage RMN € 419.700 Voordeel

Dit betreft afrekening resultaat 2023+2024 (152k) en afrekening DVO 2025. Het bedrijfsresultaat van de gemeenschappelijke regeling RMN wordt jaarlijks, na vaststelling van de jaarrekening, toegerekend aan de deelnemers in de gemeenschappelijke regeling. Zowel over 2023 als 2024 had RMN een positief

bedrijfsresultaat. Doordat de vaststelling jaarrekening RMN medio 2025 heeft plaatsgevonden, is de afrekening verwerkt in 2025. Daarnaast is er sprake van een voordelige afrekening DVO 2025 (voorschot hoger dan realisatie RMN).

Afwaardering naar agrarische gronden Schoudermantel 64 € 811.000 Nadeel

In 2025 zijn de gronden met de opstal Schoudermantel 64 ten behoeve van de Kersenweide aangekocht. Een deel van deze gronden en de opstallen liggen buiten het plangebied Kersenweide. Dit gedeelte moet worden gewaardeerd naar de huidige bestemming daarvan, die agrarisch is. In dat kader heeft in nauw overleg met de accountant een afwaardering van de gronden plaatsgevonden van € 810k. Daarvoor is een verliesvoorziening gevormd.

Participatie € 124.900 Voordeel

De lasten voor de uitkeringen in het kader van de gebundelde uitkering (BUIG) zijn iets lager uitgevallen dan voorzien in de tweede bestuursrapportage. Dit is het gevolg van een afname in het aantal bijstandsgerechtigden in de tweede helft van 2025.

Hoewel de lasten voor het declaratiefonds zijn gestegen ten opzichte van voorgaande jaren, is er in 2025 sprake van onderbenutting. Dit hangt vermoedelijk samen met de recente verruiming van de inkomensgrens in 2025, die ondanks proactieve communicatie via folders, sociale media, maatschappelijke partners en de Regionale Sociale Dienst wellicht nog niet overal bekend is. De gemeente blijft inzetten op proactieve communicatie.

Ook de lasten voor zwemlessen via het Jeugdfonds Sport & Cultuur vielen lager uit dan begroot. Dit komt vooral doordat er minder aanvragen zijn binnengekomen dan was verwacht. In 2024 lag het aantal aanvragen relatief hoog vanwege de plaatsing van veel asielstatushouders; in 2025 was deze instroom lager, waardoor de vraag naar zwemlessen afnam.

Jeugdzorg € 195.900 Nadeel

De te beïnvloeden ambulante zorg kent een dalende trend. Daarentegen is er een toename van individuele casussen van jeugdigen in specialistisch verblijf en veiligheidsmaatregelen. In enkele gevallen is daarbij sprake van een Jeugdbeschermingsmaatregel. Deze casussen zijn nauwelijks vanuit de gemeente te beïnvloeden en hebben een aanzienlijk financieel effect.

Salaris Overhead € 373.800 Voordeel

In 2025 is er ongeveer evenveel aan lonen/inhuur uitgekeerd als begroot. Echter in lijn met de ombuigingen is nauwkeurig gekeken naar het doorbelasten van loonkosten aan de grondexploitaties en Oekraïne. Dit heeft geresulteerd in een voordelig saldo. Hieruit blijkt dat de ombuiging die op dit punt is opgenomen in de begroting 2026 en verder haalbaar is.

Voorziening langdurig zieken € 507.900 Nadeel

Gemeente Bunnik is eigenrisicodrager voor de WW, WGA en Ziektewet. In het verleden hebben zich hiervoor jarenlang geen materiële verplichtingen voorgedaan. In het verslagjaar is daar verandering in gekomen en is opnieuw gekeken naar de (toekomstige) verplichtingen die uit deze regelingen kunnen voortvloeien.

Op basis van deze analyse is een voorziening gevormd voor verplichtingen die hun oorsprong hebben vóór balansdatum en waarvan de omvang voldoende betrouwbaar kan worden ingeschat.

Bij het bepalen van de hoogte van de voorziening van € 507.900 is rekening gehouden met de mate van zekerheid waarmee toekomstige verplichtingen zich zullen voordoen.

Rentevoordeel langlopende geldleningen € 159.700 Voordeel

Er is minder rente aan langlopende geldleningen uitgegeven aangezien er geen nieuwe geldlening is aangetrokken wat wel begroot was. Door vertraging in o.a. Kersenweide was dit nog niet nodig.

Dubieuze debiteuren € 118.500 Nadeel

Er is een € 118.000 aan dubieuze debiteuren opgenomen. Dit betreft een deel van de BGHU en een deel civiele debiteuren.

Ozb Niet woningen € 120.400 Voordeel

De OZB niet woningen is hoger dan begroot. Dit is een voordeel van € 120.400. Dit komt deels door een doorwerkend effect vanuit voorgaande belastingjaren (bijstellingen waarderingen n.a.v. wegwerken achterstanden en bezwaren) en deels door een voordeel op nog op te leggen leges. Dit hangt dan weer samen met een nieuw bouwterrein en een hogere waardering van een camping.

Algemene uitkering € 282.500 Nadeel

De werkelijk ontvangen algemene uitkering is lager dan begroot; de begroting is gebaseerd op de septembercirculaire en de werkelijke ontvangsten op de decembercirculaire. In de decembercirculaire is een aantal maatstaven geactualiseerd waaronder de OZB. Door de hogere waarde OZB heeft er een hogere aftrek in de algemene uitkering plaatsgevonden. Deze was bij de 2^e berap nog niet bekend. Dit is een nadeel van € 279.500. Daartegenover zijn er over voorgaande jaren bedragen verrekend. Dit is per saldo een nadeel van € 282.500.

Overige verschillen

Voor de overige verschillen wordt verwezen naar de toelichtingen op de betreffende programma's

Grondexploitaties/Winstneming

Op basis van bijgestelde grondexploitatieberekeningen is voor de Flexwoningen bijstelling van het verlies van € 96.500 positief.

Resultaat voor en na bestemming

Bij de bepaling van het rekeningresultaat wordt onderscheid gemaakt tussen het rekeningresultaat voor en na bestemming. Bij het resultaat vóór bestemming worden alle mutaties in bestemmingsreserves die van invloed zijn geëlimineerd. Bij het resultaat na bestemming wordt wel rekening gehouden met die mutaties. Voor bestemming komt het saldo op € 426.500 nadelig. De exploitatierekening sluit na bestemming met een voordelig saldo van € 432.500 (zie recapitulatie baten en lasten). Hieronder is het verschil van € 859.000 toegelicht.

Mutaties reserves verwerkt in het rekeningresultaat 2025 (x €1.000):

Algemene reserves

Toevoegingen aan algemene reserves	1.044,7	
Onttrekkingen aan algemene reserves	1.385,0	-340,2

Bestemmingsreserves

Toevoegingen aan bestemmingsreserves	995,1	
Onttrekkingen aan bestemmingsreserves	1.513,9	-518,8
Totaal:		-859,0

Voorstel bestemming financieel resultaat

Het voordelige resultaat 2025 van € 432.500 is zoals voorgeschreven, separaat op de balans opgenomen als 'Nog te bestemmen resultaat'. Het is een raadsbevoegdheid om te besluiten over de bestemming van dit resultaat. Het college van burgemeester en wethouders zal daarvoor een voorstel doen.

Ontwikkeling algemene reserve

De stand van de algemene reserve per 31 december 2025 bedraagt € 5,9 miljoen (exclusief de buffer ten behoeve van risico's). Dit is exclusief het rekeningresultaat.

Dit betreft het werkelijke saldo per ultimo 2025. In de afgelopen jaren heeft de raad besluiten genomen (waaronder het collegeprogramma) over onttrekkingen uit de algemene reserve in de jaren 2026 en verder. Als rekening wordt gehouden met deze onttrekkingen dan is het verwachte saldo van de algemene reserve 5,4 miljoen (excl. jaarrekeningresultaat).

De Programma's

Programma: 1. Dienstverlening, Veiligheid en Bestuur

Collegeprogramma: Bestuur

Op tal van gebieden is de gemeente Bunnik in ontwikkeling, waarbij uitdagingen niet alleen in onze gemeente spelen. Daarom zet Bunnik in op samenwerking met omliggende gemeenten in de regio en met de provincie Utrecht. Op die manier bundelen we krachten en pakken we zaken op die gemeentegrens overstijgend zijn.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> Werken vanuit een open verhouding tussen de gemeenteraad, het college en de samenleving, waarbij we rekening houden met de duale verantwoordelijkheden. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Samenwerking nadrukkelijk opzoeken met regiogemeenten en andere overheidslagen, zoals provincie en waterschap. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Bestuurskracht- en uitvoeringskrachtonderzoek uitvoeren om te kijken hoe de gemeente Bunnik ervoor staat. 	2024	✓
<ul style="list-style-type: none"> Visie op participatie ontwikkelen, samen met de gemeenteraad, inwoners, bedrijven en maatschappelijke en private partners en de visie toepassen. 	2023 - 2024	✓

Beleidsontwikkelingen

Werken vanuit een open verhouding tussen de gemeenteraad, het college en de samenleving, waarbij we rekening houden met de duale verantwoordelijkheden.

De gemeenteraad werkt inmiddels ruim tweeënhalf jaar naar tevredenheid met het BOB-model, waarbij beeldvorming, oordeelsvorming en besluitvorming los van elkaar worden behandeld. De gemeenteraad heeft in 2025 een vervolgstap gezet door de vergaderingen online beschikbaar te stellen door middel van videotulen. Dat maakt het besluitvormingsproces toegankelijker en brengt het dichterbij de inwoners.

Samenwerking nadrukkelijk opzoeken met regiogemeenten en andere overheidslagen, zoals provincie en waterschap

Het college voert regelmatig gesprekken met de colleges van buurgemeenten en andere overheidslagen. Zo blijft de goede relatie in stand, en kan er goed samen worden opgetrokken bij gezamenlijke regionale opgaven. Daarnaast neemt het college deel aan de bestuurstafels van de U10, waarin wordt ingegaan op de inhoudelijke thema's van de regio-overleggen. De gemeenteraad heeft begin 2025 een nieuwe nota verbonden partijen vastgesteld en voor de hoogst geprioriteerde gemeenschappelijke regelingen is er een start gemaakt met regionale raadsplatforms.

Collegeprogramma: Medewerkers

De gemeente Bunnik wil een aantrekkelijke en competitieve werkgever zijn én blijven, die de juiste mensen weet te binden en vast te houden. Daarin investeren is een strategie waar de gemeente Bunnik ook op de lange termijn de vruchten van plukken. Medewerkers zijn per slot van rekening de ruggengraat van onze organisatie en daarmee valt of staat onze dienstverlening en realisatie- en uitvoeringskracht.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> Investeren in medewerkers, zodat de organisatie kwalitatief en kwantitatief in staat is om de opgaven aan te kunnen pakken. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Huidige arbeidsvoorwaarden toetsen en waar nodig bijstellen. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> De gemeente Bunnik profileren als een aantrekkelijke werkgever met een onderscheidende werkomgeving en een creatieve arbeidsmarktbenadering. 	2023 - 2026	∞

<ul style="list-style-type: none"> Bij werving en selectie inzetten op diversiteit en inclusiviteit en het versterken van de kwaliteit. 	2023 - 2026	∞
--	-------------	---

Beleidsontwikkelingen

Investeren in medewerkers

Het personeelsbeleid is beschreven in het Personeelshandboek en in verschillende beleidsnotities. Met dit beleid streven we ernaar de kwaliteit van onze organisatie op peil te houden, de continuïteit van voldoende en goed gekwalificeerd personeel te waarborgen en een prettig werkklimaat te behouden én verder te versterken. Medewerkers en leidinggevenden worden hierbij ondersteund door gerichte trainingen en door te leren in de praktijk.

Aantrekkelijke werkgever

De krapte op de arbeidsmarkt vraagt om een doordacht en effectief arbeidsmarktbeleid. De gemeente Bunnik blijft zich actief presenteren als een aantrekkelijke werkgever, met een onderscheidende werkomgeving en een creatieve aanpak om nieuwe medewerkers te bereiken. Instroom en behoud van personeel worden daarbij in samenhang opgepakt, zodat we zowel nieuwe collega's aantrekken als huidige medewerkers blijven binden.

Werving en selectie

Werving, selectie en het introductieprogramma zijn verder verbeterd. In het personeelsbeleid richt de gemeente zich zowel op het aantrekken van nieuwe collega's als op de ontwikkeling en het behoud van medewerkers binnen de organisatie. Ook in 2025 gaven de recruiter en P&O-adviseurs hier, samen met de afdelingshoofden, opnieuw een duidelijke impuls aan.

Collegeprogramma: Dienstverlening

Bij dienstverlening gaat het erom hoe de gemeente Bunnik onze (toekomstige) inwoners, ondernemers en partners helpen. Het gaat ook over de toegankelijkheid van het gemeentebestuur en de ambtenaren. We willen transparant, zichtbaar en benaderbaar zijn. We brengen balans aan in deze wijze van dienstverlening met een efficiëntere bedrijfsvoering. Bovendien spelen we in op nieuwe technologische ontwikkelingen.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> Verkennen hoe het gemeentehuis qua huisvesting blijft aansluiten op onze laagdrempelige, toegankelijke en informele werkwijze. 	2024 - 2026	
<ul style="list-style-type: none"> Dienstverleningsvisie actualiseren op de verdere digitalisering van de samenleving. 	2023 - 2026	✓
<ul style="list-style-type: none"> In regionaal verband opstellen plan van aanpak voor de gefaseerde implementatie van de Wet open overheid (Woo) om aan de wettelijke verplichtingen te voldoen. 	2023 - 2026	✓
<ul style="list-style-type: none"> In regionaal verband het applicatielandschap harmoniseren en de ICT dienstverlening verschuiven naar de cloud. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Moderniseren informatiehuishouding in regionaal verband (Regionaal Archief Zuid-Utrecht) naar een ontsluiting in een e-Depot. 	2023 - 2026	✓

Beleidsontwikkelingen

Verkenning huisvesting gemeentehuis

In 2025 was deze investering een mogelijke ombuigingsmaatregel. In dat kader is dit project niet opgepakt. Wel zijn tentoonstellingen en diverse bijeenkomsten gehouden in de hal van het gemeentehuis, waardoor meer is aangesloten op een laagdrempelige, toegankelijke en informele werkwijze.

Dienstverleningsvisie actualiseren op de verdere digitalisering van de samenleving

Het college heeft de visie op dienstverlening vastgesteld.

Applicatielandschap harmoniseren

In 2025 is Bunnik volgens de regionale aanbestedingskalender samen met de regionale (RID) partners verder gegaan met het harmoniseren van (kern)applicaties. In 2025 is gestart met de implementatie van het Burgerzakensysteem dat in 2024 gemeenschappelijk is aanbesteed. Verder is het nieuwe financieel systeem in gebruik genomen en werd de gezamenlijke aanbesteding van het Sociaal Domein-systeem voorbereid.

Collegeprogramma: Communicatie

Tijden veranderen en de digitale ontwikkelingen gaan snel. Duidelijke en tijdige communicatie is daarbij van groot belang. De gemeente Bunnik luistert naar haar inwoners en ondernemers en betreft hen bij de planvorming. We communiceren onze plannen helder en tijdig. Daarbij doen we wat we zeggen en zeggen we wat we doen. We zijn zichtbaar in de dorpen en het buitengebied en zoeken regelmatig contact op met onze inwoners, bedrijven en maatschappelijke partners. We willen weten wat er leeft en speelt in de samenleving (online en offline) en daarop reageren en anticiperen. We benutten de kennis en kunde van onze samenleving om tot mooiere resultaten te komen en het 'wij-gevoel' bij de ontwikkeling van onze gemeente te vergroten.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> • Communicatievisie en -strategie ontwikkelen en werken aan het inrichten van de bijbehorende processen. 	2023 - 2026	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Communicatie afstemmen op onze inwoners en organisaties; begrijpelijk, persoonlijk én digitaal waar het kan. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> • Optimaliseren digitale dienstverlening en steeds meer mogelijkheden bieden om in contact te komen met de gemeente. 	2023 - 2026	∞

Beleidsontwikkelingen

Communicatie afstemmen op onze inwoners en organisaties; begrijpelijk, persoonlijk én digitaal waar het kan.

In 2025 organiseerden we veel informatiebijeenkomsten over projecten zoals Entree Zuid Odijk, de Oranjebuurt, Kersenweide/N229, de Omgevingsvisie, Mobiliteit en de Stationsomgeving. Ook bezochten collegeleden en medewerkers bedrijven en organisaties.

Bijna 150 inwoners deden mee aan een onderzoek over onze informatie. De uitkomsten helpen ons om onderwerpen, kanalen en taalgebruik te verbeteren.

We schrijven zoveel mogelijk op B1-niveau. We meten online wat goed werkt, zodat we onze communicatie steeds beter kunnen maken. Met een contentkalender spelen we beter in op actualiteiten en vragen van inwoners.

In 2025 bezochten 151.500 mensen onze website. Het aantal volgers op sociale media groeide, onder andere door campagnes over de verkiezingen, de isolatiesubsidie en de afsluiting van de A12.

Optimaliseren digitale dienstverlening en steeds meer mogelijkheden bieden om in contact te komen met de gemeente.

De website is verbeterd met hulp van bezoekerscijfers. De site heeft een nieuw uiterlijk gekregen en is makkelijker te gebruiken. We passen de inhoud, het menu en de zoekfunctie steeds verder aan, zodat inwoners sneller informatie vinden en minder vaak hoeven te bellen of mailen. Ook zijn belangrijke pagina's uitgebreid en verwijzen we vaker naar andere organisaties.

De website voldoet aan nieuwe regels en we voeren jaarlijks verplichte updates uit. De site is ook getest op toegankelijkheid en scoorde 49 van de 50 punten (Status B). Een toegankelijke website helpt alle inwoners.

Digitale nieuwsbrieven werken goed. Er zijn twee nieuwe nieuwsbrieven bijgekomen, over duurzaamheid en ondernemen. Meer dan 4.000 mensen ontvangen nu onze nieuwsbrieven.

We zetten meer in op digitale dienstverlening, maar persoonlijk contact blijft belangrijk. De gemeente blijft bereikbaar voor iedereen, ook voor mensen die minder digitaal vaardig zijn of bij gevoelige vragen.

Collegeprogramma: Openbare orde en veiligheid

Openbare orde en veiligheid is één van de kerntaken van de overheid. De gemeente Bunnik is een relatief veilige gemeente, maar we merken dat ondermijning, (cyber)criminaliteit, inbraken en incidenten met onder andere personen met verward gedrag toenemen. Met onze veiligheidspartners werken we samen om Bunnik zo veilig mogelijk te houden.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Afgerond
<ul style="list-style-type: none"> • Integraal Veiligheidsplan 2023-2026 vaststellen met ketenpartners en daarmee aansluiten bij de regionale veiligheidsstrategie 	2023 - 2024	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Jaarlijks informeren van de gemeenteraad over de uitvoering van het Integraal Veiligheidsplan. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> • Opstellen lokaal ondermijningsbeeld met het Regionale Informatie en Expertise Centrum Midden-Nederland (RIEC-MNN) om zo inzicht te krijgen in de lokale problematiek. 	2023 / 2025	∞
<ul style="list-style-type: none"> • Samen met het RIEC-MN de bewustwording vergroten bij publieke en private partijen over ondermijning, cybercrime, digitale weerbaarheid en het belang van integrale samenwerking. 	2023 - 2026	∞

Beleidsontwikkelingen

Jaarlijks informeren over de uitvoering van het Integraal Veiligheidsplan

Jaarlijks informeert het college de raad middels een raadsinformatienota over de stand van zaken rondom het uitvoeringsplan integrale veiligheid. Daarnaast wordt in de informatienota ook de ontwikkeling van de totale criminaliteit op het niveau van de politie eenheid Midden Nederland in het algemeen toegelicht en voor de gemeente Bunnik in het bijzonder.

Lokaal ondermijningsbeeld

Periodiek maakt het RIEC-MNL voor de gemeenten lokale ondermijningsbeelden en dus ook voor Bunnik. Op basis van dat overzicht bepaalt de gemeente met samenwerkingspartners als het Openbaar Ministerie en de politie vervolgstappen. Het gaat dan zowel om interne maatregelen binnen de gemeentelijke organisatie als om gerichte acties in externe sectoren.

De bewustwording vergroten bij publieke en private partijen

Als gevolg van de vaststelling van het Integrale Veiligheidsplan 2024-2027 Zeist, Bunnik, Leusden en Woudenberg is eind 2025 het uitvoeringsplan Bunnik 2026-2027 door het college vastgesteld en aan de gemeenteraad aangeboden. Het vergroten van de bewustwording over ondermijning, cybercrime, digitale weerbaarheid en integrale samenwerking maakt daarvan onderdeel uit.

Regelmatig organiseert de gemeente campagnes om inwoners, bedrijven en organisaties bewust te maken van risico's om slachtoffer te worden van ondermijning, cybercrime en woninginbraken.

Collegeprogramma: Digitale veiligheid

Ook de gemeente Bunnik wordt in toenemende mate bedreigd door verschillende vormen van criminaliteit in de digitale wereld. De gemeente moet zorgdragen dat de informatiesystemen veilig zijn en dat de vertrouwelijkheid van gegevens wordt gewaarborgd.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> Met de RID en haar andere klantorganisaties continu investeren om bestaande informatiesystemen veilig te houden. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> In gezamenlijkheid voorzorgsmaatregelen treffen om beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van gegevens te waarborgen. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Verhogen bewustzijn bij medewerkers over informatieveiligheid en privacy-gevoeligheden via opleidingen. 	2023 - 2026	∞

Beleidsontwikkelingen

Veiligheid informatiesystemen

Gemeenten krijgen steeds vaker te maken met digitale risico's zoals uitval van systemen, datalekken en fouten in processen. Daarom is het belangrijk om de digitale weerbaarheid te versterken.

De gemeente Bunnik werkt volgens de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO), die voorschrijft welke maatregelen nodig zijn om systemen veilig en betrouwbaar te houden. Dit sluit aan bij de Europese NIS2-richtlijn, die eisen stelt aan bescherming tegen cyberdreigingen.

In 2025 zijn veel stappen gezet. Technische maatregelen zijn ingericht en extern getoetst, en er wordt regelmatig gerapporteerd over de voortgang. Ook is gestart met integraal risicomanagement en de opbouw van een Information Security Management System (ISMS), waarmee beveiligingsprocessen beter te volgen en te verbeteren zijn.

In 2026 wordt het ISMS verder ingevoerd en wordt risicomanagement uitgebreid. Daarnaast krijgt "digitale soevereiniteit" meer aandacht. Samen met de VNG werkt de gemeente aan minder afhankelijkheid van buitenlandse techbedrijven en meer grip op eigen data.

Met deze aanpak borgt Bunnik structureel de informatieveiligheid, voldoet de gemeente aan wetgeving en wordt het vertrouwen van inwoners versterkt.

Vorzorgsmaatregelen

De Privacy Officer heeft samen met de regio een geactualiseerd Privacybeleid opgesteld met daarin nu ook opgenomen een bijlage voor het Sociaal Domein en de Wet politiegegevens (Wpg). Het geactualiseerde Privacybeleid is in 2025 ook vastgesteld door het college.

Bewustzijn medewerkers

In 2025 is in regionaal (RID) verband verder gewerkt aan de samenwerking op het gebied van privacy en informatieveiligheid om het bewustzijn bij alle medewerkers te vergroten en te werken aan een hoger volwassenheidsniveau op dat thema door permanent trainingsaanbod en berichtgeving op intranet.

Collegeprogramma: Financiën

De gemeente Bunnik houdt de gemeentelijke financiën op orde. Dat wil zeggen: de structurele lasten moeten in evenwicht zijn met de structurele baten. We zijn ons ervan bewust dat het Rijk een grote impact heeft op onze financiële positie. Ook geven we uitvoering aan de formele en materiële wetgeving op het gebied van financiën.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> Jaarlijks een rechtmatigheidsverantwoording afgeven bij de jaarrekening. 	2023 - 2026	∞

Beleidsontwikkelingen

Rechtmatigheidsverantwoording

Evenals in 2024 is de wettelijke verplichte rechtmatigheidsverantwoording opgesteld. Dit is een continue proces.

Overige relevante beleidsontwikkelingen

Visie op participatie

Alle ontwikkelde instrumenten en de definitieve werkwijze zijn beschikbaar via een centrale omgeving. Deze gebruiken we in lopende participatieprocessen, met aandacht voor leren, evalueren en bijsturen in de praktijk. De trainingen zijn afgerond en bieden medewerkers concrete handvatten voor het ontwikkelen van een passende participatieaanpak. Bovendien ondersteunt een zogezegde 'koplopers-groep' de medewerkers om de kwaliteit van participatie te waarborgen. Participatief werken wordt daarmee steeds meer een vast onderdeel van de gemeentelijke werkwijze. Medewerkers gebruiken structureel de participatiescan en bijbehorende instrumenten om per project een passende vorm van betrokkenheid te bepalen.

Verder is de voorbereiding gestart voor het opstellen van een participatieverordening, waarin het uitdaagrecht of right to challenge wordt opgenomen.

80 jaar vrijheid

In 2025 is het 80 jaar geleden dat de Tweede Wereldoorlog eindigde. Samen met diverse organisaties is een passend programma gemaakt om de oorlog te herdenken en om de vrijheid te vieren.

Gefaseerde implementatie Wet open overheid (Woo) Juridische zaken

In 2025 is het in 2023 opgestelde plan van aanpak verder uitgevoerd. Een onderdeel daarvan is dat in 2025 via ons zaakstelsel een publicatieplatform is ingezet voor de passieve openbaarmaking Woo-verzoeken

Moderniseren informatiehuishouding

Bunnik werkt met het RAZU en de aan het RAZU verbonden gemeentes samen aan de realisatie van het e-depot. Dat is in 2025 volgens planning verlopen. Ten aanzien van het e-depot is het de RAZU technisch gelukt om documenten te kunnen archiveren. Het is daarmee aan de deelnemers om deze objecten ook aan te leveren voor archivering en bijbehorende processen in te richten. De planning voor Bunnik is om hier in 2026 mee te starten.

Communicatievisie en -strategie ontwikkelen en werken aan het inrichten van de bijbehorende processen.

De communicatievisie 'Zo communiceren we in Bunnik' is afgerond en vastgesteld door het college. De communicatievisie bestaat uit vier pijlers: Een gezonde relatie met inwoners; Begrijpelijk communiceren; In gesprek met de samenleving; Communicatie die verbindt. De visie geeft richting aan de manier waarop de gemeente Bunnik communiceert, nu en in de toekomst. Het geeft handvatten aan de organisatie voor het maken van (communicatie)keuzes. Het geeft aan hoe het team communicatie bijdraagt aan het realiseren van de organisatiedoelstellingen en maatschappelijke opgaven. In deze visie is rekening gehouden met ontwikkelingen in de samenleving en in (overheids)communicatie.

Veel maatregelen die in de communicatievisie staan, worden al uitgevoerd. Voor de verdere invulling en uitvoering van de communicatievisie wordt een beknopt uitvoeringsplan opgesteld. 'Zo communiceren we in Bunnik' is ook verbonden met onder andere de visie op dienstverlening en het participatiebeleid. In 2026 wordt er een interne projectgroep samengesteld voor het (waar mogelijk samenhangend) uitvoeren van de verschillende maatregelen uit de communicatievisie, de visie op dienstverlening en het participatiebeleid.

Cloudmigratie

De komende jaren gaan we steeds meer applicaties gebruiken als SaaS-diensten (Software as a Service) vanuit de cloud. We werken daarbij volgens het common ground-principe. Dat betekent dat organisaties dezelfde afspraken gebruiken en op dezelfde manier werken, zodat systemen makkelijker met elkaar kunnen samenwerken. Door de overstap naar de cloud wordt het technisch beheer binnen de organisatie steeds kleiner. In plaats daarvan gaan we vooral leveranciers aansturen die de clouddiensten leveren. Deze uitgangspunten staan in de i-visie die samen met alle

deelnemers van de RID is opgesteld. Ze staan ook in het advies voor de Duurzame Investeringsplanning (DIP) van de RID.

Ook de applicaties van de gemeente Bunnik, die nu nog in het datacenter van de RID draaien, gaan de komende jaren naar de cloud. In 2025 is onderzocht welke applicaties en gegevens nog moeten worden overgezet. In 2026 wordt dit voor een aantal systemen uitgevoerd.

Project ombuigingen

Het voorstel project ombuigingen is in 2025 vastgesteld.

Tweede Kamerverkiezingen

Door de val van het Kabinet zijn er op 29 oktober 2025 Tweede Kamerverkiezingen gehouden. Bunnik heeft die in de eigen gemeente succesvol georganiseerd.

Beleidsindicatoren

Conform de nieuwe BBV zijn de volgende beleidsindicatoren voorgeschreven:

Naam indicator	Eenheid	Uitkomst		
		Bunnik	Landelijk	Jaartal
Verwijzingen Halt	Aantal per 1.000 jongeren	8	10	2025
Winkeldiefstallen	Aantal per 1.000 inwoners	0,6	2,1	2025
Geweldsmisdrijven	Aantal per 1.000 inwoners	1,8	4,6	2025
Diefstallen uit woning	Aantal per 1.000 inwoners	1,8	1,2	2025
Vernielingen en beschadigingen (in de openbare ruimte)	Aantal per 1.000 inwoners	2,5	5,7	2025
*** peildatum 1 maart bron www.waarstaatjegemeente.nl ***				

Verbonden partijen

In dit programma wordt gebruik gemaakt van onderstaande verbonden partijen.

Verbonden partij	Doel/ uitvoering van gemeenschappelijke taken van:
Belastingsamenwerking gemeenten & hoogheemraadschap Utrecht (BghU)	Uitvoeringsinstantie voor het heffen en innen van gemeentelijke belastingen en de uitvoering basisregistratie WOZ.
Veiligheidsregio Utrecht (VRU)	Ter uitvoering van de taken van de Wet op de Veiligheidsregio's (WVR). In deze wet en bijbehorende uitvoeringsbesluiten zijn de taken en bevoegdheden van de veiligheidsregio's neergelegd.

Wat heeft het gekost?

Programma 01		Dienstverlening, Veiligheid en Bestuur		
Lasten en baten	Begroot voor wijziging (x € 1.000)	Begroot na wijziging (A) (x € 1.000)	Werkelijk gerealiseerd (B) (x € 1.000)	Vershil (A) - (B) (x € 1.000)
Lasten	11.036,9	10.215,3	10.057,2	158,0
Gemeenteraad	691,0	707,5	695,6	11,8
College van B&W	618,4	675,4	1.032,5	357,1-
Samenwerking	148,9	148,9	165,7	16,8-
Bedrijfsvoering	5.060,5	5.060,5	5.060,5	-
Klantcontact	0,0	3,7	4,6	0,9-
Burgerzaken	323,0	421,8	428,6	6,8-
Vergunningverlening	2.183,3	701,7	639,4	62,3
Begraafplaats	162,4	158,5	116,2	42,3
Gegevensbeheer	288,8	288,8	236,0	52,8
Beschermende maatregelen	222,5	821,7	505,7	316,0
Brandweezorg	1.338,2	1.226,8	1.172,4	54,5
Baten	2.882,3	2.275,4	2.395,9	120,5-
Gemeenteraad	0,0	0,0	0,8	0,8-
College van B&W	19,9	19,9	26,7	6,8-
Samenwerking	0,0	0,0	-	-
Bedrijfsvoering	0,0	0,0	8,1	8,1-
Klantcontact	0,0	0,0	-	-
Burgerzaken	322,9	368,7	408,1	39,3-
Vergunningverlening	2.245,2	759,6	734,3	25,3
Begraafplaats	31,4	31,4	45,4	14,0-
Gegevensbeheer	6,9	6,9	15,7	8,8-
Beschermende maatregelen	250,0	1.082,9	1.151,2	68,3-
Brandweezorg	6,0	6,0	5,5	0,5
Saldo lasten en baten	8.154,6-	7.939,8-	7.661,3-	278,5

De (oorzaken van de) belangrijkste verschillen (lasten)

College van B&W 357,1 Nadeel

De voorziening voor pensioenen wethouders wordt elk jaar bij de jaarrekening geactualiseerd. In verband met toekomstige veranderingen en mogelijke collectieve waardeoverdracht in het kader van APPA-pensioen is een aanvullende storting noodzakelijk van € 400.000. Voor de voorziening wachtgeld wethouders is een storting van € 2.100 benodigd.

Er is een voordeel op de salariskosten en vergoedingen College van B&W.

Voordeel op groot onderhoud ambtswoning ten gunste van reserve.

Totaal

€	402.100	N
€	35.000	V
€	10.000	V
€	357.100	N

Vergunningverlening 62,3 Voordeel

Bij vergunningverlening ontstaat een voordeel doordat er minder uitgaven zijn geweest met betrekking tot APV en bijzondere wetten (€ 10.000) en handhaving bouwvergunningen (€ 30.000). Een en ander hangt samen met wisselingen op de afdeling en een beperkt aantal zaken.

Op de post omgevingsvergunningen ontstaat een voordeel van bijna € 20.000. Dit voordeel komt ten gunste van de egalisatiereserve.

Totaal

€	42.400	V
€	19.900	V
€	62.300	V

Begraafplaats 42,3 Voordeel

In 2025 zijn geen onderhoudskosten voor groot onderhoud poortgebouw geweest. Hierdoor ontstaat een voordeel ten opzichte van begroting.

€ 13.300 V

Door goede afspraken met de nieuwe aannemer en minder incidentele werkzaamheden die dit jaar benodigd waren ontstaat een voordeel voor het beheer en onderhoud van de begraafplaats.

€ 20.700 V

Overig

€ 8.300 V

Totaal

€ 42.300 V

Gegevensbeheer 52,8 Voordeel

Het voordeel bij gegevensbeheer ontstaat bij de basisregistratie personen. Dit komt door lagere afschrijvingslasten dan begroot in verband met investeringen in de samenhangende objectregistratie. Dit project staat vanuit het Rijk op pauze waardoor de investeringen in nieuwe software nog niet hoeven plaatsvinden.

€ 44.100 V

Overig

€ 8.700 V

Totaal

€ 52.800 V

Beschermende maatregelen 316,0 Voordeel

Door een meevaller op de kosten van RDWI met betrekking tot Oekraïne opvang en meer inhouding/verrekening van leefgeld is minder uitgegeven dan begroot en ingeschat bij de bestuursrapportage. Daarnaast is op huisvestingskosten fors minder uitgegeven dan in 2024, met name door een sterke daling van incidentele kosten.

€ 284.200 V

Diverse kleine voordelen onder ander bij opvang dieren, forensische verrichtingen en preventie, tellen op tot een voordeel.

€ 31.800 V

Totaal

€ 316.000 V

Brandweezorg 54,5 Voordeel

Bij de brandweergarage Werkhoven ontstaat een voordeel door begrote onderhoudskosten waarvoor geen uitgaven hebben plaatsgevonden.

€ 17.400 V

De kosten voor nutsvoorzieningen zijn in 2025 lager uitgevallen dan begroot, dit levert een voordeel op.

€ 13.000 V

Door een afrekening over 2024 ontstaat een voordeel op de bijdrage VRU ten opzichte van begroting.

€ 13.000 V

Overig

€ 11.100 V

Totaal

€ 54.500 V

De (oorzaken van de) belangrijkste verschillen (baten)Burgerzaken 39,3 Voordeel

Op de leges reisdocumenten is in 2025 een voordeel ontstaan van € 37.000 ten opzichte van de begroting. Hoewel bij het vaststellen van de begroting en bijraming bij de bestuursrapportage rekening was gehouden met een fikse stijging in opbrengsten als gevolg van de aangepaste geldigheidstermijnen van reisdocumenten blijken de opbrengsten in de praktijk toch nog hoger dan verwacht.

€ 37.000 V

Overig

€ 2.300 V

Totaal

€ 39.300 V

Vergunningverlening 25,3 Nadeel

Op de legesopbrengsten APV en bijzondere wetten is in 2025 een voordeel behaald door een hoger dan verwacht aantal aanvragen.

€ 19.800 V

Op de leges bouwvergunningen is ruim € 50.000 minder binnengekomen dan begroot. Dit hangt samen met timing van aanvragen omgevingsvergunningen waardoor de hoogte van opgelegde legesaanslagen in 2025 lager was dan begroot. Dit nadeel komt ten laste van de egaliseringsreserve.

€ 53.600 N

Overig

€ 8.500 V

Totaal

€ 25.300 V

Beschermende maatregelen 68,3 Voordeel

Op de opbrengsten Oekraïne opvang ontstaat een voordeel van ruim € 60.000 doordat de verwachte opbrengsten voor 2025 iets hoger uitvallen en er over 2024 een afrekening heeft plaatsgevonden waarbij de definitieve uitkering iets hoger lag dan verwacht.

	€	61.800	V
Overig	€	6.500	V
Totaal	€	68.300	V

Programma: 2. Fysieke Leefomgeving

Collegeprogramma: Ruimtelijk strategisch kader

Bunnik gaat groeien. We zetten nu een stip op de horizon hoe we dat doen. We kiezen voor een gefaseerde groei, waarin het groen meegroeit en duurzame mobiliteit, gezondheid en leefbaarheid worden bevorderd. Met het oog op de groen- en groeiambities van de Kromme Rijngemeenten is samenwerking met de buurgemeenten een must.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> • Omgevingsvisie afronden, waarin strategische keuzes zijn gemaakt over wonen, groen, economie, bereikbaarheid en andere fysieke en sociale thema's. Deze keuzes en de ruimtelijke effecten daarvan op de grotere groeiopgaven inzichtelijk maken. 	2023 - 2025	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Masterplan voor de Kersenweide maken en starten met het bouwrijp maken van de grond en de uitvoering. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> • Gebiedsvisie voor de Stationsomgeving opstellen en uitwerken in een stedenbouwkundig plan. 	2023 - 2024	
<ul style="list-style-type: none"> • Toekomstvisie Dorpshart Odijk verder uitwerken en uitvoeren. 	2023 - 2025	∞
<ul style="list-style-type: none"> • Dorpsvisie Werkhoven opstellen samen met inwoners. 	2023 - 2024	
<ul style="list-style-type: none"> • Kerkenvisie opstellen samen met de kerkgenootschappen. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Grondbeleid actualiseren. 	2023	✓

Beleidsontwikkelingen

Omgevingsvisie afronden

In 2024 is de ontwerp-omgevingsvisie inhoudelijk voorbereid. In de voorbereidende fase zijn de samenleving en regiopartners betrokken. Er zijn strategische keuzes opgesteld over o.a. de thema's wonen, groen, en bereikbaarheid. Deze keuzes en de ruimtelijke effecten daarvan op de grotere groeiopgaven en op onze voorzieningen zijn inzichtelijk gemaakt. Het ontwerp van de omgevingsvisie is begin 2025 ter inzage gelegd. Na de zomer van 2025 is de omgevingsvisie vastgesteld door de raad. De omgevingsvisie schetst op strategisch niveau het integrale toekomstbeeld voor de fysieke leefomgeving in de gemeente tot 2040.

Starten met het bouwrijp maken van de grond en de uitvoering van Kersenweide

Voor de uitbreidingslocatie Kersenweide zijn reeds een aantal processtappen in de planvorming doorlopen. Nadat de gemeenteraad het bestemmingsplan eind 2024 had vastgesteld, is door een viertal partijen beroep ingesteld bij de Raad van State. Hierdoor loopt het project vertraging op. Op het moment van schrijven wordt gewacht op een zittingsdatum bij de Raad van State. Ondertussen zijn er in 2025 voorbereidende werkzaamheden gestart ter voorbereiding op de uitvoering van het project. Het ontwikkelteam is gestart in samenwerking met de marktpartijen met de voorbereiding voor de aanleg van deelplannen 1. Het college wordt in het eerste kwartaal van 2026 gevraagd om een besluit te nemen over het moment van daadwerkelijk starten met bouwrijp maken, de verwachting is dat dit begin 2027 zal zijn.

Gebiedsvisie voor de Stationsomgeving opstellen en uitwerken in een stedenbouwkundig plan

Vanaf januari tot en met juli 2025 hebben meerdere participatiebijekomsten plaatsgevonden om het masterplan voor de Stationsomgeving gezamenlijk vorm te geven. In oktober 2025 heeft de gemeenteraad het masterplan vastgesteld, waarmee de ruimtelijke kaders voor de gebiedsontwikkeling officieel zijn bepaald. Na vaststelling kunnen eigenaren op vrijwillige basis initiatieven indienen die binnen deze kaders passen, begeleid door een integraal regieteam van de gemeente. Ook is gestart met het opstellen van een samenwerkingsovereenkomst met de Provincie, die naar verwachting in het eerste kwartaal van 2026 wordt ondertekend. De gemeente blijft faciliterend maar regisserend betrokken.

Toekomstvisie Dorpshart Odijk verder uitwerken

In 2024 zijn de quickwins in het Dorpshart Odijk uitgevoerd. Er is gewerkt aan vergroening van De Meent, waarbij ook ruimte is gecreëerd voor ontmoeting. Met de verplaatsing van de standplaatsen en het gedeeltelijk afsluiten van De Meent op woensdagochtend heeft de weekmarkt een impuls gekregen. Met het aanpassen van het standplaatsenbeleid ontstaat er in beperkte mate ruimte voor uitbreiding en wordt meer flexibiliteit geboden aan de ambulante handel. In 2025 is een vervolg gegeven aan de eerder gevoerde gesprekken met grondeigenaren en ondernemers. De uitkomsten van deze gesprekken en de te maken keuzes moeten nog verder worden uitgewerkt. Dit zal in 2026 gebeuren.

Dorpsvisie Werkhoven opstellen, samen met inwoners

Gelijktijdig met de opstelling van de Omgevingsvisie Bunnik 2024 is gewerkt aan een dorpsagenda voor de kern Werkhoven. Om te komen tot deze dorpsagenda heeft de gemeente middelen beschikbaar gesteld en kaders meegegeven. Op deze manier is ruimte geboden aan de inwoners om met een eigen visie, een eigen agenda, te komen voor hun woonkern. In samenspraak met de gemeente heeft de initiatiefgroep meerdere bijeenkomst georganiseerd om input op te halen voor de agenda. In de agenda zijn verschillende acties benoemd, welke enerzijds door de inwoners zelf moeten worden uitgewerkt, acties welke zich specifiek richten op de gemeentelijke taken, maar ook enkele gezamenlijke acties. De dorpsagenda is door de initiatiefgroep gepresenteerd aan de gemeenteraad. Voor 2026 worden vervolgspraken gemaakt over de verdere uitvoering.

Collegeprogramma: Wonen

Om bij te dragen aan het oplossen van de woningnood en om onze dorpen leefbaar en vitaal te houden, zijn er extra woningen nodig. Zo willen we tot en met 2040 groeien met in totaal 4.300 woningen. Deze woningen zijn duurzaam, betaalbaar, divers en sluiten aan bij de woningbehoefte in Bunnik.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> • ‘Visie op wonen’ herijken met onder andere maatregelen voor het temperen van de oververhitte woningmarkt en geschikte woningen voor mensen met een zorgvraag. Ook nemen we een aangepaste differentiatie van woningcategorieën op van 30% sociale huur, 50% midden en 20% dure woningen, waarbij we streven naar een diverse woningaanbod. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Opstellen plan van aanpak met een budgetvoorstel om flexwoningen te realiseren. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Het verduurzamen van sociale huurwoningen wordt vastgelegd in de jaarlijkse prestatieafspraken met woningcorporaties. Op basis van een plan van aanpak wordt ingezet om eind 2026 alle huurwoningen te verbeteren naar energielabel B. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> • Vastgelegde ambities van het Convenant Duurzaam Bouwen (ambitieniveau goud) verwerken in beleid, implementeren en toepassen. Hiervoor maken we onder andere gebruik van het Handboek Bouwen voor de Toekomst. 	2023	∞

Beleidsontwikkelingen

Het verduurzamen van sociale huurwoningen wordt vastgelegd in de jaarlijkse prestatieafspraken met woningcorporaties.

In de prestatieafspraken met de corporaties wordt ingezet op het verduurzamen van woningen met een “EFG-label”. De afspraken zijn in lijn met de Nationale Prestatieafspraken. Portaal heeft de woningen aan de Laan van Broekhuizen geïsoleerd en samen met de bewoners plannen gemaakt voor aanpak van de woningen aan de Langstraat. Conform de eerdere prestatieafspraken heeft SSH maatregelen getroffen bij het complex Vletweide. In 2025 zijn afspraken gemaakt over een overdracht van het complex aan Portaal. Hierbij is afgesproken dat Portaal binnen enkele jaren start met een ingrijpende renovatie.

Duurzaamheid bij nieuwbouw

Bij nieuwbouw- en herontwikkelingsprojecten hanteert de gemeente Bunnik het Convenant Toekomstbestendig Bouwen waarmee de gemeente afspraken maakt met de initiatiefnemers over de ambities op het gebied van energie, circulariteit, duurzame mobiliteit, klimaatadaptatie, natuurinclusiviteit en biodiversiteit, en een gezonde leefomgeving. In 2025 is een begin gemaakt met het opstellen van beleid om de ambities uit het Convenant vast te leggen. Op dit moment wordt gewerkt aan de laatste stappen van het vormgeven van het beleid met externe partijen, wat doorloopt in 2026.

Collegeprogramma: Economie

We zijn trots op de ondernemers en Bunnik kent een uitstekend economisch klimaat. Dit willen we graag zo houden en daarom geven we letterlijk en figuurlijk meer ruimte aan onze bedrijven. Een belangrijke opgave is om binnen onze gemeentegrenzen toestemming van de provincie te krijgen voor de ontwikkeling van een groen en duurzaam bedrijvenpark. Hier kunnen lokale bedrijven zich vestigen wanneer hun huidige locatie niet meer volstaat. Hiervoor hebben we toestemming nodig van de provincie. De gemeente heeft daarmee ook de mogelijkheid om lokale bedrijven een alternatieve locatie te bieden om binnendorpelijke gebiedsontwikkelingen van de grond te krijgen (zogenoemde schuifruimte). Ook wordt ingezet om de bestaande bedrijven en bedrijvenparken te verdichten, te verduurzamen én te vergroenen. De gemeente creëert door te groeien ook meer werkgelegenheid. Het college ziet in onze gemeente mogelijkheden om, naast Bunnikse bedrijven, ook ruimte te bieden aan start-ups en scale-ups verbonden aan Utrecht Science Park.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> Plan uitwerken voor de ontwikkeling van een duurzaam en groen lokaal bedrijvenpark ten zuiden van de A12, met in ieder geval aandacht voor de bereikbaarheid en waar bedrijven uit onze dorpscentra naar toe kunnen. 	2024 - 2025	
<ul style="list-style-type: none"> Ruimte bieden aan nieuwe bedrijven in de recreatie- en horecasector en startups en scale-ups voor het Utrecht Science Park. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Stimuleren kleinschalige recreatievoorzieningen op landelijke locaties, zoals bij boeren. Vooral als dit gekoppeld kan worden aan natuur inclusieve agrarische bedrijfsvoering. 	2023 – 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Initiatieven in Werkhoven voor een minimaal aanbod van winkels en middenstand waar mogelijk faciliteren. 	2023 - 2026	∞

Beleidsontwikkelingen

Plan ontwikkeling bedrijvenpark

Eind 2024 is een startnotitie vastgesteld door de raad om te komen tot een groen en duurzaam bedrijvenpark. Het terrein moet plaats bieden voor de herhuisvesting van bedrijven uit de stationsomgeving Bunnik, bedrijven uit de dorpscentra en het buitengebied. In navolging van de startnotitie is in 2025 gewerkt aan een nadere verkenning en een nota van uitgangspunten. In deze fase is nadrukkelijk de afstemming gezocht met de andere ambities voor het Kromme Rijn Landschap, ook is een informatiebijeenkomst georganiseerd, zijn individuele gesprekken gevoerd met lokale ondernemers en is met buurgemeenten gesproken over de wensen en mogelijkheden voor huisvesting van sub-regionale

bedrijven, waaronder bedrijven vanuit het stationsgebied Driebergen-Zeist. De Nota van uitgangspunten is in oktober 2025 vastgesteld door de raad. In 2026 worden de plannen verder uitgewerkt in o.a. een stedenbouwkundig plan een gronduitgiftestrategie. Vooruitlopend daarop is opdracht verleend voor een verkeerskundig onderzoek naar de ontsluitingsstructuur.

Ruimte bieden aan nieuwe bedrijven in de recreatie- en horecasector en startups en scale-ups voor het Utrecht Science Park

In de dynamiek van de veranderende omgeving en de creativiteit van ondernemers heeft de gemeente ruimte geboden aan eigenaren en initiatiefnemers om zich, binnen de wettelijke mogelijkheden, te ontwikkelen. Met de komst van een beleidsmedewerker economische zaken zijn er in 2025 mogelijkheden ontstaan om nadrukkelijker in contact te komen met het lokale bedrijfsleven, maar ook de ondernemers in de regio, zoals het Science Park. Deze contacten willen wij in 2026 verder uitbouwen en de geconstateerde wensen en behoeften ook meenemen in de planvorming voor het nieuwe groene en duurzame bedrijvenpark.

Stimuleren kleinschalige recreatievoorzieningen op landelijke locaties.

Enkele jaren terug zijn de mogelijkheden voor verbreding rechtstreeks mogelijk gemaakt in het omgevingsplan. Deze versoepeling biedt, in combinatie met een faciliterende rol vanuit de afdelingen recreatie & toerisme en ruimtelijke ontwikkelingen. De gesignaleerde knelpunten tussen het gemeentelijk beleid en de regels vanuit de provincie zijn bespreekbaar gemaakt en worden ingebracht bij de eerstvolgende herijking van de provinciale verordening.

Initiatieven in Werkhoven voor een minimaal aanbod van winkels en middenstand waar mogelijk faciliteren.

Een minimaal aanbod aan voorzieningen, winkels en middenstand is belangrijk om de leefbaarheid in kleine kernen op peil te houden. De gemeente vervult hierin een stimulerende en faciliterende rol. Naast het bieden van ruimte voor nieuwe initiatieven wordt ook gekeken naar een optimale benutting van de bestaande voorzieningen. Om meer ruimte en flexibiliteit te bieden in de dagelijkse foodsector is in 2025 gewerkt aan het actualiseren van het standplaatsenbeleid. Het beleid richt zich niet alleen op de kern Werkhoven, maar biedt ook mogelijkheden voor de kernen Odijk en Bunnik. Met een verruiming van de mogelijkheden en een flexibeler inzet van de regeling wordt voorwaardenscheppend opgetreden om voor de drie kernen een aantrekkelijk aanbod in de dagelijkse foodsector te generen. Na de vaststelling van het nieuwe beleid, begin 2026, zal ook actief worden ingezet op werving van nieuwe standplaatshouders.

Collegeprogramma: Openbare ruimte

Wanneer kansen zich voordoen, willen wij de openbare ruimte en de dorpscentra zo inrichten dat het (ruimtelijke) kwaliteit toevoegt, klimaatadaptief en biodivers is en ook uitnodigt tot beweging en ontmoeting. Door de groei van de gemeente vergroten we het draagvlak voor bestaande voorzieningen en ontstaat er mogelijk een impuls voor het versterken van voorzieningen en de openbare ruimte. Een groene omgeving met gezonde bomen draagt bij aan een prettig verblijfsklimaat in een veranderende omgeving en een veranderend klimaat.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> • Omgevingsprogramma Groen (De Groene Koers van Bunnik) uitwerken in een routekaart met de vier opgaven: identiteit, gezond, biodivers en klimaatadaptief. 	2023	✓
	2024	
<ul style="list-style-type: none"> • Vervangingsplan bomen opstellen. 	2023	✓
	2024	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Onderzoeken welke mogelijkheden er zijn om de biodiversiteit op korte termijn flink te vergroten en meer variatie aan te brengen in bomen- en plantensoorten. Waar mogelijk nemen we klimaatadaptieve maatregelen, zoals regenwater in de bodem laten infiltreren of in het groen opvangen. 	2023	✓
	2024	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Aansluiten bij het Schone Lucht Akkoord voor het verbeteren van de luchtkwaliteit. 		

<ul style="list-style-type: none"> Opstellen integrale beheervisie voor de Openbare Ruimte (onder- en bovengronds). De programma's Water & Riool, Groene koers, Wegen & Verkeer, Kabels & Leidingen en Vrijtijdsbesteding (evenementen, spelen, sport, recreatie) vormen hiervoor de basis 	2025	∞
---	------	---

Beleidsontwikkelingen

Vervangingsplan bomen opstellen

In 2025 is gewerkt aan een beheer- en vervangingsplan voor groen en bomen, met als doel het gemeentelijke groen duurzaam in stand te houden en kapitaalvernietiging te voorkomen. Het vervangingsplan voor bomen is hierin geïntegreerd, zodat onderhoud en vervanging in samenhang kunnen worden opgepakt. Het plan geeft inzicht in de vervangingsopgave voor de komende jaren, inclusief vervangingsstrategie en benodigde budget. Het plan was in 2025 nog niet ver genoeg gereed om financiële keuzes aan de raad voor te leggen, dat volgt in 2026.

Opstellen integrale beheervisie

In 2025 is gestart met het opstellen van een integraal beheerplan. Voor alle inrichtingselementen of beheergroepen waar gemeente Bunnik verantwoordelijk voor is, is een inventarisatie gemaakt van de beheerdata, leeftijd, beschikbare gegevens van de conditie en kwaliteit. De beheervisie geeft bijvoorbeeld handvatten voor de zaken die nodig zijn om planmatig de inrichting van de buitenruimte aan de beoogde functies, opgaven en veiligheid te laten voldoen. Daarbij wordt ook op tactisch niveau uitgewerkt welke samenhang en afstemming nodig is voor een goed functionerend beheer en onderhoud. Dat gaat bijvoorbeeld over vervangingsmomenten, beschikbaarheid van vervangingsbudgetten. Het gaat ook om de afstemming van kwaliteitsniveaus van dagelijks beheer, waarbij verharding, groen, straatmeubilair, e.d. eenzelfde uitstraling hebben in winkelstraten, woonstraten of een bedrijfslocatie. Ook de benodigde rollen en taken om als regiegemeente het beheer op te pakken zijn verkend en uitgewerkt. In 2026 wordt beheervisie afgerond en geïmplementeerd.

Collegeprogramma: Duurzame mobiliteit

Wij zetten in op schonere en alternatieve vormen van mobiliteit om zo ook de CO2-uitstoot te beperken. De gewenste groeiambitie en de verwachte drukte en stagnatie op de wegen geven hiervoor een extra stimulans. De bereikbaarheid van onze regio staat onder druk en voor onze gemeente zijn met name de A12 en de N229 belangrijke verkeersaders die in de spits tegen hun maximale capaciteit aanlopen. Dat betekent meer inzetten op voetgangers, fietsers, openbaar vervoer en deelmobiliteit om de auto (vaker) te laten staan en verantwoord te kunnen groeien. Om de groei op die duurzame wijze te accommoderen, willen we woningen in de nabijheid van openbaar vervoersknooppunten bouwen, zoals bij de stationsomgeving en De Kersenweide. We verbeteren de veiligheid en kwaliteit van onze fietsinfrastructuur, zowel binnen als tussen de dorpskernen en in het buitengebied.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Afgerond
<ul style="list-style-type: none"> Mobiliteitsvisie Traverse Bunnik opstellen. Deze visie geeft richting aan diverse ontwikkelingen, zoals de kruising met de Van Zijldreef en de randvoorwaarden voor fietsroutes. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Bij het opstellen van verkeersplannen en de herinrichting van straten, kruispunten en wijken wordt de verkeerssituatie veiliger gemaakt voor met name fietsers, voetgangers en mensen met een beperking. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Inzetten op verbetering van het lokale fietsnetwerk. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Inzetten om de fiets- en voetgangersonderdoorgang onder de N229 zo snel mogelijk realiseren. 	2023 - 2025	∞
<ul style="list-style-type: none"> Mobiliteitsplan actualiseren om vanuit een actueel kader te kunnen sturen op gewenste mobiliteits- en bereikbaarheidsoplossingen, waaronder laadpalen en parkeernormen. 	2023 - 2024	✓
<ul style="list-style-type: none"> Onderzoeken of de parkeernorm kan worden verlaagd door het aanbod van alternatieve vervoersmethodes. 	2024 - 2026	✓

<ul style="list-style-type: none"> In samenspraak met andere overheden werken aan het veiliger maken van kruispunten in de gemeente. 	2023 - 2026	∞
---	-------------	---

Beleidsontwikkelingen

Fiets- en voetgangersonderdoorgang onder de N229

Er zijn diverse gesprekken gevoerd met omwonenden over de positie van de onderdoorgang onder de N229 door. De onderdoorgang is in voorbereiding.

Mobiliteitsplan en Verkeersbeleid Bunnik actualiseren

Het Programma Mobiliteit is door het college vastgesteld en de gemeenteraad heeft ermee ingestemd. Het opstellen van het Programma Mobiliteit viel goedkoper uit dan vooraf werd begroot.

Onderzoeken of de parkeernorm kan worden verlaagd door het aanbod van alternatieve vervoersmethodes

In 2024 is een parkeerdrukmeting gehouden voor de drie kernen Bunnik, Odijk en Werkhoven. Uit de parkeerdrukmeting blijkt dat de parkeerdruk in de drie kernen in de drukste periode, namelijk de avond en de nacht, behoorlijk laag is.

De gemeente heeft ingezet op het versterken van het fietsnetwerk, zoals de doorfietsroutes Veenendaal – Utrecht Sciende Park en Houten – Utrecht Science Park. Hierdoor wordt fietsen een aantrekkelijker vervoersmiddel binnen de gemeente.

Vanaf het begin van 2025 is er een deelbakfiets beschikbaar in de gemeente Bunnik. De gemeenteraad heeft hier geld voor vrijgemaakt samen met behulp van cofinanciering van Goedopweg. Ook zijn er op verschillende plaatsen in de gemeente deelfietsen te huren. Daarvoor heeft gemeente Bunnik in samenwerking met de omliggende gemeente een aanbieder (Lime) gevonden. Daarmee is het areaal waarin de deelfietsen gebruikt kunnen worden groot, dat het aantrekkelijker maakt als vervoermiddel in en om Bunnik. De deelfietsen vervangen ritten die anders met de auto worden gemaakt, net als de deelbakfietsen. Hierdoor is te onderbouwen, dat de parkeernormen uit 2019 lager zijn geworden, zoals verwerkt in de parkeernota 2026. De nieuwe parkeernormen ook nog steeds binnen de landelijke richtlijnen van het CROW.

In samenspraak met andere overheden werken aan het veiliger maken van kruispunten in de gemeente

In 2025 zijn er geen kruispunten veiliger gemaakt in overleg met andere overheden. In 2025 is een opzet gemaakt voor het vervangen van de verkeersregelinstallaties (VRI's) op de kruising Koningin Julianalaan met de Stationsweg.

Vialis heeft aangekondigd alle werkzaamheden met betrekking tot verkeerslichten te gaan stoppen. Vialis is de marktleider voor de verkeerslichten, waardoor de andere partijen te maken krijgen met drukte. De verwachting is dat de prijs zal stijgen. Het project voor het vervangen van de VRI's loopt hierdoor vertraging op.

Collegeprogramma: Duurzaamheid, klimaat en milieu

In 2025 heeft het verhogen van het plafond voor zonnevelden volop in de aandacht gestaan. Om de doelstellingen uit het Programma *Bunnik Klimaatneutraal 2040* te halen, is een verhoging van dit plafond opgenomen in een ontwerp-omgevingsprogramma. In ditzelfde programma zijn tevens het (vergunningverlenings)proces en de toetsingscriteria voor zonnevelden tegen het licht gehouden. In het eerste kwartaal van 2026 wordt dit programma inhoudelijk besproken met de raad en naar verwachting vastgesteld door het college.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> Uitvoeringsprogramma Klimaatneutraal Bunnik 2040 opstellen met bijhorende routekaart en met concrete en meetbare tussendoelen. Waaronder een onderzoek naar het verhogen van het plafond van zonnevelden. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Onderzoek naar het verder verduurzamen van gemeentelijk vastgoed. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Sportverenigingen en Sporthuis Bunnik stimuleren en ondersteunen op het gebied van energie door een duurzaamheidsbeleid, binnen de mogelijkheden van beschikbare budgetten en capaciteit. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Uitwerken Programma Water en Riolering, waaronder een plan van aanpak voor klimaatadaptatie (hitte-, droogte- en wateroverlast). 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Plan van aanpak zon-op-dak opstellen. Met energiepartners, zoals Energie Coöperatie Bunnik, zon-op-dak stimuleren door één aanspreekpunt te hanteren, kennis te delen en subsidie te ontsluiten. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Mogelijkheden onderzoeken voor het opwekken van zonne-energie langs de A12 (het Zonnelint). 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Vervolg geven aan de uitvoering van de Warmtevisie, de aanpak van energiearmoede en de nationale isolatieaanpak, waaronder in de Oranjebuurt in Bunnik. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Samen met energiepartners, zoals Stedin, de mogelijkheden onderzoeken om in de Kersenweide een slim elektriciteitsnet ('smart grid') te ontwikkelen. Hierbij wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van lokale duurzaam opgewekte energie om de uitstoot van CO2 zo klein mogelijk te houden. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Inzetten op duurzaam en circulair inkopen. 	2023 – 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Inzetten op hergebruik van materialen en het verlengen van de levensduur (>10 jaar). Voor lopende projecten verkennen we de circulaire kansen, zoals bij de herinrichting Oranjebuurt en renovatie van speellocaties. 	2023 – 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Opstellen uitvoeringsplan op basis van de regionale grondstoffenvisie, waarbij uitvoering wordt gegeven aan de landelijke doelen voor een circulaire economie en de doelen voor restafval per huishouden. 	2023	✓

Beleidsontwikkelingen

Sportverenigingen en Sporthuis Bunnik stimuleren

De verduurzamingsmaatregelen die opgenomen zijn in de meerjarenonderhoudsplannen voor het gemeentelijk vastgoed zijn volgens planning uitgevoerd. Daarnaast zijn er in 2025 stappen gezet om duurzame meerjarenonderhoudsplannen voor de MFA's op te stellen en in samenspraak met de gebruikers van de gebouwen tot overeenstemming over de verduurzamingsopgave te komen. Deze gesprekken lopen door in 2026. Een ander traject wat loopt is een onderzoek naar de sportfaciliteiten binnen onze gemeente die vanuit het sociaal domein en vastgoed wordt georganiseerd. Afhankelijk van de uitkomsten van dit onderzoek wordt een verdere aanpak voor het stimuleren van verduurzamingsmaatregelen bij sportverenigingen en Sporthuis Bunnik opgesteld.

Plan van aanpak zon-op-dak opstellen

Het (subsidie)project dat door de Energie Coöperatie Bunnik is doorlopen, heeft helaas niet het gewenste resultaat opgeleverd. De algehele conclusie is dat de marktomstandigheden op dit moment dusdanig zijn dat er weinig interesse is in zonnepanelen bij zakelijke gebruikers. Het project is dan ook vroegtijdig

beëindigd. Ook bij woningen zien we de interesse voor zonnepanelen teruglopen. In de periode 2024–2025 is het aantal zonnepanelen op daken in Bunnik met slechts 3% toegenomen.

In RES-verband zien we dezelfde tendens. Er lijkt in de regio vooralsnog geen goede wijze te zijn gevonden om zon-op-dak effectief te stimuleren. Wel is onderzoek uitgevoerd naar de kansrijkheid van solar carports, om toch deels invulling te kunnen geven aan de zon-op-dakambities. In 2026 willen we dit verder uitwerken.

Mogelijkheden onderzoeken voor het opwekken van zonne-energie langs de A12 (het zonnelint)

In 2025 is de scope van het project voor Bunnik vastgesteld. Een aantal percelen is als kansrijk aangemerkt. Het betreft een beperkt aantal percelen in de nabijheid van de afslag van de A12 en delen nabij de snelweg ten noorden van Odijk. In 2026 is de inzet om deze percelen, samen met de andere partners binnen het OER-traject, naar de markt te brengen voor ontwikkeling.

Vervolg geven aan de uitvoering van de Warmtevisie, de aanpak van energiarmede en de nationale isolatieaanpak, waaronder in de Oranjebuurt in Bunnik

In 2025 is uitvoering gegeven aan de warmtetransitie. In de Engboogerd is gewerkt met de buurt aan het uitvoeringsplan warmte en is het jaar geëindigd met een buurtbrede enquête. Het nieuwe warmteprogramma is opgestart met het onderzoek naar de warmteoplossing per wijk, inclusief raadsinformatieavond en een gemeente brede peiling over het warmteprogramma onder bewoners. Samen met de ECB is gewerkt aan meerdere buurt-isolatieaanpakken, waaronder Kromme Rijnwijk en Werkhoven. De isolatiesubsidie is uitgevoerd door Winst uit je Woning en start door in 2026. Monitoring van het soortenmanagementplan is uitgevoerd. Het nieuwe energieloket energiepunt.nl is gestart en tevens is de financiering van Grijs naar groen in het Regionale Energiecentrum gecontinueerd.

Inzetten op duurzaam en circulair inkopen.

Op diverse projecten in de openbare ruimte is ingezet op duurzaam en circulair inkopen. Zo zijn er voor de onderhoudswerkzaamheden aan wegen bijvoorbeeld materialen uitgevraagd die voldoen aan de circulaire standaarden van BouwCirculair. De input voor de ethische en duurzaamheidseisen die opgenomen worden in het inkoop- en aanbestedingsbeleid zijn aangeleverd en worden verwerkt in het nieuwe beleid.

Inzetten op hergebruik van materialen en het verlengen van de levensduur (>10 jaar).

Vanuit eigen gemeentelijk beheer en vanuit herinrichtingsprojecten wordt meer ingezet op circulaire kansen waarbij de verlenging van de levensduur van de gebruikte materialen met meer dan 10 jaar de norm zal zijn. Bij de herinrichting van de Oranjebuurt zijn afspraken vastgelegd over het verlengen van de levensduur van de riolering door relining.

Collegeprogramma: Recreatie, natuur, toerisme en erfgoed

Een van de kwaliteiten van Bunnik is de groene omgeving met de Kromme Rijn als verbindend element tussen de dorpen. Onze inwoners wonen op loop- en fietsafstand van twee Unesco Werelderfgoederen (de Hollandse Waterlinie en de Limes), het Kromme Rijnlandschap, de Kromme Rijn en de recreatiegebieden Amelisweerd, Vechten en Rhijnauwen met diverse forten en landgoederen. Deze unieke ligging brengt (ontwikkel)kansen met zich mee om samen met de provincie en onze regiopartners de universele waarden van de erfgoederen uit te dragen en bezoekers aan te trekken. Naast dagrecreatie krijgt de verblijfsrecreatie in onze gemeente hiermee een stimulans en dit is goed voor de lokale economie. We willen ook de kansen benutten voor het zakelijk toerisme. Met onze ligging in het midden van het land, de goede bereikbaarheid en dicht bij de stad en het Utrecht Science Park zijn wij hiervoor een aantrekkelijke plek. De bestaande groene zones van De Kromme Rijn zone en in het Waterliniegebied zijn naast recreatiegebieden ook het leefgebied voor planten en dieren.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> Actualiseren het huidige Landschapsontwikkelingsplan (LOP) Kromme Rijngebied. 	2024	✓
<ul style="list-style-type: none"> Visie op het Kromme Rijn-Linielandschap maken dat aansluit bij de groeiopgaven van alle gemeenten. Dit doen we op basis van het Integraal Ruimtelijk Perspectief en het ondertekende pact Groen Groeit Mee samen met de regiogemeenten en de provincie. 	2024	✓

<ul style="list-style-type: none"> Opstellen meerjarenprogramma Landschap, Recreatie & Toerisme met een bijbehorend uitvoeringsplan. Hierin is ook aandacht voor het aansluiten op bestaande natuurgebieden om meer natuur en recreatief groen te realiseren en de bebording/verwijzing naar voorzieningen in onze gemeente te verbeteren. 	2024	∞
<ul style="list-style-type: none"> Uitvoeren van het meerjarenprogramma Landschap, Recreatie & Toerisme. 	2025 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Versterken van natuurwaarden door keuzes te maken in de inrichting, beheer en samenwerking. We continueren het project van kleinschalige landschapselementen. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Uitbreiding formatie (structureel) vanwege de groeiende ambities en wettelijke taken op het gebied van recreatie, natuur, toerisme en erfgoed. 	2023 - 2026	✓

Beleidsontwikkelingen

Landschapsontwikkelingsplan (LOP) Kromme Rijngebied

In 2024 is samen met de andere vijf Kromme Rijn gemeenten gestart met de actualisatie van het huidige Landschapsontwikkelingsplan (LOP) Kromme Rijngebied. Deze actualisatie is in 2025 afgerond en wordt in 2026 verwerkt in de instrumenten van de Omgevingswet.

Visie op het Kromme Rijn-Linielandschap

De Groen Groeit Mee-pilot in het landschap van Bunnik en de aangrenzende gemeenten Utrecht, Nieuwegein, Houten en Zeist wordt Kromme Rijn Linielandschap genoemd. De visie op dit gebied, het ontwikkelperspectief Kromme Rijn Linie Landschap (KRLL), is opgesteld en in 2025 vastgesteld door zeven overheden (vijf gemeenten, provincie en waterschap). Op 22 mei is in gemeente Bunnik het raadsbesluit genomen om de middelen voor co-financiering beschikbaar te stellen voor uitvoering van het ontwikkelperspectief voor het Kromme Rijn Linielandschap. Vervolgens is uitwerking gegeven aan de samenwerking door de maatwerkovereenkomst voor samenwerking op te stellen. Daarbij zijn voorbereidingen getroffen om te werken aan de concrete projecten in de vier deelgebieden, namelijk Laagraven, de Flanken van Zeist-Bunnik, Fortenpark-Nieuw Wulven en Vlowijkerpolder. Bunnik werkt vooral aan de laatste twee. Met ontwerpende onderzoeken, afstemming met de gebiedsalliantie IRP en gesprekken met grondeigenaren zijn voorbereidingen getroffen voor onder andere subsidie aanvragen en de voorbereiding op de uitvoering. Denk dan bijvoorbeeld aan fiets- en wandelpaden, nieuwe natuur, nieuwe aanplant van groen en meer programma om het kruispunt van werelderfgoederen beter te beleven.

Meerjarenprogramma Landschap, Recreatie & Toerisme

In 2024 is de gemeente Bunnik gestart met het opstellen van een meerjarenprogramma Landschap, Recreatie & Toerisme met een bijbehorend uitvoeringsplan. Vanuit efficiëntie-oogpunt zijn de taken hieruit verwerkt in het meerjarenprogramma behorende bij 'ontwikkelperspectief Kromme Rijn Linie Landschap'. Daarin wordt in samenwerking met de buurgemeenten gewerkt aan ruimtelijke projecten die landschap, natuur, recreatie en toerisme versterken.

Voor de verdere ontwikkeling van Recreatie en Toerisme in samenhang met de ondernemers, de doelen, kansen en regelgeving van Provincie Utrecht en gemeente Bunnik is er nog wel behoefte aan een Programma Recreatie en Toerisme.

Versterken natuurwaarden

Het versterken van natuurwaarden is ook in 2025 doorgezet door uitvoering van het project 'Kleinschalige Landschapselementen'. In samenwerking met de verschillende grondeigenaren geeft Stuurgroep Kromme Rijnlandschap advies en faciliteert de aanplant van hagen of singels van struiken en bomen.

Overige relevante beleidsontwikkelingen

Uitvoering Woonvisie 2024-2027

Begin 2024 is de Visie op wonen vastgesteld. In deze visie is het woonbeleid voor de komende 4 jaar vastgelegd. Met het vaststellen van deze visie wordt beoogd het woonprogramma nadrukkelijker af te stemmen op de behoeften en woonwensen van onze woningzoekenden. Betaalbaarheid staat hierbij centraal. In de woonprogramma's voor de Kersenweide, Entree Zuid en de Stationsomgeving Bunnik wordt hier nadrukkelijk op ingezet. In 2025 zijn, als nadere uitwerking van de woonvisie beleidsnotities opgesteld over 'wonen in bijgebouwen', '(pré) mantelzorg' en 'woningssplitsing'. Met dit aanvullend beleid wordt beoogd meer ruimte te bieden voor huisvestingsmogelijkheden en hiermee een bijdrage te leveren aan het oplossen van de woningnood in onze regio.

Uitvoeringsplan grondstoffen

In 2025 zijn voorbereidingen getroffen om restafval minder frequent in te zamelen, namelijk één maal per vier weken in plaats van per twee weken. Er wordt gezorgd dat plastic, metaal en drankkartons (PMD) en groente, fruit, etensresten en tuinafval (GFE-T) voldoende gescheiden kan worden. Er zijn voldoende PMD-zakken. En er wordt uitleg gegeven over het voorkomen van geur in de GFE-T-container. Ook wordt extra informatie en ondersteuning gegeven bij het scheiden van afval. Als er sprake is van een medische indicatie, kan samen met een afvalcoach van RMN worden gekeken naar passende oplossingen. Daarnaast is persoonlijk contact belangrijk. Bij een dergelijke verandering zijn er veel extra klachten en meldingen. Daarom is er extra aandacht nodig geweest voor het gesprek met diverse bewoners, zowel door RMN als door gemeente Bunnik. In samenhang met het uitvoeringsplan is in 2025 ook de nieuwe afvalstoffenverordening vastgesteld. Daarin zijn de definities, inzamelmanieren en de geboden en verboden weer actueel vastgesteld.

Implementatie Omgevingswet

Op 1-1-2024 is de Omgevingswet in werking getreden. Voor de implementatie van de wet heeft de wetgever een ruime overgangstermijn gegeven. Zo is in 2025 gewerkt aan de Omgevingsvisie, de overgang naar het DSO en is gestart met een nieuwe werkwijze voor complexe(re) vergunningsaanvragen via een intake- en omgevingstafel. Voor deze processen wordt ook in regionaal verband afstemminggezocht en samengewerkt om tot procesmatige verbeteringen te komen. Eind 2025 zijn de eerste verkenningen gedaan voor een aanpak om te komen tot één omgevingsplan. In 2026 zal dit traject zijn vervolg krijgen, waarbij het de bedoeling is om dit plan in 2027/2028 vast te stellen. Dit is ruim voor de einddatum zoals aangegeven door de wetgever (2032).

Aansluiten bij het Schone Lucht Akkoord

Het college heeft in 2024 besloten om niet aan te sluiten bij het Schone Lucht Akkoord (SLA). Het SLA is een overeenkomst met een inspanningsverplichting en loopt door tot 2030. Wel is afgesproken om te werken aan een beleidsnotie voor hoog gevoelige groepen. Met dit beleid moet handvaten worden geboden om de GGD-richtlijnen beter mee te wegen bij ruimtelijke ontwikkelingen. De beleidsnotitie Luchtkwaliteit en Gezondheid is in concept gereed en zal begin 2026 worden aangeboden ter vaststelling.

Uitvoeren verbeteringen Vergunningen, Toezicht en Handhaving (VTH)

De gemeente heeft hard gewerkt aan het voldoen aan de eisen van de provincie Utrecht in het kader van het Interbestuurlijk Toezicht rondom onze VTH-taken (vergunningverlening, toezicht en handhaving). Verslaglegging hiervan vindt jaarlijks plaats in het jaarverslag, elk jaar wordt opnieuw bekeken op welke wijze uitvoering gegeven kan worden aan het beleidsplan door middel van het opstellen van een uitvoeringsprogramma. Hiermee hebben we uitvoering gegeven aan de verbeterpunten uit het verbeterplan en staan we niet meer onder verscherpt toezicht van de provincie Utrecht.

Beleidsindicatoren

Conform de nieuwe BBV zijn de volgende beleidsindicatoren voorgeschreven:

Naam indicator	Eenheid	Uitkomst		
		Bunnik	Landelijk	Jaartal
Vestigingen (van bedrijven)	Aantal per 1.000 inwoners in de leeftijd van 15 t/m 64 jaar	233,4	191,4	2024
Funciemenging	%	62,0	54,5	2024
Hernieuwbare elektriciteit	%	22,3	32,5	2022
Omvang huishoudelijk restafval	Kg/inwoner	133,0	148,0	2024
*** peildatum 1 maart bron www.waarstaatjegemeente.nl ***				

Gemeentelijke beleidsindicatoren

Het opnemen van gemeentelijke indicatoren betreft een pilot en is gebaseerd op een afspraak in de auditcommissie. De data is afkomstig van www.waarstaatjegemeente.nl. Opgenomen zijn de laatst bekende waarden. Streefwaarden zijn (nog) niet bepaald. Onder de tabel is per indicator een korte toelichting opgenomen.

Naam indicator	Eenheid	Uitkomst		
		Bunnik	Landelijk	Jaartal
Hernieuwbare energie	%	22,3	32,5	2022
Gemiddeld elektriciteitsgebruik:				
* huurwoningen	Kwh	2.090	1.920	2024
* koopwoningen	Kwh	3.030	3.010	2024
Gemiddels gasverbruik:				
* huurwoningen	m3	700	640	2024
* koopwoningen	m3	1.000	910	2024

Percentage hernieuwbare energie

Definitie: Zelf opgewekte hernieuwbare energie gedeeld door het totale energiegebruik. Hernieuwbare energie is schone, duurzame en onuitputtelijke energie die het leefmilieu niet schaadt. Voorbeelden zijn windenergie, zonne-energie, biomassa, waterkracht en geothermische energie. Het totale energiegebruik is de optelsom van de energie die men uit het net betreft plus de (hernieuwbare) energie die men zelf opwekt.

Gemiddeld elektriciteitsgebruik woningen

Definitie: Het gemiddeld jaarverbruik voor elektriciteit op individuele aansluitingen van particuliere woningen, zoals berekend vanuit de aansluitingenregisters van de energienetbedrijven. De eigen opwekking van elektriciteit, bijvoorbeeld met zonnepanelen, is niet bekend en dus ook niet inbegrepen in het gemiddelde jaarverbruik Ook collectieve verbruiken van bijvoorbeeld liftinstallaties, of hal-/galerijverlichting zijn niet meegeteld bij de berekening.

Gemiddeld gasverbruik woningen

Definitie: Het gemiddeld jaarverbruik voor aardgas van particuliere woningen, zoals berekend uit de aansluitingenregisters van de energienetbedrijven. Bij de berekening van het gemiddeld aardgasverbruik zijn woningen met een zeer laag of zelfs nulverbruik meegeteld indien er sprake is van stadsverwarming. Hierdoor valt in gebieden waar stadsverwarming aanwezig is het gemiddeld aardgasverbruik van woningen laag uit.

Naam indicator	Boomhoogte		Stamdiameter	
	in meters	Aantal	in cm	Aantal
Kwalitatief aantal bomen	0 - 6	1.915	< 20	3.386
	6 - 12	3.790	20 - 30	1.811
	12 - 18	2.774	30 - 50	2.733
	18 - 24	1.311	50 - 100	2.158
	> 24	327	> 100	55
	onbekend	66	> 150	40
	Totaal	10.183	Totaal	10.183

Kwalitatief aantal bomen

Definitie: Betreft het kwantitatief bomenbestand, in eigendom van de gemeente, uitgedrukt in kwaliteit door middel van stamdiameter en boomhoogte.

Bron: gemeentelijke administratie (dataset bomen).

Een vergelijking met landelijke cijfers is niet mogelijk.

Verbonden partijen

In dit programma wordt gebruik gemaakt van onderstaande verbonden partijen:

Verbonden partij	Doel/ uitvoering van gemeenschappelijke taken van:
Reinigingsbedrijf Midden Nederland (RMN)	RMN is verantwoordelijk voor de inzameling van huishoudelijk afval, de exploitatie van het recyclestation, en het reinigen van de openbare ruimte. De gemeente Bunnik heeft naast deze basistaak van RMN taken op het gebied van onderhoud van het groen in de openbare ruimte en kleine civiele werkzaamheden bij RMN ondergebracht. Deze zogenaamde additionele taken worden afzonderlijk in de begroting verantwoord om vermenging met de basistaken te voorkomen. Ook de verwerking wordt afzonderlijk verantwoord. Deze verwerking wordt niet door RMN verzorgd maar door AVU, maar wordt wel binnen de begroting van RMN opgenomen.
Stuurgroep Kromme Rijnlandschap	Zorgen voor toename van de biodiversiteit, ruimtelijke kwaliteit in het buitengebied en verbetering / behoud van landschapselementen en koppeling tussen landschap en inwoners en gemeente.
Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU)	De omgevingsdienst regio Utrecht heeft als brede milieudienst de expertise in huis om de gemeente op het brede terrein van milieu en duurzaamheid efficiënt en effectief te ondersteunen, zowel beleidsmatig als op het gebied van vergunningverlening en - handhaving (de VTH-taken) en educatie.

Wat heeft het gekost?

Programma 02		Fysieke Leefomgeving		
Lasten en baten	Begroot voor wijziging (x € 1.000)	Begroot na wijziging (A) (x € 1.000)	Werkelijk gerealiseerd (B) (x € 1.000)	Verschil (A) - (B) (x € 1.000)
Lasten	24.385,5	13.052,6	12.009,5	1.043,1
Wegen	2.725,9	3.059,5	2.325,7	733,8
Verkeer	188,5	333,3	254,3	79,1
Riolering	1.599,8	1.614,4	1.457,5	156,9
Recreatie en landschap	307,3	381,1	331,4	49,7
Openbaar groen	908,3	937,9	719,1	218,8
Economie	113,8	226,3	88,5	137,8
Wonen	160,9	273,9	951,1	677,1-
Milieu	3.364,0	3.752,0	3.431,6	320,4
Ruimtelijke ordening	68,0	283,2	247,4	35,9
Grondexploitaties	14.949,0	2.190,9	2.203,0	12,1-
Baten	21.267,0	8.599,0	8.454,2	144,9
Wegen	-	9,0	87,4	78,4-
Verkeer	19,5	23,0	60,8	37,8-
Riolering	2.752,0	2.378,6	2.027,0	351,6
Recreatie en landschap	172,1	172,1	202,5	30,5-
Openbaar groen	1,0	51,0	11,4	39,6
Economie	282,6	297,3	350,5	53,2-
Wonen	25,0	25,0	78,0	53,0-
Milieu	3.065,7	3.313,8	3.274,2	39,7
Ruimtelijke ordening	-	138,3	159,4	21,1-
Grondexploitaties	14.949,0	2.190,9	2.203,0	12,1-
Saldo lasten en baten	3.118,4-	4.453,6-	3.555,3-	898,3

De (oorzaken van de) belangrijkste verschillen (lasten)

Wegen 733.8 Voordeel

Onderhoud wegen is lager uitgevallen dan begroot vanwege capaciteitsproblemen bij de aannemers. Deze werkzaamheden zijn doorgeschoven naar 2026. Hiertegenover staat een lagere onttrekking uit de reserve onderhoud wegen. Dit levert een voordeel op in dit programma.

€ 140.100 V

Een voordeel op de afschrijvingen vervanging armaturen omdat bij de begroting ervan is uitgegaan dat dit krediet vanaf 2025 geactiveerd en afgeschreven zou worden. Echter zijn de werkzaamheden niet volledig afgerond in 2025.

€ 48.300 V

Op onderhoud bruggen is een voordeel. Voor product bruggen is in de 1^e bestuursrapportage 2025 budget beschikbaar gesteld voor de renovatie van de Hoogezand brug in Werkhoven. Deze werkzaamheden lopen door in 2026. Hier staat een lagere onttrekking uit de algemene reserve tegenover.

€ 40.300 V

Er is een voordeel op het budget gladheidsbestrijding vanwege een mildere winterweer begin 2025.

€ 29.300 V

Voordeel op bijdrage RMN. Dit betreft afrekening resultaat 2023+2024 (152k) en afrekening DVO 2025. Het bedrijfsresultaat van de gemeenschappelijke regeling RMN wordt jaarlijks, na vaststelling van de jaarrekening, toegerekend aan de deelnemers in de gemeenschappelijke regeling. Zowel over 2023 als 2024 had RMN een positief bedrijfsresultaat. Omdat de vaststelling jaarrekening RMN

medio 2025 heeft plaatsgevonden, is de afrekening verwerkt in 2025. Daarnaast is er sprake van een voordelige afrekening DVO 2025 (voorschot hoger dan realisatie RMN).

Overig	€	419.700	V
Totaal	€	56.100	V
	€	733.800	V

Verkeer 79.1 Voordeel

Voordeel in 2025 bij verkeer heeft als oorzaak dat het mobiliteitsplan (dat in 2026 verder uitgewerkt wordt onder de naam 'Programma Mobiliteit') nog niet is afgerond in 2025. Dekking is algemene reserve dus een lagere onttrekking uit de algemene reserve tegenover in programma algemene dekkingsmiddelen.

Voor overig diverse onderdelen van onderhoud verkeer en vervoer zijn budgetvoordelen, door minder klein onderhoud, onderzoek/advieskosten markering en belijning.	€	32.200	V
---	---	--------	---

Overig	€	42.300	V
Totaal	€	4.600	V
	€	79.100	V

Riolering 156.9 Voordeel

Het product riolering is een 'gesloten financieel systeem'. Dat betekent dat voor- of nadelen worden geëgaliseerd via de daarvoor gevormde voorziening. Hierdoor wordt geborgd dat de ontvangen rioolheffing ook daadwerkelijk (in de toekomst) voor riolering wordt ingezet. Het product riolering is zodoende budgettair neutraal. Als gevolg van het uitstellen van de investeringen voor de herinrichting van de Oranjebuurt vallen de kapitaallasten en btw lager uit en minder uitgifte op onderhoud en onderzoekkosten. Tegenover dit voordeel staat er een dotatie aan de voorziening riolering.

Totaal	€	156.900	V
	€	156.900	V

Recreatie en landschap 49.7 Voordeel

Er is voordeel op stuurgroep Krommerijnlandschap doordat werkzaamheden opgeschoven worden naar 2026. Dit voordeel is in de reserve Stuurgroep Krommerijnlandschap gestort.

Voordeel op overige lasten en diensten bij recreatievoorzieningen.	€	8.400	V
Overig	€	19.100	V
Totaal	€	22.200	V
	€	49.700	V

Openbaar groen 218.8 Voordeel

Budget Groene Koers is niet benut in 2025. Door het ontbreken van een beleidsadviseur groen konden de projecten vanuit de uitvoeringsvariant Accent nog niet starten. Per 1 juni '25 is de beleidsadviseur groen gestart. De voorbereidingen van de voorgenomen projecten beginnen in 2026. Dit budget wordt voor € 60.000 gedekt uit de algemene reserve dus een lagere onttrekking uit de algemene reserve onder programma algemene dekkingsmiddelen. Daarnaast wordt € 50.000 gedekt uit een subsidie, zie ook baten kant.

Vanwege capaciteitsproblemen bij de aannemers is het onderhoudsbudget niet volledig benut in 2025. Een deel van de werkzaamheden schuift hierdoor door naar 2026.	€	110.000	V
Een voordeel op doorbelaste rente vanwege lagere omslagrentepercentage dan waarmee in de begroting rekening is gehouden.	€	70.900	V

Overig	€	12.200	
Totaal	€	25.700	V
	€	218.800	V

Economie 137.8 Voordeel

Op de budgetten voor versnelling bedrijvenpark is in 2025 een voordeel ontstaan. Dit heeft onder andere te maken met externen inhuur en onderzoeken die langzamer van de grond kwamen in 2024 en 2025. Hierdoor is nog niet het volledige budget benut en ontstaat een voordeel voor het boekjaar. De verwachting is dat het resterende budget in 2026 zal worden benut.

Overig	€	136.700	V
Totaal	€	1.100	V
	€	137.800	V

Wonen 677.1 Nadeel

Verwerving van perceel Groenweg 156 heeft plaatsgevonden in 2025. Tot op heden kon nog geen start met sloop van de bebouwing gemaakt worden waardoor een voordeel in dit programma ontstaat. De lasten zullen naar verwachting in 2026 gerealiseerd worden.

€	46.900	V
---	--------	---

De boekwaarde van grond Schoudermantel 64 is afgewaardeerd naar waarde agrarisch grond. Dit heeft geleid tot een afwaardering van € 810k. Dit bedrag is gestort in de verliesvoorziening.

€	811.000	N
---	---------	---

In verband met niet uitgevoerd groot onderhoud Boomgaardweg ontstaat een voordeel van € 50.000.

€	50.000	V
---	--------	---

In 2025 is naast het reguliere budget voor volkshuisvestingsbeleid een aanvullend bedrag van € 15.000 door het Rijk beschikbaar gesteld in het kader van de Wet goed verhuurderschap. Hiervoor zijn (extra) kosten gemaakt maar met de extra middelen vanuit het Rijk is er toch een voordeel ten opzichte van de begroting.

	18.800	V
--	--------	---

Overig

€	18.200	V
---	--------	---

Totaal

€	677.100	N
---	---------	---

Milieu 320.4 Voordeel

Er is een voordeel op duurzaamheid van € 396.300. Het voordeel op het budget duurzaamheid betreft middelen die bestemd zijn voor meerdere jaren. Hier staan specifieke (SiSa 175k) uitkeringen tegenover (zie batenkant). De uitvoeringen zullen in de komende jaren verder plaatsvinden. Vanwege beperkte capaciteit en tijdelijke faillissement van "Winst uit je woning" zijn de projecten tijdelijk stilgelegd in 2025. Kosten voor de transitievisie worden gedekt uit bestemmingsreserve, dus een lagere onttrekking uit de reserve onder programma algemene dekkingsmiddelen (100k). Restant van 121k betreft voordeel op jaarbudget duurzaamheid. Dit komt deels door vrijval nog te betalen RRE subsidie van circa 40k ten gunste van duurzaamheid. Een deel van dit budget (55k) wordt gedekt uit de algemene middelen.

€	396.300	V
---	---------	---

Opbrengst duurzame goederen afval is hoger dan begroot. Bedrag is gestort in de voorziening afval. Zie ook de baten kant.

€	91.300	N
---	--------	---

Overig

€	15.400	V
---	--------	---

Totaal

€	320.400	V
---	---------	---

Ruimtelijke ordening 35.9 Voordeel

Door vertraging in de uitvoering zijn er in 2025 geen uitgaven verantwoord op het restantbudget Dorpsvisie Werkhoven. Er vinden echter aanvullende acties plaats waardoor we verwachten dat deze uitgaven in 2026 alsnog gerealiseerd kunnen worden.

€	27.000	V
---	--------	---

Overig

€	8.900	V
---	-------	---

Totaal

€	35.900	V
---	--------	---

De (oorzaken van de) belangrijkste verschillen (baten)Wegen 78.4 Voordeel

Er is sprake van een voordeel op de degeneratievergoeding wege, doordat voor 2025 geen opbrengsten waren begroot.

€	80.000	V
---	--------	---

Overig

€	1.600	N
---	-------	---

Totaal

€	78.400	V
---	--------	---

Verkeer 37.8 Voordeel

Vergoeding reclame displays is per abuis niet gefactureerd in 2024 waardoor deze ook in 2025 is meegenomen samen met de vergoeding van 2025. Hierdoor er sprake is van een hogere ontvangst dan begroot.

€	37.800	V
---	--------	---

Totaal

€	37.800	V
---	--------	---

Riolering 351.6 Nadeel

Vanwege overschot binnen riolering heeft er geen onttrekking maar een dotatie

€	217.300	N
---	---------	---

plaatsgevonden in de voorziening. Hierdoor is er een verschil met de oorspronkelijke begrote onttrekking. Oorzaak hiervan is de verschoven rioolprojecten zoals Oranjestraat waardoor de btw op investeringen lager is uitgevallen dan initieel begroot. Zie ook aan de lastenkant riolering.

Bij de rioolheffing is per saldo € 149.400 minder opbrengst binnengehaald dan begroot. Dit valt uiteen in een nadeel bij de opbrengsten voor woningen en een voordeel bij de opbrengsten voor niet-woningen.	€	149.400	N
Overig	€	15.100	V
Totaal	€	351.600	N

Recreatie en landschap 30.5 Voordeel

Een bijdrage ontvangen van Provincie Utrecht m.b.t. tegemoetkoming proceskosten landelijk gebied Bunnik. Deze ontvangst was niet begroot.	€	35.500	V
Overig	€	5.000	N
Totaal	€	35.500	V

Openbaar groen 39.6 Nadeel

Begrote subsidie van € 50k voor de "Groene koers" is nog niet ontvangen aangezien er geen kosten zijn gemaakt. Zie ook toelichting aan de lastenkant.	€	50.000	N
Overig	€	10.400	V
Totaal	€	39.600	V

Economie 53.2 Voordeel

Op basis van de laatst bekende CBS cijfers met betrekking tot overnachtingen in de regio wordt een hogere opbrengst in de toeristenbelasting verwacht welke tot een voordeel op de begroting leidt.	€	53.200	V
Totaal	€	53.200	V

Wonen 53.0 Voordeel

Er zijn pachtopbrengsten Schoudermantel 64 en Schadewijkerweg die niet begroot waren in 2025.	€	53.000	V
Totaal	€	53.000	V

Milieu 39.7 Nadeel

Er is een nadeel aan de inkomsten doordat minder vergoeding is verantwoord m.b.t. de SiSa uitkeringen vanwege lagere uitgaven dan begroot. Zie ook lastenkant.	€	173.400	N
Opbrengst duurzame goederen afval is hoger dan begroot. Bedrag is gestort in de voorziening afval.	€	128.100	V
Overig	€	5.600	V
Totaal	€	39.700	N

Programma: 3. Sociaal domein

Collegeprogramma: Kansrijk opgroeien

We willen dat alle kinderen en jongeren veilig en gezond opgroeien met maximale ontplooiingskansen. We zorgen voor goede basisvoorzieningen voor onderwijs, sport, cultuur en vrije tijd. We zetten in op preventie om achterstanden en problemen te voorkomen. We zorgen voor een goede zorg voor jongeren die dit nodig hebben. Professionele hulp komt in beeld wanneer problemen de veerkracht, kennis en expertise van gezinnen en het sociale netwerk overstijgen. We verbeteren de jeugdhulp binnen het financieel kader en proberen dit beheersbaar te houden. We sturen op ondersteuning zo licht als mogelijk en zo zwaar als nodig.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> • Investeren in kwaliteit en toegang van jeugdzorg. Onder andere via het implementeren van het landelijk en regionaal kwaliteitstraject Norm voor Opdrachtgeverschap (NvO). 	2023 – 2024	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Versterken van preventieve en voorliggende voorzieningen, zoals jongerencoaches. 	2023 - 2026	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Verbeteren van de jeugdhulp binnen een beheersbaar financieel kader. Door invulling te geven met de regio aan de landelijke Hervormingsagenda Jeugd en het doel van de voorgenomen bestuursopdracht Jeugd. 	2023 - 2024	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Strategisch huisvestingsplan onderwijs opstellen, dat voorziet in goede en voldoende huisvesting voor de komende jaren (gereed in 2023). 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Lokale educatieve agenda (LEA) opstellen samen met het onderwijs, de kinderopvanginstelling en andere partners. 	2023 - 2026	✓

Beleidsontwikkelingen

Bieden van passende zorg aan jeugdigen met oog voor kostenbeheersing

Vanwege de oplopende kosten Jeugd, is in oktober 2024 de Taskforce Jeugd ingesteld. Dit lokale initiatief loopt parallel aan de Landelijke Hervormingsagenda, de regionale aanpak kostenbeheersing Jeugd en de nieuw inkoop in ZOU. Bij al deze trajecten is (financiële) houdbaarheid van de jeugdzorg een prominent aspect. Eind januari is de gemeenteraad geïnformeerd over de uitkomsten van de Taskforce en de maatregelen die eruit voortvloeien. Deze maatregelen zijn geordend langs drie lijnen: Passende inzet van ambulante jeugdhulp, Samen met onderwijs bouwen aan inclusief onderwijs, Verbetering van het aanbod in het voorliggend veld. In 2025 is een begin gemaakt met de uitvoering van de maatregelen. Zo heeft de raad in juli de verordening Maatschappelijke Ondersteuning en Jeugdhulp vastgesteld (zie hieronder). Binnen het Centrum voor Elkaar is de jeugdconsulent bij de toegang gehandhaafd en is de rol van de verbinder richting huisartsen (POH Jeugd) verder ingevuld. Daarnaast is gewerkt aan de doorontwikkeling van processen gericht op instroom en doorstroom van cliënten. Het is nog te vroeg om goed te kunnen inschatten hoeveel effect deze maatregelen sorteren. Over het hele jaar gezien lijkt zich een lichte stabilisering van ambulante zorg af te tekenen. Tevens zien we een toename van individuele casussen van jeugdigen in specialistisch verblijf en veiligheidsmaatregelen. Deze casussen hebben een aanzienlijk financieel effect.

Implementeren Hervormingsagenda Jeugd

In de landelijke Hervormingsagenda Jeugd (2023-2028) staat de financiële houdbaarheid en verbetering van de jeugdzorg centraal. De agenda beslaat het gehele jeugdveld, waaronder reikwijdte van de jeugdzorg, regionale samenwerking, inzet op preventie, sterke sociale teams en monitoring. Bij het uitvoeren van deze agenda trekken de gemeenten in Zuid Oost Utrecht samen op. De op grond van de Hervormingsagenda landelijk ingestelde 'deskundigencommissie Van Ark', heeft in januari 2025 zijn eerste onafhankelijke advies uitgebracht. De commissie constateerde dat, ondanks de inspanningen van

gemeenten, nog steeds sprake is van structurele financiële tekorten voor gemeenten. Het rijk heeft daarop in de Rijks-voorjaarsnota voor 2025 t/m 2027 het financieel kader voor het Gemeentefonds in positieve zin aangepast. De structurele tekorten zijn daarmee niet opgelost.

Uitvoeren van Lokale Educatieve Agenda

Eind 2024/begin 2025 heeft de gemeente Bunnik samen met scholen, het samenwerkingsverband primair onderwijs en kinderopvangorganisaties de Lokale Educatieve Agenda (LEA) 2025–2028 vastgesteld. Vanuit gedeelde verantwoordelijkheid werken partners aan een sterk, inclusief en preventief netwerk rond ieder kind, zodat alle kinderen zich kansrijk kunnen ontwikkelen binnen het reguliere (onderwijs)aanbod. Daarnaast wordt er gewerkt aan inclusiever onderwijs, doorgaande leerlijnen en mentale veerkracht. In 2025 zijn, onder regie van de LEA-stuurgroep, het directeurenplus-overleg en thematische werkgroepen, de eerste concrete afspraken gemaakt. Twee extra kinderopvang-organisaties hebben zich inmiddels aangesloten. Er is een kostenverdeling tussen alle aangesloten partners afgesproken en de eerste projecten zijn begonnen, zoals lessen over schermvrij opgroeien op scholen met een 'challenge' voor het hele gezin, uitgevoerd door De Schoudermantel (bekostigd vanuit het Gezond en Actief Leven Akkoord). Ook is een opdracht geformuleerd voor versterking van de omgeving rond het kind en laagdrempelige ondersteuning. Besturen, directeuren en pedagogisch medewerkers dragen actief bij, in lijn met de visie dat elk kind maximale kansen en een veilige, veerkrachtige omgeving verdient. De uitvoering van de LEA wordt in 2026 verder opgepakt, gezamenlijk gedragen door alle partners.

Collegeprogramma: Zorg en Welzijn

Voor inwoners die minder vitaal of zelfredzaam zijn, zorgen we voor ondersteuning dichtbij. We investeren in een goede toegang tot zorg. Via het Centrum voor Elkaar is hulp op maat beschikbaar. Het Centrum voor Elkaar biedt inwoners ook kortdurende ondersteuning en voert regie op de hulpverlening die partners aan inwoners bieden. Samen met organisaties en partners zorgen we voor maatschappelijke ondersteuning van inwoners. Waar nodig zoeken we inwoners actief op. De uitgangspositie van inwoners is verschillend. Daarom willen we dat inwoners meer naar financiële draagkracht bijdragen aan hulp en ondersteuning.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> Verordeningen Jeugd en Wmo aanpassen en het draagkrachtprincipe verwerken, voor zover wetgeving dit toelaat. 	2023 - 2026	✓
<ul style="list-style-type: none"> Met andere gemeenten voorbereiden op de decentralisatie van taken rond Beschermd Wonen per 2024, zodat er voldoende hulp en woningen beschikbaar zijn. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Monitoren van de zorg in regionaal verband. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Investeren in een duurzame uitvoering van het Centrum voor Elkaar, in kwaliteit en werkprocessen. 	2023 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Uitbreiding formatie (structureel) vanwege de groeiende vraag en wettelijke taken binnen het sociaal domein. 	2023 - 2026	✓
<ul style="list-style-type: none"> Mogelijkheden verkennen om taken (nog) meer gezamenlijk uit te voeren. 	2023 - 2026	∞

Beleidsontwikkelingen

Aanpassing verordening maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp gemeente Bunnik

Na vaststelling door de gemeenteraad is op 1 augustus de nieuwe Verordening maatschappelijke ondersteuning en jeugdhulp in werking getreden. Om de verordening goed te laten aansluiten op de praktijk was ook het Centrum voor Elkaar nauw betrokken bij het opstellen ervan. Gemeente Bunnik stelt met de nieuwe verordening duidelijke en transparante kaders voor de toekenning van jeugdhulp en Wmo-voorzieningen. Zo weten jeugdigen, hun ouder(s), ouderen en andere inwoners waar zij recht op hebben en welke verplichtingen daarbij horen. De verordening legt meer dan voorheen nadruk op preventie, eigen

kracht en collectieve voorzieningen. Met de nieuwe verordening wordt de gemeente beter in staat gesteld om de kosten van de wettelijke taken Wmo en Jeugd te beheersen.

Monitoring lokaal en regionaal

In het voorjaar heeft de raad kennis genomen van de jaarlijkse monitorings-rapportage, met informatie over de maatwerkvoorzieningen jeugdhulp en maatschappelijke in het voorgaande jaar (2024). Mede als uitvloeisel van de Task Force Jeugd, heeft de gemeentelijke organisatie het afgelopen jaar maandelijks de vinger aan de pols gehouden over de cijfermatige ontwikkelingen. Kwantitatieve data spelen steeds meer een rol, ook bij het Centrum voor Elkaar. Het verhogen van het cijfermatig bewustzijn wordt versterkt doordat dat ook in regionaal ZOU-verband steeds meer aandacht heeft. Zo krijgen portefeuillehouders en beleidsmedewerkers Wmo en Jeugd ook langs die regionale lijn periodieke overzichten over het aantal cliënten, de gedane uitgaven en de belangrijkste ingezette vormen van maatwerkondersteuning.

Het Centrum voor Elkaar (CvE)

Het afgelopen jaar is geïnvesteerd in het versterken van het CvE. Met het traject “De basis op orde” zijn werkprocessen en procedures verbeterd. Er is geïnvesteerd in het aantrekken van vast personeel en de capaciteit is beter op orde gebracht. Daarnaast zijn de consultants meer toegerust om kwaliteit te leveren. De nieuwe verordening Jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning geeft duidelijk richting en handvatten voor de consultants.

Verkenning gezamenlijke uitvoering met (buurgemeenten).

Samenwerking met de buurgemeenten in de regio Zuidoost Utrecht heeft in 2025 de nodige aandacht gehad en resultaten opgeleverd. Er is een gezamenlijke inkoopkoers 2026-2030 vastgesteld en gestart met het opstellen van een regionale inkoopstrategie. Dit is gericht op de nieuwe gezamenlijke inkoop van Jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning per januari 2027. Er zijn stappen gezet in het transformeren van de huidige netwerksamenwerking tussen de gemeenten naar een centrumregeling. Aanleiding hiervoor was de wettelijk verplichte regiovorming op het terrein van jeugd. Deze transformatie zorg voor verbetering en professionalisering van de samenwerking tussen de gemeenten.

Collegeprogramma: Werk en inkomen

We willen dat inwoners zoveel mogelijk meedoen aan de samenleving en economisch zelfstandig zijn. We helpen mensen uit de bijstand te komen en zorgen dat statushouders snel integreren. Inwoners met een afstand tot de arbeidsmarkt of een arbeidsbeperking helpen we in hun zoektocht naar werk of participatie. We hebben oog voor mensen met weinig geld: met minimaregelingen ondersteunen we inwoners met een laag inkomen en voorkomen we dat financiële drempels een belemmering zijn om mee te doen. We hebben speciale aandacht voor de positie van kinderen; zij horen niet op te groeien in armoede. We zetten in op snelle schuldhulpverlening om te voorkomen dat inwoners (en hun gezinnen) in een neerwaartse spiraal terecht komen. De RDWI en de BIGA zijn belangrijke uitvoeringsorganisaties op het terrein van Werk en Inkomen.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> Minimaregelingen evalueren en aanpassen. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Nieuwe Strategische kaders Werk en Inkomen vaststellen voor een betere dienstverlening, aansluitend bij de situatie van inwoners. 	2023	✓

Beleidsontwikkelingen

Deze actiepunten zijn afgerond.

Collegeprogramma: Leefbaarheid, sociale cohesie, gezondheid en cultuur

Bunnik staat hoog op de lijstjes van beste gemeenten om te wonen. Het is er fijn wonen, vanwege de rustige en groene leefomgeving en de onderlinge betrokkenheid van inwoners. Ontmoeting en een sociaal netwerk zijn basisvoorwaarden voor het welbevinden en meedoen van inwoners. Dit begint met het realiseren van een gevarieerd aanbod op het gebied van vrije tijd, ontmoeting, sport en cultuur. We

stimuleren ontmoetingen en het bestrijden van eenzaamheid. We ondersteunen, subsidiëren en faciliteren projecten en (vrijwilligers) organisaties en benutten kansen op dit gebied. Dit doen we onder andere met de samenwerkende partijen binnen het Netwerk BunnikSamen. De gemeente heeft hierin een aanjagende en ondersteunende rol naar inwoners en initiatieven. Met elkaar vergroten we het aanbod van activiteiten, zeker voor kwetsbare groepen.

Collegeprogramma 2022-2026	Jaar	Af-gerond
<ul style="list-style-type: none"> Ondersteunen en faciliteren van projecten en (vrijwilligers) organisaties die gericht zijn op ontmoetingsactiviteiten om de sociale verbinding te bevorderen. 	2024 - 2026	∞
<ul style="list-style-type: none"> Het veld van voorliggende voorzieningen versterken door een visie te ontwikkelen en meer samenhang aan te brengen. 	2024 - 2026	✓
<ul style="list-style-type: none"> Sportdeelname stimuleren en hierover afspraken maken met betrokken partijen. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Samen met inwoners en organisaties het bestaande cultuurbeleid uitvoeren. 	2023 - 2024	∞
<ul style="list-style-type: none"> Onze wettelijke taken op het gebied van dierenwelzijn adequaat uitvoeren. Hiervoor gaan we een inventarisatie uitvoeren. 	2023	✓
<ul style="list-style-type: none"> Blijven stimuleren dat multifunctionele accommodatie (De Kersentuin) zich ontwikkelt tot een toegankelijke ontmoetingsplek. 	2023 - 2026	∞

Beleidsontwikkelingen

Stimuleren ontmoeting en sociale verbinding

In de gemeente Bunnik wordt op verschillende manieren gewerkt aan het versterken van ontmoeting, het opbouwen van sociale netwerken en het bevorderen van het welbevinden van inwoners. Het programma Gezond en Vitaal Bunnik is daarbij een belangrijk programma, maar zeker niet het enige. Ook diverse gesubsidieerde organisaties en projecten leveren vanuit hun eigen rol een waardevolle bijdrage door activiteiten te organiseren die inwoners met elkaar verbinden en hun veerkracht vergroten.

Versterken voorliggende voorzieningen

De ontwikkeling van het versterken van de voorliggende voorzieningen is in 2025 verder voortgezet. Het programma Gezond en Vitaal Bunnik speelt hierbij een belangrijke rol, maar is zeker niet het enige programma wat hierbij van belang is. De koppeling met landelijke ontwikkelingen op het gebied van onder andere Jeugd en Wmo vraagt om verdere versterking. Met de inzet van de Taskforce Jeugd zijn de eerste stappen gezet, maar deze lijn moet in 2026 verder worden doorgetrokken en verbreed.

Uitvoeren Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA)

In Bunnik wordt gewerkt aan een gezonde en vitale gemeente via het programma Gezond en Vitaal Bunnik. Dit plan is vanaf het begin opgesteld in nauwe samenwerking met Netwerk BunnikSamen. De kracht van deze samenwerking ligt in de verbinding tussen verschillende organisaties, korte lijnen en een gezamenlijke focus op preventie en gezondheid. Gezamenlijk is gewerkt aan het versterken van de sociale en vitale basis voor inwoners. Eind 2025 heeft de gemeenteraad een rapport ontvangen met de stand van zaken, de voortgang en de behaalde resultaten.

Lokaal cultuurbeleid

In 2025 voerde de gemeente Bunnik een pilot uit met een cultuurcoach in Bunnik, Werkhoven en Odijk. De functie, onderdeel van Gezond en Vitaal Bunnik, had als doel cultuur in te zetten voor meer participatie, welzijn en sociale verbinding. De cultuurcoach organiseerde en ondersteunde laagdrempelige activiteiten, versterkte inwoners- en vrijwilligersinitiatieven en legde verbindingen tussen cultuur, onderwijs, welzijn en sport.

Blijven stimuleren dat multifunctionele accommodatie (De Kersentuin) zich ontwikkelt tot een toegankelijke ontmoetingsplek

De toegankelijke ontmoetingsplek is in 2025 voortgezet via de Huiskamer van Bunnik. Deze voorziening was iedere maandagochtend geopend en bood een variatie aan laagdrempelige activiteiten aan. Doel hiervan was het creëren van een toegankelijke ontmoetingsplek voor inwoners van de kern Bunnik. De Huiskamer werd gehuisvest in de bibliotheek en gerealiseerd in samenwerking met het netwerk BunnikSamen. Gedurende 2025 zijn verschillende scenario's onderzocht om de voorziening structureel te kunnen borgen en het eigenaarschap breder te organiseren. Eind 2025 was hierover nog geen definitieve besluitvorming genomen.

Overige relevante beleidsontwikkelingen

Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen (MOBW)

De regio Zuidoost-Utrecht werkt gezamenlijk aan de uitvoering van het MOBW-beleid. Hoewel de indicatiestelling voor Beschermd Wonen ook in 2025 nog via centrumgemeente Utrecht verliep, anticipeert Bunnik, samen met andere gemeenten, al sinds 2023 op de wetswijziging rondom het woonplaatsbeginsel. Dat anticiperen gebeurt via diverse leer- en samenwerkingstrajecten. Regionaal is gewerkt aan de 'doorbraakregeling'. Dat instrument biedt oplossingen voor kwetsbare inwoners die bij dreigende dakloosheid zijn vastgelopen in het reguliere huisvestingstraject. Ook zijn de voorbereidingen getroffen voor een grote dakloosheidstelling, die in mei 2026 in de gehele regio Utrecht zal plaatsvinden. Lokaal waren budgetten beschikbaar voor de toegang en de versterking van de sociale basis voor psychisch kwetsbare inwoners. In Bunnik zijn deze middelen ingezet voor het herinrichten van het proces 'Zorg en Veiligheid' en voor de overbrugging van jeugdzorg naar Beschermd Wonen. In 2025 maken tien inwoners uit gemeente Bunnik gebruik van Beschermd Thuis, vier van Beschermd Verblijf en ontvangt één inwoner bovenregionaal Beschermd Wonen.

Voorbereiden nieuwe school Kersenweide

De eerste stappen in de voorbereiding van de nieuwe school in Kersenweide zijn gezet. Het schoolbestuur, dat bouwheer is van de school heeft het bouwmanagement en het ontwerpteam aanbesteed. In 2026 wordt op basis van het opgestelde programma van eisen gestart met het ontwerp. Als gevolg van de Raad van State procedure, is het plan van de school in Kersenweide getemporeerd. Wat precies de gevolgen zijn voor de planning zal in 2026 duidelijk worden.

Scenario verkenning binnensportaccommodaties

Het voornemen was om in 2025 een verkenning te doen naar toekomstscenario's voor binnensportaccommodaties in Odijk. De aanleiding hiervoor was de wens om een besluit over wel of geen gymzaal bij de nieuwe school in Kersenweide, in een breder perspectief te plaatsen. Zoals aangegeven bij de besluitvorming in de raad over de school. Deze verkenning is doorgeschoven naar 2026. De reden hiervoor is de vertraging van het plan Kersenweide als gevolg van de Raad van State procedure. De focus van de verkenning is Odijk en het plan Kersenweide, maar ook de toekomstige verdere groei van Bunnik en de ontwikkeling van het stationsgebied wordt betrokken.

Uitvoeren van Integraal Zorgakkoord (IZA)

Met de specifieke uitkering voor de bekostiging van de doelstellingen uit het Integraal Zorgakkoord zijn in 2025 diverse lokale en regionale projecten gerealiseerd. Met het lokale budget is de dienstverlening van Buurtgezinnen verder gefinancierd (zie ook hieronder). Op het niveau van regio Zuidoost Utrecht zijn de projecten 'Kind naar Gezonder Gewicht', 'Welzijn op Recept' en 'Alcohol- en middelenpreventie bij jongeren' uitgevoerd. De GGD heeft twee projectleiders aangesteld voor het versterken van de ketenaanpak 'Kind naar Gezonder Gewicht'. Dat heeft zowel op lokaal als regionaal vlak tot concrete resultaten geleid. Voor 'Welzijn op Recept' is lokaal een evaluatie uitgevoerd. Binnen het project 'Alcohol- en middelenpreventie' is in regionale bijeenkomsten gewerkt met de samenwerkingspartners. Dit heeft onder meer geresulteerd in flyers voor ouders, professionals, horeca en sportclubs, waarin het hulpaanbod van de GGD en Jellinek wordt toegelicht. Daarnaast zijn de randvoorwaarden gecreëerd om de twee inmiddels goedgekeurde transformatieplannen, 'Netwerken Mentale Gezondheid' en 'Digitalisering', in de periode 2026 tot en met 2027 te kunnen uitvoeren. De uitvoering wordt bekostigd uit transformatiemiddelen. Op landelijk niveau is in 2025 het Aanvullend Zorg- en Welzijnsakkoord gesloten. Dat akkoord dient ook als opvolger van het Integraal Zorgakkoord en het Gezond en Actief Leven Akkoord, die beide eind 2026 aflopen.

Buurtgezinnen

Onder het motto 'Opvoeden doen we samen', koppelt Buurtgezinnen gezinnen die steun kunnen gebruiken aan een stabiel gezin in de buurt. Zo krijgen kinderen wat extra liefde en aandacht en worden ouders ontlast.

In 2025 heeft Buurtgezinnen in Bunnik een succesvolle bijdrage geleverd aan het versterken van de informele steun aan gezinnen ten einde zwaardere inzet jeugdzorg te voorkomen. Het college zet deze preventieve inzet voort in 2026, met middelen uit het Integraal Zorgakkoord.

Vorbereiding kleinschalige vluchtelingenopvang

In februari 2024 is besloten om een kleinschalige opvanglocatie te realiseren voor asielzoekers in kantoorpanden aan de Regulierenring te Bunnik. Aanvankelijk zou de opvang begin 2025 starten. De gemeente heeft steeds aangedrongen bij het COA om vaart te maken en de afgesproken planning te halen. Het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA) heeft echter meer tijd nodig voor de verbouwing van de panden dan verwacht. Het eerste pand aan de Regulierenring 22 is volgens meest recente planning gereed in juni van dit jaar. Het tweede pand aan de Regulierenring 4 volgt is eind van dit jaar gereed. Uiteindelijk biedt de gehele locatie opvang voor 90 vluchtelingen die geplaatst worden door het COA en voor 40 Oekraïense vluchtelingen.

Implementatie wetswijziging Participatiewet in Balans

De invoering van de Participatiewet in Balans is uitgesteld naar 2027. Het jaar 2026 geldt als gedoogjaar, waarin enkele maatregelen al ingevoerd kunnen worden. Binnen de Regionale Dienst Werk en Inkomen is gewerkt aan de voorbereidingen van de implementatie, met aandacht voor onder andere scholing, aanpassing van regels en processen en het realiseren van meer maatwerk.

Implementatie aanpassing van de minimaregelingen

In 2025 hebben gemeente en de Regionale Dienst Werk Inkomen een aantal minimaregelingen aangepast en geïmplementeerd. Voorbeelden zijn de automatische toekenning van de Individuele Inkomenstoelage, invoering van de OV-kortingsregeling voor minima en uitbreiding en vereenvoudiging van het Declaratie-fonds.

Uitvoering van de regionale Innovatieagenda Werk en Inkomen

In 2025 is samen met de Regionale Dienst Werk en Inkomen (RDWI) en de Biga Groep verder gewerkt aan de uitvoering van de Innovatieagenda Werk en Inkomen. Een belangrijke stap betrof het ontwikkelen van een toekomstbestendige structuur voor de uitvoering van Werk en Inkomen, ter vervanging van het huidige dienstverleningsmodel, dat onder druk staat. Op die manier kunnen gemeenten, RDWI en Biga Groep ook in de toekomst inwoners goed ondersteunen richting werk en participatie. Dit heeft geleid tot afronding van een onderzoekstraject en de voorbereiding van het project ZOU-werk!, dat in 2026 van start gaat. Daarnaast is via innovatietafels een afwegingskader voor nieuwe projecten opgesteld. Als basis voor kennisdeling en het verbeteren van de dienstverlening aan inwoners, is een overzicht gemaakt van lopende lokale en regionale initiatieven,

Vorbereidingen voor de invoering Wet van school naar duurzaam werk

Vanaf 1 januari 2026 is de Wet Van school naar duurzaam werk van kracht. Gemeenten en onderwijs hebben daarmee meer mogelijkheden om jongeren in hun schoolloopbaan te ondersteunen en op weg te helpen naar duurzaam werk. In 2025 zijn de voorbereidingen voor de nieuwe wet getroffen. Er is een regionaal programma vastgesteld (Regionaal Programma Samen Sterk voor Jong Talent 2026–2029), waarin afspraken tussen onderwijs en gemeenten zijn vastgelegd. Bunnik heeft hier samen met de regiogemeenten, onderwijsinstellingen, het Doorstroompunt ZOU en de regionale sociale dienst intensief aan gewerkt. Dit regionale programma wordt vanaf 2026 door de samenwerkende partijen uitgevoerd en waar nodig verder uitgewerkt. Samen met de andere betrokken partijen werkt Bunnik aan een sluitende jongerenaanpak met oog voor preventie, maatwerk en duurzame arbeidsmarktkansen.

Afspraken maken met Gemeentelijke Gezondheidsdienst regio Utrecht (GGDrU)

In de aanloop naar het ravijnjaar 2026 is de GGDrU met de gemeenten in gesprek gegaan over bezuinigingsmogelijkheden. Het Algemeen Bestuur heeft vervolgens gekozen voor een doorontwikkeling van de GGDrU in combinatie met een taakstelling van 0,5%. Dit betekent dat vanaf 2026 een structurele bezuiniging van € 300.000 wordt verwerkt in de vorm van lagere gemeentelijke bijdragen. Daarnaast kregen gemeenten de mogelijkheid om extra te bezuinigen door het opzeggen van individuele maatwerktaken. In gemeente Bunnik heeft dit geleid tot bezuiniging op de taak 'Lokaal Onderzoek'. Ook zijn de uren gehalveerd voor 'Intensivering verbindende jeugdgezondheidszorg'. Deze twee maatregelen

hebben een verlaging van de lasten met 1,27% opgeleverd. Het proces rondom Meer Aandacht voor Ziekgemelde Leerlingen (MAZL) liep in 2025 door. Gemeenten zijn in gesprek gegaan met scholen over de toepassing van MAZL. Deze gesprekken lieten zien, dat er duidelijke verschillen bestaan tussen scholen in de omvang en aanpak van ziekteverzuim. In de loop van 2025 is gewerkt aan het in beeld brengen van deze verschillen en aan het bepalen van een passende vervolgaanpak. Dit loopt door in 2026.

Opstellen nieuwe regionale Inkoopkoers Jeugd en Wmo

In mei heeft de gemeenteraad van Bunnik de vernieuwde meerjarige regionale inkoopkoers Jeugd en Wmo vastgesteld. Die inkoopkoers geeft richting aan de regionale samenwerking in het sociaal domein en legt de basis voor de nieuwe inkoop van maatwerkdienstverlening jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning. De nieuwe inkoop is gericht op nieuwe contracten voor Jeugd- en Wmo-ambulant en Jeugd-Verblijf per 1 januari 2027.

Aanbesteding Wmo-hulpmiddelen

In verband met het aflopen van overeenkomsten met aanbieders van Wmo-hulpmiddelen van de vijf gemeenten in de regio Zuidoost Utrecht, heeft een regionale aanbesteding geresulteerd in een contract per 1 juli 2025 met een nieuwe leverancier hulpmiddelen, te weten Kersten. Een verandering ten opzichte van de oude overeenkomst is om de hulpmiddelen te huren in plaats van te kopen.

Leerlingenvervoer/doelgroepenvervoer

Het contract met Connexxion Taxi Services BV als nieuwe vervoerder is per 1 januari 2025 ingegaan. Gemeenten hebben tot en met maart zelf het jeugdhulpvervoer georganiseerd, zodat Connexxion de focus kon leggen op de implementatie van het leerlingenvervoer. Sinds 1 april verzorgt Connexxion ook het jeugdhulpvervoer. Het probleem van een -landelijk- tekort aan chauffeurs is niet opgelost.

Daarom is het van belang om leerlingen zoveel als mogelijk zelfredzaam te maken zodat zij beter kunnen participeren in onze samenleving. Het bieden van meer opties aan leerlingen om zelfstandig naar school te gaan. Door bijvoorbeeld het vergoeden van openbaar vervoer, een e-bike of fiets. En door ouders te helpen die zelf vervoer regelen, eventueel gezamenlijk. Hierdoor worden kinderen minder belast met lange taxiriten en zijn meer kinderen op tijd op school. Ook de druk op het aangepast vervoer met de taxibus neemt dan af wanneer de eerdergenoemde opties meer ingezet worden.

Herstel en versterken bibliotheekwerk

De gemeente Bunnik ontvangt tot en met 2026 aanvullende rijksmiddelen voor de versterking van het lokale bibliotheeknetwerk in aanloop naar de voorgenomen wijziging van de Wet stelsel openbare bibliotheekvoorzieningen (Wsob). In 2025 heeft Kunstenhuis Idea, als uitvoerende organisatie van de bibliotheek, middelen ontvangen om een meerjarenbeleidsplan op te stellen ter voorbereiding op deze wetswijziging. De ingang van de wetswijziging, gepland per 1 januari 2026, is door het Rijk uitgesteld naar medio 2026.

Uitvoeren informatiepunten digitale overheid

In 2025 heeft het Informatiepunt Digitale Overheid (IDO) in Bunnik bijgedragen aan het vergroten van de digitale zelfredzaamheid van inwoners. Het volledige aanbod, waaronder een vijfdaags IDO-loket en een wekelijks digitaal inlooppreekuur is gerealiseerd en bereikte in totaal 181 inwoners met digitale vragen. De dienstverlening wordt door bezoekers zeer gewaardeerd, 93% ervaart dat hun vraag volledig is beantwoord en 100% geeft aan opnieuw gebruik te zullen maken van het IDO.

Verordening tegemoetkoming kosten kinderopvang

In 2025 heeft de raad de Verordening tegemoetkoming kosten kinderopvang vastgesteld en een nieuwe werkwijze ingevoerd, waarbij de gemeente meer regie heeft over gezinnen met een Sociaal Medische Indicatie. Dit heeft als doel dat deze gezinnen sneller en beter passende hulp krijgen, terwijl oplopende kosten beter worden beheerst.

Huishoudelijke ondersteuning

Met een hoger uurtarief en het gezamenlijk beleggen van het contractmanagement bij het regionale inkoop- en contractmanagement (ZOU) is een kwaliteitsimpuls gegeven. Op grond van de in 2024 overeengekomen inkoopprocedure, zijn in 2025 in totaal 25 regionale raamovereenkomsten afgesloten met leveranciers van huishoudelijke ondersteuning. De gemeenten binnen de regio Zuid Oost Utrecht werken met de Wmo beschikbaarheidswijzer. Aanbieders moeten daarin wekelijks een update van de wachttijd invoeren. Het Centrum voor elkaar en de cliënt kunnen dat vervolgens betrekken bij hun keuze

voor een aanbieder. Dit heeft in 2025 een positief effect gehad op de aanpak van wachtlijsten bij aanbieders. Het aantal cliënten huishoudelijke ondersteuning is over 2025 licht gestegen (van 356 naar 361).

Subsidieoverzicht

In 2025 zijn de gemeentelijke subsidies verleend binnen de door de gemeenteraad bij de begroting 2025 vastgestelde subsidieplafonds.

Subsidiesoort	Begroot	Subsidieprogramma 2025	Werkelijk
Subsidies wettelijke taken - buiten het subsidieplafond	€ 652.139	€ 634.546	€ 634.322
Subsidie overige activiteiten en jubilea binnen subsidieplafond			
<i>Totaal jaarlijkse subsidies</i>	€ 490.278	€ 473.142	€ 466.819
<i>Totaal eenmalige subsidies</i>	€ 9.527	€ 9.527	€ 2.949
Totaal subsidieplafond	€ 499.805	€ 482.669	€ 469.767
Subsidieplafond voorschoolse educatie en peuteropvang	€ 200.035	€ 109.020	€ 103.770
Subsidieplafond Bunnik Aan Zet Fonds	€ 20.000	€ 20.000	€ 15.818

De budgettaire ruimte van € 17.136 vanuit de subsidies overige activiteiten en jubilea is gebruikt voor de subsidies voor de uitvoering van wettelijke taken (raadsinformatienota vaststelling subsidieprogramma 2025 van 3 december 2024) en zijn als volgt gespecificeerd:

Wettelijke taak en voorziening	Bedrag	Subsidieprogramma 2025	Werkelijk
<i>Jeugd- en jongerenwerk</i>	€ 202.356	€ 202.000	€ 202.000
<i>Begeleiding statushouders</i>	€ 116.441	€ 133.353	€ 133.353
<i>Bibliotheekwerk</i>	€ 326.216	€ 291.843	€ 291.843
<i>Jeugdcriminaliteitspreventie</i>	€ 7.126	€ 7.350	€ 7.126
Totaal wettelijke taken	€ 652.139	€ 634.546	€ 634.322

Beleidsindicatoren

Conform de nieuwe BBV zijn de volgende beleidsindicatoren voorgeschreven:

Naam indicator	Eenheid	Uitkomst		
		Bunnik	Landelijk	Jaartal
Absoluut verzuim	Aantal per 1.000 leerlingen	2,3	6,7	2024
Relatief verzuim	Aantal per 1.000 leerlingen	17,0	28,0	2024
Vroegtijdig schoolverlaters zonder startkwalificatie (vsv-ers)	Aantal per 1.000 inwoners 5 - 18 jaar.	1,9	2,3	2024
Niet sporters	%	30,6	42,5	2024
Banen	Aantal per 1.000 inwoners in de leeftijd 15 – 64 jaar	1153,5	850,2	2024
Jongeren met jeugdreclassering	% van alle jongeren van 12 tot 23 jaar	x	0,4	2024
Achterstand onder jeugdkinderen in uitkeringsgezin	% kinderen tot 18 jaar	3	6	2024
Netto arbeidsparticipatie	% van de werkzame beroepsbevolking ten opzichte van de beroepsbevolking	76,5	73,2	2025
Achterstand onder jeugd-Werkloze jongeren	% 16 t/m 22 jarigen	1	2	2023
Personen met een bijstandsuitkering	Aantal per 10.000 inwoners	122,8	281,2	2025
Lopende re-integratievoorzieningen	Aantal per 10.000 inwoners van 15 – 64 jaar	93,8	203,1	2024
Jongeren met delict voor rechter	% jongeren 12-21 jaar dat met een delict voor de rechter is verschenen	1	1	2022
Jongeren met jeugdhulp	% van alle jongeren tot 18 jaar	13,6	14	2024
Jongeren met jeugdbescherming	% van alle jongeren tot 18 jaar	0,8	1,0	2024
Cliënten met een maatwerkarrangement WMO	Aantal per 10.000 inwoners	480	660	2025

*** peildatum 1 maart bron www.waarstaatjegemeente.nl ***

Verbonden partijen

In dit programma wordt gebruik gemaakt van onderstaande verbonden partijen:

Verbonden partij	Doel/ uitvoering van gemeenschappelijke taken van:
Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD) regio Utrecht	GGD regio Utrecht (GGDrU is de gemeentelijke gezondheidsdienst voor de 26 gemeenten in de regio Utrecht. Taken hierbinnen zijn onder andere infectieziektebestrijding, preventieprogramma's en gezondheidsbevordering, jeugdgezondheidszorg (JGZ), rijksvaccinatieprogramma en toezicht op onder andere kinderdagverblijven en WMO-aanbieders. Dit doet de GGDrU door risico's voor de gezondheid te signaleren, te voorkomen en de gezondheid van alle inwoners te bevorderen.
Regionale Dienst Werk en Inkomen Kromme Rijn Heuvelrug (RDWI)	Samenwerking met de buurgemeenten op een aantal onderling samenhangende wettelijke taken biedt betere voorwaarden voor het vergroten en borgen van klantgerichtheid, kwaliteit, continuïteit, doelmatigheid en doeltreffendheid van de uitvoering en dienstverlening.

Wat heeft het gekost?

Programma 03		Sociaal Domein		
Lasten en baten	Begroot voor wijziging (x € 1.000)	Begroot na wijziging (A) (x € 1.000)	Werkelijk gerealiseerd (B) (x € 1.000)	Vershil (A) - (B) (x € 1.000)
Lasten	17.222,9	19.518,1	18.902,3	615,8
Maatschappelijke accommodaties	2.246,2	2.407,8	2.259,6	148,2
Onderwijs	243,7	201,0	158,5	42,5
Sport	272,4	272,4	246,5	25,9
Cultuur	641,6	676,6	554,3	122,4
Informele zorg	327,8	290,1	298,2	8,2-
Algemene voorziening	1.055,6	1.055,6	1.006,0	49,6
Maatwerkvoorziening	12.435,6	14.614,5	14.379,3	235,2
Baten	4.438,6	4.948,9	4.801,8	147,1
Maatschappelijke accommodaties	973,8	962,1	968,2	6,1-
Onderwijs	64,0	76,4	76,4	0,0-
Sport	177,4	177,4	167,5	9,9
Cultuur	63,0	63,0	63,0	0,0
Informele zorg	-	-	-	-
Algemene voorziening	-	-	-	-
Maatwerkvoorziening	3.160,4	3.670,0	3.526,7	143,2
Saldo lasten en baten	12.784,4-	14.569,2-	14.100,6-	468,7

De (oorzaken van de) belangrijkste verschillen (lasten)

Maatschappelijke accommodaties 148,2 Voordeel

Als gevolg van verschuivingen binnen het Meerjarenonderhoudsplan is minder onderhoud uitgevoerd dan begroot. De hieruit voortvloeiende lasten worden gedekt uit de onderhoudsreserve. Middelen die niet zijn aangewend blijven derhalve beschikbaar binnen deze reserve.

€ 73.400 V

De verkenning naar mogelijke toekomstscenario's voor binnensportaccommodaties in Odijk verkenning is doorgeschoven naar 2026. De reden hiervoor is de vertraging van het plan Kersenweide als gevolg van de Raad van State procedure.

€ 65.000 V

Overig

€ 9.800 V

Totaal:

€ 148.200 V

Onderwijs 42,5 Voordeel

In 2025 vallen de lasten voor de voorschoolse educatie (VE) en peuteropvang lager uit dan begroot. Dit komt doordat het aantal peuters op de locaties is gedaald. Daarnaast ligt ook het aantal peuters met een VE indicatie lager dan vooraf verwacht. Het aantal VE-indicaties kan per jaar fluctueren, afhankelijk van wat kinderen nodig hebben, en dat is ook te zien in 2025. In het derde en vierde kwartaal is er wel weer een lichte stijging zichtbaar in het aantal VE peuters. Ondanks die toename bleef het totaal aantal peuters dat gebruikmaakt van VE en peuteropvang echter achter bij de begroting.

€ 41.500 V

Overig

€ 1.000 V

Totaal:

€ 42.500 V

Sport 25,9 Voordeel

De lasten bij het sportbeleid zijn lager dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt omdat met de stichting jeugd- sport en cultuurfonds is afgesproken dat

overgebleven middelen uit eerdere jaren met de stichting zijn verrekend in 2025.	€	16.000	V
Overig	€	9.900	V
Totaal:	€	25.900	V

Cultuur 122,4 Voordeel

De lasten van de bibliotheek zijn lager dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt, omdat de decentralisatie uitkering voor het in standhouden van openbare bibliotheken beperkt is ingezet.

	€	98.000	V
Overig	€	24.400	V
Totaal:	€	122.400	V

Algemene voorziening 49,6 Voordeel

De begrotingswijziging 2025-1 van de GGDrU heeft een positief financieel effect vanwege bijstellingen op loon- en prijsafspraken. Daarnaast zijn de lasten bij de inspecties kindercentra lager dan begroot.

	€	32.900	V
Overig	€	16.700	V
Totaal:	€	49.600	V

Maatwerkvoorziening 235,2 voordeel

De lasten voor de uitkeringen in het kader van de gebundelde uitkering (BUIG) zijn iets lager uitgevallen dan voorzien in de tweede bestuursrapportage. Dit is het gevolg van een afname in het aantal bijstandsgerechtigden in de tweede helft van 2025.

Hoewel de lasten voor het declaratiefonds zijn gestegen ten opzichte van voorgaande jaren, is er in 2025 sprake van onderbenutting. Dit hangt vermoedelijk samen met de recente verruiming van de inkomensgrens in 2025, die ondanks proactieve communicatie via folders, sociale media, maatschappelijke partners en de Regionale Sociale Dienst wellicht nog niet overal bekend is. De gemeente blijft inzetten op proactieve communicatie.

Ook de lasten voor zwemlessen via het Jeugdfonds Sport & Cultuur vielen lager uit dan begroot. Dit komt vooral doordat er minder aanvragen zijn binnengekomen dan was verwacht. In 2024 lag het aantal aanvragen relatief hoog vanwege de plaatsing van veel asielstatushouders; in 2025 was deze instroom lager, waardoor de vraag naar zwemlessen afnam.

€	124.900	V
---	---------	---

In 2025 zijn minder inburgeringsvoorzieningen ingezet dan geraamd, doordat minder asielstatushouders een woning kregen toegewezen dan vooraf was geprognosticeerd. Dit hangt samen met een relatief hoge prognose door de hoge instroom in 2024 en het beperkte aantal mutaties in de sociale huurvoorraad in 2025. De lasten worden gedekt vanuit de specifieke uitkeringen voor de Wet Inburgering. Zie ook toelichting baten maatwerkvoorziening.

€	93.800	V
---	--------	---

Bij de WMO zijn de lasten ten opzichte van de nadelige bijstelling in de tweede bestuursrapportage lager dan begroot. De toename bij de maatwerkvoorzieningen begeleiding, dagbesteding en huishoudelijke ondersteuning is lager uitgevallen. Op het totale WMO budget is er sprake van een beperkte afwijking.

€	33.200	V
---	--------	---

De lasten van het doorontwikkelingstraject Zorg & Veiligheid zijn lager dan begroot. Het restant van de middelen lokaal maatwerk beschermd wonen zijn verantwoord voor de overbrugging van jeugdzorg naar beschermd wonen.

€	33.400	V
---	--------	---

Bij de jeugdzorg zien we in het tweede half jaar een verdere toename in de kosten. De verdere toename is ontstaan door complexe (dure) individuele casuïstiek met een verblijfscomponent waarbij in enkele gevallen sprake is van een Jeugdbeschermingsmaatregel. Dit is niet altijd te voorzien, maar moet wel op geacteerd worden.

€	195.900	N
---	---------	---

De herontwikkeling van de kantoorpanden tot vluchtelingenopvanglocatie door het COA neemt meer tijd beslag dan werd voorzien. In gebruik name van de volledige locatie is voorzien in het eerste kwartaal van 2027. Door de vertraging zijn er geen kosten gemaakt in 2025. Het restant budget wordt gereserveerd voor voorbereidingskosten en opstartkosten. Zie ook toelichting baten.

€	72.600	V
---	--------	---

Overig	€	73.200	V
Totaal	€	235.200	V

De (oorzaken van de) belangrijkste verschillen (baten)

Maatwerkvoorziening 143,2 Nadeel

De middelen voor de voorbereiding vluchtelingenopvang zijn niet ingezet in 2025, daardoor is de bijdrage ook lager dan begroot. Het restantbudget wordt doorgeschoven naar 2026.

€ 72.600 N

In 2025 zijn minder inburgeringsvoorzieningen ingezet dan geraamd, daardoor is de bijdrage vanuit het Rijk ook lager dan begroot.

€ 95.600 N

Vanuit de specifieke uitkering IZA zijn aanvullende middelen ontvangen voor welzijn op recept en de inzet van de POH-JGGZ.

€ 27.500 V

Overig

€ 2.500 N

Totaal:

€ 143.200 N

Overzicht Overhead

Vanaf 2017 is conform het BBV verplicht een overzicht van de overheadkosten op te nemen in de begroting. In de programma's staan dan alleen nog de kosten vermeld die betrekking hebben op het primaire proces.

De definitie van overheadskosten luidt: alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces.

Beleidsindicatoren

Conform de BBV zijn de volgende beleidsindicatoren voorgeschreven. In tegenstelling tot alle overige beleidsindicatoren zijn onderstaande indicatoren gebaseerd op eigen informatie en zijn er daardoor geen landelijke vergelijkende cijfers beschikbaar.

Naam indicator	Eenheid	Uitkomst
Formatie	Fte per 1.000 inwoners	7,6
Bezetting	Fte per 1.000 inwoners	6,6
Apparaatskosten	Kosten per inwoner	955
Externe inhuur	Kosten als % van totale loonsom + totale kosten inhuur derden	21%
Overhead	% van totale lasten	17%
*** peildatum 1 maart bron www.waarstaatjegemeente.nl ***		

Verbonden partijen

Er wordt gebruik gemaakt van onderstaande verbonden partijen:

Verbonden partij	Doel/ uitvoering van gemeenschappelijke taken van:
Regionale ICT-Dienst Utrecht (RID)	De RID wordt ingezet om de kwaliteit, beschikbaarheid en continuïteit van de gemeentelijke informatievoorziening te garanderen.
Regionaal Archief Zuid Utrecht (RAZU)	De deskundigheid, formatiegrootte en opslagcapaciteit in het gemeentelijk archiefdepot zijn onvoldoende om het statische archief te kunnen opslaan en de archieffunctie zelfstandig uit te voeren.

Wat heeft het gekost?

Overzicht	Overhead			
	Begroot voor wijziging (x € 1.000)	Begroot na wijziging (A) (x € 1.000)	Werkelijk gerealiseerd (B) (x € 1.000)	Vershil (A) - (B) (x € 1.000)
Lasten en baten				
Lasten	8.769,8	9.086,3	8.853,4	232,9
Salariskosten overhead	5.515,9	5.562,7	5.188,9	373,8
Overige personeelskosten	771,4	771,4	1.344,8	573,4-
Gemeentehuis	416,4	584,9	392,9	192,0
Werkplekken + facilitaire voorzieningen	296,4	296,4	208,2	88,2
ICT	1.432,1	1.468,3	1.378,2	90,1
Overige uitvoeringskosten	337,6	402,6	340,4	62,2
Baten	281,4	286,4	350,2	63,7-
Salariskosten overhead	169,5	174,5	185,6	11,1-
Overige personeelskosten	-	-	37,8	37,8-
Gemeentehuis	95,9	95,9	103,7	7,8-
Werkplekken + facilitaire voorzieningen	16,0	16,0	22,5	6,5-
ICT	-	-	0,4	0,4-
Overige uitvoeringskosten	-	-	0,2	0,2-
Saldo lasten en baten	8.488,3-	8.799,9-	8.503,2-	296,7

De (oorzaken van de) belangrijkste verschillen (lasten)

Salariskosten overhead 373.8 Voordeel

Een voordeel ten opzichte van de begroting ontstaat door doorbelastingen aan de grondexploitaties en Oekraïne. Het grootste voordeel zit bij de afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling.

Totaal	€	373.800	V
--------	---	---------	---

Overige personeelskosten 573,4 Nadeel

Naar aanleiding van de nieuw te vormen voorziening langdurig zieken is een storting gedaan in de voorziening.

€	507.900	N
---	---------	---

Naar aanleiding van de actualisatie van de voorziening verlofsaldi is er een aanvullende storting gedaan in de voorziening.

€	46.300	N
---	--------	---

Door hogere woon-werkverkeer vergoedingen en een hogere werving- en selectiekosten ontstaat een nadeel op de begroting.

€	44.200	N
---	--------	---

Door lagere uitgaven aan personeelsgeschenken en sturing op minder declaraties ontstaat een voordeel bij overige personeelskosten.

€	25.000	V
---	--------	---

Totaal	€	573.400	N
--------	---	---------	---

Gemeentehuis 192.0 Voordeel

Door verantwoord te kijken naar levensduurverlenging is er minder aan groot onderhoud gemeentehuis uitgegeven. Dit is een voordeel. Als gevolg hiervan is er minder geld onttrokken uit de reserve grootonderhoud gebouwen dan begroot.

€	230.000	V
---	---------	---

Overig	€	38.000	N
--------	---	--------	---

Totaal	€	192.000	V
--------	---	---------	---

Werkplekken en facilitaire voorzieningen 88.2 Voordeel

Het voordeel ontstaat vanuit meerdere oorzaken. Er zijn voordelen doordat minder kantoorartikelen worden verbruikt en de incidentele kleine aankopen in 2025 zeer beperkt zijn geweest (€ 35.000). Daarnaast wordt minder post verzonden (€ 5.000), de kosten voor mobiele telefonie vallen lager uit dan begroot (€ 9.000).

€	49.400	V
---	--------	---

Door de algehele versnaperingen te beperken is een voordeel behaald op de kleine consumpties. Daarnaast is er in 2025 een voordeel op de uitgaven aan de koffiezetapparaten.

€	13.800	V
---	--------	---

Overig

€	10.800	V
---	--------	---

Totaal

€	88.200	V
---	--------	---

ICT 90.1 Voordeel

In 2025 is een voordeel ontstaan op de algemene ICT kosten. Enerzijds door een afrekening (teruggave ruim € 12.000) over voorgaand boekjaar met betrekking tot de RID-kosten en anderzijds door lagere inzet dan vooraf verwacht.

€	67.400	V
---	--------	---

Door afgeronde investeringen die minder hebben gekost of zijn doorgeschoven naar volgende jaren wordt een voordeel op de afschrijvingen behaald.

€	20.900	V
---	--------	---

Overig

€	1.800	V
---	-------	---

Totaal

€	90.100	V
---	--------	---

Overige uitvoeringskosten 62.2 Voordeel

Een voordeel ontstaat door beperkte kosten als gevolg van vergoedingen en schadeloosstellingen waardoor niet het volledige budget benodigd was.

€	23.800	V
---	--------	---

De resterende taken vanuit de Wet open overheid zijn afgerond. Hiervoor was nog € 50.000 budget beschikbaar en dit blijkt niet volledig nodig te zijn geweest.

€	9.500	V
---	-------	---

Er ontstaat een voordeel op de bijdrage aan het Regionaal Archief Zuid-Utrecht (RAZU) door de eindafrekening 2024.

€	9.400	V
---	-------	---

Overig

€	19.500	V
---	--------	---

Totaal

€	62.200	V
---	--------	---

De (oorzaken van de) belangrijkste verschillen (baten)Overige personeelskosten 37.8 Voordeel

Een voordeel ten opzichte van de begroting ontstaat door een vrijval van de voorziening voor voormalig personeel

€	15.000	V
---	--------	---

Een voordeel ten opzichte van de begroting doordat de kosten en opbrengsten (budgetneutraal) van het traject Baas in eigen Loopbaan (BIEL) niet volledig waren begroot. Hiertegenover staat eenzelfde bedrag aan hogere lasten ten opzichte van begroting.

€	22.600	V
---	--------	---

Overig

€	200	V
---	-----	---

Totaal

€	37.800	V
---	--------	---

Overzicht Algemene dekkingsmiddelen/Onvoorzien

Naar aanleiding van de BBV voorschriften is een apart hoofdstuk voorgeschreven voor algemene dekkingsmiddelen. Hierin staan de lokale heffingen, algemene uitkering, dividend, saldo financieringsfunctie en overige algemene dekkingsmiddelen.

Lokale heffingen, waarvan de besteding niet gebonden is

Betreffende de lokale heffingen gaat het om die heffingen waarvan de besteding niet gebonden is. Voorbeelden hiervan zijn de OZB en de toeristenbelasting. In de gemeente Bunnik wordt de opbrengst onroerende zaakbelasting verhoogd met inflatie.

Voorbeelden van lokale heffingen waarvan de besteding wel gebonden is, zijn het rioolrecht en de afvalstoffenheffing. Deze heffingen worden op de desbetreffende programma's verantwoord.

Voor een verdere toelichting wordt verwezen naar de paragraaf Lokale lasten en heffingen.

Algemene uitkering

De algemene uitkering uit het gemeentefonds is begroot op de septembercirculaire 2025. Op jaarrekeningbasis is deze gebaseerd op de decembercirculaire en een actualisatie van de maatstaven. Daarnaast zijn er nog verrekeningen van voorgaande jaren.

Dividend

De gemeente Bunnik heeft deelnemingen in Vitens, de Bank Nederlandse Gemeente (BNG) en de BIGA. In 2025 is voor € 6.400 aan dividend ontvangen.

Saldo Financieringsfunctie

Het saldo van de financieringsfunctie is het verschil tussen de toegerekende rekenrente aan de programma's en de werkelijk betaalde rente over de lang- en kortlopende leningen. Ook wel het renteresultaat genoemd. Een overzicht hiervan is te zien in de paragraaf financiering. Het renteresultaat was begroot (na wijziging) op € 28.327 dit is bij de jaarrekening € 3.007. Dit heeft te maken dat de werkelijke rente op jaarrekeningbasis naar de producten is toegerekend en op begrotingsbasis op een afgerond bedrag.

Overige algemene dekkingsmiddelen/Onvoorzien

In de begroting wordt jaarlijks een bedrag van € 1 per inwoner begroot voor onvoorzien. Dit was voor 2025 een bedrag van € 16.300. Deze is in 2025 niet ingezet.

Vennootschapsbelasting

Vanaf 2016 is de vennootschapsbelasting voor gemeenten ingevoerd. Dit houdt in dat gemeenten over ondernemersactiviteiten waarover winst gemaakt wordt vennootschapsbelasting betalen. In 2025 is de aangifte over 2023 definitief vastgesteld op saldo van te betalen van € 1.850. Over tijdvak 2024 is een voorlopige afdracht van € 27.150 berekend.

Beleidsindicatoren

Conform de nieuwe BBV zijn de volgende beleidsindicatoren voorgeschreven:

Naam indicator	Eenheid	Uitkomst		Jaartal
		Bunnik	Landelijk	
Gemiddelde WOZ waarde	Duizend euro	550	398	2025
Nieuw gebouwde woningen	Aantal per 1.000 woningen	11,8	8,4	2024
Demografische druk	%	86,4	70,7	2025
Gemeentelijke woonlasten eenpersoonshuishouden	In Euro's	1321	957	2025
Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishouden	In Euro's	1524	1050	2025
*** peildatum 1 maart bron www.waarstaatjegemeente.nl ***				

Wat heeft het gekost?

Overzicht				
Algemene dekkingsmiddelen / onvoorzien				
Lasten en baten	Begroot voor wijziging (x € 1.000)	Begroot na wijziging (A) (x € 1.000)	Werkelijk gerealiseerd (B) (x € 1.000)	Vershil (A) - (B) (x € 1.000)
Lasten	231,4	231,4	474,5	243,2-
Geldbeheer/ saldo financieringsruimte	28,9	28,9	144,6	115,7-
Belastingen/ lokale heffingen	176,0	176,0	189,2	13,1-
Algemene uitkering	10,0	10,0	7,9	2,1
Algemene baten en lasten/ onvoorzien	16,4	16,4	118,5	102,1-
Heffing voor de vennootschapsbelasting	-	-	14,5	14,5-
Baten	31.439,8	33.977,6	33.868,4	109,2
Geldbeheer/ saldo financieringsruimte	7,5	107,5	166,8	59,3-
Belastingen/ lokale heffingen	7.060,8	7.349,3	7.481,8	132,5-
Algemene uitkering	24.653,4	26.405,8	26.123,3	282,5
Algemene baten en lasten/ onvoorzien	282,0-	115,0	96,5	18,5
Heffing voor de vennootschapsbelasting	-	-	-	-
Saldo lasten en baten	31.208,4	33.746,3	33.393,9	352,4-
Mutaties reserves				
Toevoegingen	556,3	1.487,7	2.039,8	552,1-
Onttrekkingen	1.893,7	3.504,0	2.898,8	605,2-
Saldo mutaties reserves	1.337,3	2.016,3	859,0	1.157,3-
Resultaat	32.545,8	35.762,5	34.252,9	1.509,6-

De (oorzaken van de) belangrijkste verschillen (lasten)

Geldbeheer/saldo financieringsruimte 115,7 Nadeel

Er is minder rente aan langlopende geldleningen uitgegeven aangezien er geen nieuwe geldlening is aangetrokken wat wel begroot was. Door vertraging in oa Kersenweide was dit nog niet nodig.

€ 123.500 V

Daartegenover staat een lagere doorbelaste rente vanwege een lagere omslagrente dan begroot. De lagere omslagrente komt door lagere rentelasten op geldleningen en de rentebaten schatkistbankieren die niet was meegenomen bij de berekening van de omslagrente in de begroting.

€

235.000 N

Overig.

€ 4.200 N

Totaal

€ 115.700 N

Algemene baten/onvoorzien 102,1 Nadeel

Er is een € 118.000 aan dubieuze debiteuren opgenomen. Dit betreft een deel van de BGHU en een deel civiele debiteuren.

€ 118.500 N

Post onvoorzien is niet ingezet

€ 16.400 V

Totaal

€ 102.100 N

De (oorzaken van de) belangrijkste verschillen (baten)

Geldbeheer/saldo financieringsruimte 59,3 Voordeel

De geldlening die begin 2023 is aangetrokken voor de diverse investeringen is niet volledig uitgegeven en heeft daardoor opbrengsten bij schatkistbankieren opgeleverd. Dit is een voordeel van € 36.200.

Er is een bedrag van € 20.600 invorderingsrente BGHU ontvangen.

Overig.

Totaal

€	36.200	V
€	20.600	V
€	2.500	V
€	59.300	V

Belastingen/lokale heffingen 132,5 Voordeel

De OZB niet woningen is hoger dan begroot. Dit is een voordeel van € 120.400. Dit komt deels door een doorwerkend effect vanuit voorgaande belastingjaren (bijstellingen waarderingen n.a.v. wegwerken achterstanden en bezwaren) en deels door een voordeel op nog op te leggen leges. Dit hangt dan weer samen met een nieuw bouwterrein en een hogere waardering van een camping.

Overig

Totaal

€	120.400	V
€	12.100	V
€	132.500	V

Algemene uitkering 282,5 Nadeel

De werkelijk ontvangen algemene uitkering is lager dan begroot; de begroting is gebaseerd op de septembercirculaire en de werkelijke ontvangsten op de decembercirculaire. In de decembercirculaire is een aantal maatstaven geactualiseerd waaronder de WOZ waarde. Door de hogere waarde WOZ heeft er een hogere aftrek in de algemene uitkering plaatsgevonden. Deze was bij de 2^e berap nog niet bekend. Dit is een nadeel van € 279.500. Daartegenover zijn er over voorgaande jaren bedragen verrekend. Dit is per saldo een nadeel van € 282.500.

Totaal

€	282.500	N
€	282.500	N

Mutaties reserves

Toevoegingen 552,1 Nadeel

Met betrekking tot de actualisatie van de risico's Kersenweide is er € 359.000 in de algemene reserve gestort.

Met betrekking tot de actualisatie van de risico's Flexwoningen is er € 203.200 in de bufferreserve gestort.

Overig

Totaal

€	359.000	N
€	203.200	N
€	10.100	V
€	552.100	N

Onttrekkingen 605,2 Nadeel

Er is totaal minder aan diverse bestemmingsreserves onttrokken. Onder andere minder uit de reserve wegen € 66.000, minder uit reserve gebouwen € 388.000 en minder uit de reserve budgetoverhevelingen in verband met klimaatakkoord € 100.000. Voor de inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de betreffende programma's.

Er is minder aan de algemene reserve onttrokken dan begroot onder andere minder voor bedrijvenpark € 130.000 (loopt nog), sloopkosten percelen stationsomgeving € 47.000 (loopt nog), geen uitgaven voor convenant duurzaam bouwen € 25.000, dorpsvisie Werkhoven € 26.000, duurzaam en circulair inkopen € 30.000, verkenning binnensportaccommodatie € 65.000 en voor groene koers € 60.000. Voor de inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de betreffende programma's.

Met betrekking tot de actualisatie van de risico Kersenweide is er € 359.000 uit de bufferreserve onttrokken

Met betrekking tot de actualisatie van de risico's Flexwoningen is er € 203.200 uit de algemene reserve onttrokken.

Totaal

€	646.300	N
€	521.100	N
€	359.000	V
€	203.200	V
€	605.200	V

Paragrafen

1. Bedrijfsvoering

Inleiding

Met bedrijfsvoering worden alle ondersteunende taken bedoeld die nodig zijn om de inzet in inhoudelijke programma's mogelijk te maken. De bedrijfsvoering bestaat onder andere uit personeel en organisatie, informatisering en automatisering, huisvesting en financiën. Hieronder worden de ontwikkelingen in 2025 vermeld.

Procesmanagement

Binnen de overheidssector bestaat steeds meer aandacht voor procesmanagement. Dat hangt samen met ontwikkelingen die invloed hebben op de organisatie, processen en dienstverlening. Voorbeelden van die ontwikkelingen zijn digitalisering, veranderende wet- en regelgeving en een toenemende druk op financiën. Efficiënt en effectief werken is hierdoor nog belangrijker. Procesmanagement is bij uitstek het instrument om 'in control' te komen, te zijn en te blijven, en om risico's adequaat te beheersen. Door periodiek te toetsen of er met processen nog steeds voldaan wordt aan wet- en regelgeving en beleid, blijven processen actueel. In 2025 is doorgegaan op de ingeslagen weg en zijn wederom processen in kaart gebracht en geactualiseerd.

Personeelsbeleid

Het personeelsbeleid is vastgelegd in het Personeelshandboek en de beleidsnotities. Het personeelsbeleid is gericht geweest op het op niveau brengen van de kwaliteit van de organisatie, het borgen van de continuïteit in de kwaliteit en kwantiteit van de bemensing en het behouden en creëren van een fijn werkklimaat. Er is een Preventief Medisch Onderzoek (PMO) geweest. En de Risico-inventarisatie en -evaluatie (RIE) is up to date gehouden en er zijn diverse taken uit opgepakt. De uitkomsten van het PMO zijn begin januari 2026 besproken met de afdeling M&O en zal in Q1 2026 verder besproken worden in de organisatie.

De gemeente Bunnik is prominent geprofileerd als aantrekkelijke werkgever. De instroom van vast personeel is succesvol geactiveerd door het verlengen van recruitment. Dat heeft geleid tot het creatief benaderen van de arbeidsmarkt. Aanvullend is aandacht besteed aan het behoud van medewerkers.

Voor de ontwikkeling van de medewerkers is de leerlijn vanuit Bestuursacademie verlengd. Nieuwe collega's hebben de gehele leerlijn gevolgd. Het zittende personeel heeft modules aangeboden gekregen.

ICT: Digitaal, tenzij

Het college vindt het van belang dat sprake is van een goede interne en externe dienstverlening, waarbij de digitalisering een belangrijke rol speelt. Het college gaat immers voor: digitaal, tenzij. Daarvoor moeten vervangingen in automatisering plaatsvinden.

Vervangen automatiseringsapparatuur

Vervanging van apparatuur en informatiesystemen heeft waar nodig plaatsgevonden. In 2025 is een grote vervanging van apparatuur uitgevoerd, als vervanging van apparatuur die is aangeschaft in verband met het thuiswerken tijdens de Covid-periode. Dit is direct gecombineerd met de noodzakelijk overgang naar Windows 11. Daarnaast is gestart met de vernieuwing van de randapparatuur op de werkplekken. Dit zal in 2026 worden afgerond.

Communicatie

De communicatievisie 'Zo communiceren we in Bunnik' is afgerond en vastgesteld door het college. De communicatievisie bestaat uit vier pijlers: Een gezonde relatie met inwoners; Begrijpelijk communiceren; In gesprek met de samenleving; Communicatie die verbindt. De visie geeft richting aan de manier waarop de gemeente Bunnik communiceert, nu en in de toekomst. Het geeft handvatten aan de organisatie voor het maken van (communicatie)keuzes.

Huisvesting

De gemeentelijke huisvesting is ingericht op flexibel en hybride werken. Medewerkers kunnen op verschillende manieren nabij zijn voor de inwoners en betrokkenen van de gemeente Bunnik. Voor de gemeentelijke gebouwen, zoals het gemeentehuis, verzorgen we de technische instandhouding volgens

duurzame meerjaren-onderhoudsplannen. De gebouwen zijn veilig, gezond en bruikbaar voor de bedrijfsvoering.

Financiën

Het financieel beleid staat beschreven in de nota financieel beleid 2023. Hierin zijn de belangrijkste kaders op het gebied van activeren en afschrijven, reserves en voorzieningen, weerstandsvermogen en de uitgangspunten voor de begroting vastgesteld. Daarnaast is in 2020 een treasurywet vastgesteld waarin de kaders waarbinnen het college en de ambtelijke organisatie moeten blijven bij het beheer van de kasmiddelen en het aantrekken van geldleningen op de korte en de lange termijn (zie ook paragraaf financiering).

Controleaanpak continuïteit en frauderisico's

Continuïteit

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling. De continuïteit van gemeenten is op grond van artikel 12 van de financiële-verhoudingswet verankerd. Om die reden is de continuïteit van gemeente Bunnik in voldoende mate gewaarborgd. Tevens zijn in de begroting 2026 of andere besluiten, anders dan in deze jaarrekening toegelicht, geen stellige voornemens om majeure aanpassingen te doen in beleid, taken, activiteiten of locaties die mogelijk materiele effecten hebben op vermogen of resultaat.

Frauderisico's

Bij het opstellen van de jaarstukken worden in de paragraaf bedrijfsvoering de mogelijke risico's geactualiseerd. Dit betreft de door de gemeente zelfstandig uitgevoerde (fraude-)risicoanalyse. Hiermee creëren wij een adequaat en voldoende fraudebewustzijn door de gehele organisatie zowel bij college B&W als de ambtelijke organisatie. Door middel van focus op procesbeheersing en zelfstandige controles wordt stil gestaan bij de voornaamste risico's zoals management override of control, aanbestedingen, betalingen, zorgfraude, uitkeringen etc. Verder is het identificeren en inschatten van de (fraude)procesrisico's onderdeel van de verbijzonderde interne controle. Hierbij worden procesrisico's per jaar geïnventariseerd en beoordeeld en opgenomen in de (fraude) risico-analyse. De gemeente heeft in 2025 geen materiele fraudes of signalen geconstateerd.

Rechtmatigheid

Inleiding

In de jaarrekening hebben wij de verplichte rechtmatigheidsverantwoording opgenomen. Deze paragraaf bedrijfsvoering bevat de voorgeschreven nadere toelichting.

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld volgens de Kadernota rechtmatigheid 2025 van de commissie BBV en de financiële- en controleverordening van onze gemeente. Daarnaast geldt het door de gemeenteraad op 12 maart 2026 vastgestelde 'Normenkader 2025' als inventarisatie van de voor de rechtmatigheidsverantwoording relevante wet- en regelgeving. In totaal is sprake van € 579.000 aan geconstateerde afwijkingen (fout en/of onduidelijkheid). Daarvan heeft € 286.000 betrekking op het begrotingscriterium en € 293.000 op het voorwaardencriterium. Beiden zijn boven de rapporteringsgrens voor geconstateerde afwijkingen bedraagt € 100.000 en hieronder verder toegelicht.

Begrotingscriterium

Het begrotingscriterium is een criterium van rechtmatigheid dat betrekking heeft op de grenzen van de baten en lasten in de door de raad geautoriseerde begroting van exploitatie en investeringskredieten en de hiermee samenhangende programma's, waarbinnen de financiële beheershandelingen tot stand moeten zijn gekomen.

Het volgende overzicht is van toepassing:

Begrotingscriterium	Bedragen afgerond op € 1.000	
	Fouten en/of onduidelijkheid	
1A. Overschrijding lasten programma's	€	243.000
Programma 1	€	-
Programma 2	€	-
Programma 3	€	-
Algemene dekkingsmiddelen/onvoorzien incl. heffing Vpb	€	243.000
Overhead	€	-
1B. Overschrijding investeringsbudgetten (kredieten)	€	43.000
Zie pagina 106 van de conceptjaarrekening, diverse kleine overschrijdingen	€	43.000
2. Ongeautoriseerde reservemutaties	€	-
3. Overschrijdingen van baten en/of onderschrijdingen van lasten, investeringen en baten die niet tijdig tot een begrotingswijziging hebben geleid of niet tijdig aan de raad zijn gemeld	€	-
Totaal begrotingsonrechtmatigheden	€	286.000
4. Totaal van de begrotingsonrechtmatigheden (van onderdeel 1 en 2) dat past binnen het vooraf gestelde beleid en daarmee vooraf als acceptabel is geïdentificeerd	€	286.000
Niet acceptabele begrotingsonrechtmatigheden	€	-

In 2025 zijn de afwijkingen in de bestuursrapportages aan de gemeenteraad gemeld. Het totaal van de begrotingsonrechtmatigheden dat moet worden toegelicht in deze paragraaf heeft betrekking op de categorie 1A. Deze overschrijding is groter dan € 100.000 (artikel 9 lid 3 van de financiële verordening) en bestaat uit een overschrijding van de lasten van de algemene dekkingsmiddelen/onvoorzien. Deze overschrijding, groot € 243.000, is verder toegelicht in de jaarstukken en als acceptabel aangemerkt omdat er direct gerelateerde inkomsten de overschrijding compenseren (artikel 11 lid 4 van de financiële verordening).

De gemeenteraad heeft besloten (artikel 11 lid 5 van de financiële verordening) dat overschrijdingen van baten en/of onderschrijdingen van lasten, investeringsbudgetten en baten op zichzelf niet onrechtmatig zijn en alleen onrechtmatig zijn als deze niet tijdig aan de raad zijn gemeld. Deze zijn tijdig gemeld als deze zijn toegelicht in een tussentijds voorstel of tussentijdse rapportage aan de raad en/of toereikend zijn toegelicht in de jaarrekening over het betreffende jaar. Dit is het geval geweest in 2025 en daarom is het totaal van categorie 3 als nihil opgenomen.

Voorwaardencriterium

Het voorwaardencriterium is het criterium van rechtmatigheid, dat betrekking heeft op de eisen die worden gesteld bij de uitvoering van de financiële beheershandelingen. Deze eisen/voorwaarden zijn afkomstig uit diverse wet- en regelgeving en hebben betrekking op aspecten als doelgroep, termijn, grondslag, administratieve bepalingen, normbedragen, bevoegdheden, bewijsstukken, recht, hoogte en duur.

Ten aanzien van dit criterium is één bevinding relevant. Het betreft ten onrechte niet Europees aanbestede diensten:

Voorwaardencriterium	Bedragen afgerond op € 1.000	
	Fouten en/of onduidelijkheid	
5. Ten onrechte niet Europees aanbesteed	€	293.000
Afname software	€	45.000
Inhuur personeel	€	4.000
Inhuur personeel	€	102.000
Inhuur personeel	€	18.000
Levering en service dienstverlening WMO-hulpmiddelen	€	124.000

Toelichting (bedragen exclusief btw):

Afname software

Dit betreft een uit 2022 doorlopende fout. De totale contractwaarde en bestedingen komen uit boven de Europese drempel. Daardoor zijn de bestedingen 2025, ad € 45.000 onrechtmatig.

Inhuur personeel

Bij het inhuren van personeel is bij drie dossiers sprake van overschrijding van de Europese drempel. De bestedingen in 2025 zijn daardoor onrechtmatig voor een totaalbedrag van € 169.000. Dit bestaat uit:

- Eén dossier (inhuur t.b.v. leerlingvervoer) waarin de situatie is opgelost doordat de overeenkomst is beëindigd. De onrechtmatige besteding in 2025 bedraagt € 4.000;
- Eén dossier waarvan de onrechtmatigheid doorloopt in 2026. Het betreft hier flexibele inzet van personeel voor het klantcontactcentrum. Dit is noodzakelijk om de dienstverlening aan inwoners en bedrijven te kunnen garanderen en continueren. In 2025 is gebruik gemaakt van deze inhuur omdat sprake was van langdurige ziekte en personeelsverloop terwijl de werving van vervanging niet het gewenste resultaat opleverde. Dat heeft geleid tot een onrechtmatige besteding in 2025 van € 102.000. De verwachting is dat deze opdracht in 2026 op een juiste manier wordt aanbesteed. De onrechtmatigheid blijft in 2026 doorlopen totdat deze aanbesteding succesvol wordt afgerond.
- Aanvullend op de geconstateerde rechtmatigheidsfouten is er bij één dossier sprake van onduidelijkheid van € 18.000 omtrent de juiste aanbesteding. In dit geval is vooraf advies gevraagd aan een aanbestedingsjurist. Hoewel de uiteindelijke praktische uitwerking sterk neigt naar rechtmatige inhuur, is er enige ruimte tot interpretatie. Vandaar dat dit dossier is aangemerkt als onduidelijk voor het bedrag van de besteding in 2025 van € 18.000. De betreffende inhuur is begin 2025 beëindigd, waardoor de onduidelijkheid is opgelost.

Levering en service dienstverlening WMO-hulpmiddelen

De raamovereenkomst WMO-hulpmiddelen voor de vijf gemeenten in de regio Zuid Oost Utrecht eindigde op 1 januari 2025. De levering en service dienstverlening voor WMO-hulpmiddelen is in 2025 opnieuw Europees aanbesteed en de raamovereenkomst is ingegaan in per 1 januari 2026.

De bestedingen in 2025 van € 124.000 zijn onrechtmatig, ondanks de raamovereenkomst in 2025 middels een overbruggingsovereenkomst is verlengd vanwege vertraging van de nieuwe aanbesteding.

Misbruik en oneigenlijk gebruik (M&O) criterium

Het misbruik en oneigenlijk gebruik-criterium is het criterium van rechtmatigheid, dat betrekking heeft op het voorkomen, detecteren en corrigeren van misbruik en oneigenlijk gebruik van overheidsmiddelen en gemeentelijke eigendommen bij financiële beheershandelingen.

De gemeente Bunnik heeft geen overkoepelend M&O-beleid. De maatregelen om misbruik en oneigenlijk gebruik te voorkomen, detecteren en corrigeren zijn opgenomen in de relevante verordeningen zoals die zijn opgenomen in het 'Normenkader 2025'. Er zijn geen bevindingen in dit kader.

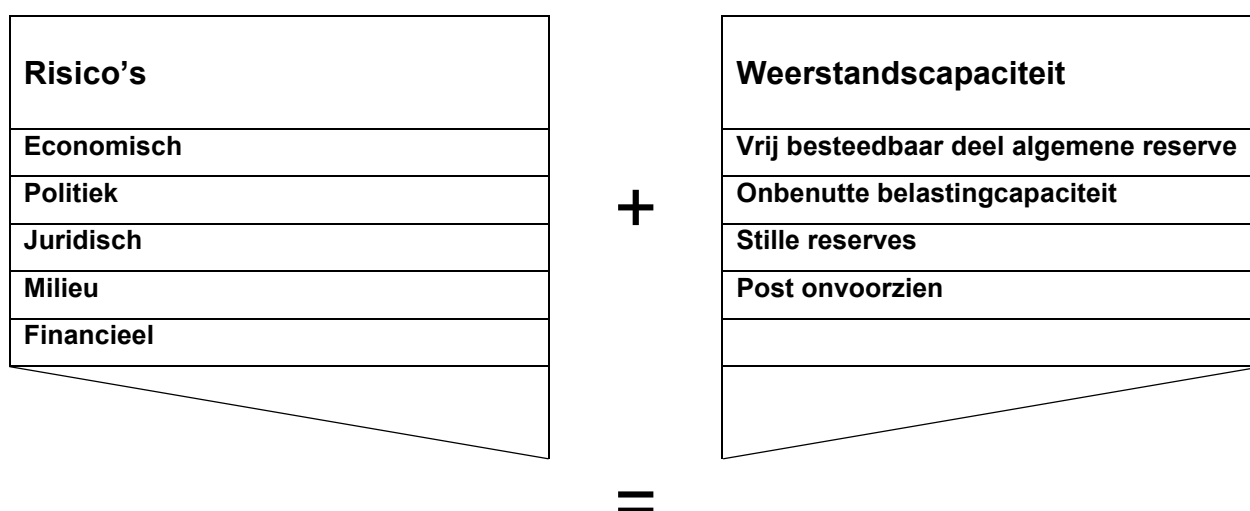
2. Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Begrippen

Onder weerstandsvermogen wordt verstaan “het vermogen van de gemeente om niet-structurele financiële risico’s op te kunnen vangen teneinde zijn taken voort te kunnen zetten”.

Het weerstandsvermogen bestaat uit de relatie tussen weerstandscapaciteit (dit zijn de middelen waarover de gemeente beschikt/kan beschikken om niet begrote kosten te dekken) en de risico’s waarvoor geen voorzieningen zijn getroffen of verzekeringen zijn afgesloten. Het weerstandsvermogen is van belang voor het bepalen van de gezondheid van de financiële positie van de gemeente voor het begrotingsjaar en de volgende jaren van het meerjarenperspectief.

Voor het beoordelen van het weerstandsvermogen is inzicht nodig in de omvang en in de achtergronden van de risico’s in relatie tot de aanwezige weerstandscapaciteit. De relatie daartussen geeft het weerstandsvermogen aan volgens onderstaande figuur. Aan de hand van dit schema wordt het weerstandsvermogen van de gemeente Bunnik bepaald.



Weerstandsvermogen	
Verzekeringen	Voorzieningen
Beheersmaatregelen	

De risico’s voor het weerstandsvermogen zijn die risico’s die niet anderszins zijn ondervangen. Reguliere risico’s – risico’s die zich regelmatig voordoen en die veelal vrij goed meetbaar zijn – maken geen deel uit van de risico’s in de paragraaf weerstandsvermogen. Hiervoor kunnen immers verzekeringen worden afgesloten of voorzieningen worden gevormd.

De risico’s voor het weerstandsvermogen zijn die risico’s die niet anderszins zijn ondervangen. Reguliere risico’s – risico’s die zich regelmatig voordoen en die veelal vrij goed meetbaar zijn – maken geen deel uit van de risico’s in de paragraaf weerstandsvermogen. Hiervoor kunnen immers verzekeringen worden afgesloten of voorzieningen worden gevormd.

Risicoprofiel

Voor de bepaling dat de kans zich voordoet is onderstaande verdeling aangehouden.

Omschreven als	Geschatte kans dat het risico zich in werkelijkheid voor zal doen
Uitgesloten	0%
Zeer onwaarschijnlijk	5%

Onwaarschijnlijk	10%
Uitzonderlijk	20%
Mogelijk	30%
Mogelijk aannemelijk	40%
Aannemelijk	50%
Aannemelijk waarschijnlijk	60%
Waarschijnlijk	70%
Zeer waarschijnlijk	90%
Voordoend	100%

Alle gemeentelijke bedrijfsactiviteiten zijn beoordeeld op mogelijke risico's. Van de geïnterpreteerde risico's is per risico de kans dat het risico zich voordoet en de financiële impact van het risico geschat.

In de programmabegroting 2025-2028 is in bijlage IV een inventarisatie van de risico's opgenomen. Hieronder is een overzicht opgesteld van de vijf grootste risico's met de hoogste financiële impact vanuit de inventarisatie:

Overhead	Economisch	Gewaarborgde geldleningen	€ 16.793.685	5%	€ 839.684	Accepteren	S
Overhead	Economisch	Samenwerking met gemeenten of instanties	€ 7.200.000	5%	€ 360.000	Accepteren	S
Overhead	Economisch	Uitval kritische applicaties/systemen a.g.v. cyberaanval	€ 4.000.000	10%	€ 400.000	Verminderen/beheersen	S
Overhead	Economisch	Garantiestellingen leningen	€ 507.500	5%	€ 25.375	Accepteren	S
Overhead	Politiek	Wachtgeld huidige wethouders	€ 252.000	50%	€ 126.000	Verminderen/beheersen	I/S

De optelling van de volledige inventarisatie resulteert in onderstaande tabel:

	Gecalculeerd risicobedrag	Kans	discapaciteit
Uitgesloten	0	0%	0
Zeer onwaarschijnlijk	24.524.185	5%	1.226.209
Onwaarschijnlijk	14.368.443	10%	1.436.844
Uitzonderlijk	370.000	20%	74.000
Mogelijk	496.620	30%	148.986
Mogelijk aannemelijk	450.000	40%	180.000
Aannemelijk	1.435.333	50%	717.667
Aannemelijk waarschijnlijk	140.000	60%	84.000
Waarschijnlijk	7.726	70%	5.408
Zeer waarschijnlijk	0	90%	0
Voordoend	0	100%	0
Totaal	41.792.307		3.873.114
Benodigd bedrag bufferreserve o.b.v. risico-profiel 50%			807.075
Benodigd bedrag bufferreserve grondexploitatie			2.958.201
			3.765.276

Voor het opvangen van de geschatte risico's is gekozen voor een risicoprofiel van 50% en hoger. Hiertoe wordt de bufferreserve ingezet. Bij een verschuiving van het risicoprofiel zal dat gevolgen hebben voor de grootte van de bufferreserve en de algemene reserve. Het risico met betrekking tot de Kersenweide is separaat berekend en derhalve niet geïnterpreteerd in de tabel risicoprofielen.

Ratio weerstandsvermogen

Hieronder is deze ratio per 31 december 2025 en 31 december 2024 weergegeven.

Ratio weerstandsvermogen 2025=	<u>Beschikbare weerstandscapaciteit</u>	10.592.004 =	2,8
	Benodigde weerstandscapaciteit	3.765.276	
Ratio weerstandsvermogen 2024=	<u>Beschikbare weerstandscapaciteit</u>	10.456.863 =	2,7
	Benodigde weerstandscapaciteit	3.921.075	

De beschikbare weerstandscapaciteit bestaat uit de volgende posten:

- Algemene reserve: € 5.956.243 (2024: € 5.915.602)
- Bufferreserve: € 3.765.276 (2024: € 3.921.075)
- Stille reserve: € 854.107 (2024: € 854.107)
- Onbenutte belastingcapaciteit: € 0 (2024: € 0)
- Post onvoorzien: € 16.378 (2024: € 16.079)

Ten opzichte van de jaarrekening 2024 is de beschikbare weerstandscapaciteit gestegen, voornamelijk door de stijging van het eigen vermogen. De benodigde weerstandscapaciteit is in 2025 gedaald ten opzichte van 2024 van € 3.921.075 naar € 3.765.276. De voornaamste mutaties in de benodigde weerstandscapaciteit betreffen het saldo gegarandeerde geldleningen en de actualisatie risico's van de grondexploitaties. Als gevolg hiervan is de ratio weerstandsvermogen gestegen naar 2.8. Dit is hoger dan 2.0 wat als uitstekend wordt beoordeeld.

Hoewel er geen algemene norm is voor de ratio van het weerstandsvermogen, wordt in veel gemeenten als referentiekader gebruik gemaakt van onderstaande waarderingstabel. Aan deze waardering van het weerstandsvermogen zijn verder geen consequenties verbonden.

Weerstandsnorm		
Waardering	Ratio	Betekenis
A	> 2.0	Uitstekend
B	1.4 – 2.0	Ruim voldoende
C	1.0 – 1.4	Voldoende
D	0.8 – 1.0	Matig
E	0.6 – 0.8	Onvoldoende
F	< 0.6	Ruim onvoldoende

Verantwoordingscyclus

Het weerstandsvermogen (en de daarop gebaseerde bufferreserve) wordt bij het opstellen van de begroting geactualiseerd. Dit betekent dat de risico's opnieuw beoordeeld worden, voor het gecaluleerd bedrag en de risicokans. Nieuwe risico's worden opgenomen, vervallen risico's worden verwijderd.

Risico's die zich hebben voortgedaan met een bedrag van € 15.000 of minder zijn verwerkt via de normale bedrijfsvoering en niet gedekt vanuit de bufferreserve.

Saldo bufferreserve per 1 januari 2025	3.921.075
<i>Toevoegingen</i>	
Actualisatie risico flexwoningen	203.201
<i>Onttrekkingen</i>	
Actualisatie risico Kersenweide	-359.000
Saldo bufferreserve per 31 december 2025	<u>3.765.276</u>

RATIO WEERSTANDSVERMOGEN

De BBV (Besluit Begroting en Verantwoording) schrijft voor een verplichte basisset van vijf financiële kengetallen op te nemen in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing. Deze zijn:

1. netto schuldquote (en: netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen);
2. de solvabiliteitsratio;
3. kengetal grondexploitatie;
4. structurele exploitatieruimte;
5. belastingcapaciteit: Woonlasten meerpersoonshuishouden (voorheen opgenomen onder paragraaf Lokale lasten en heffingen).

Hieronder volgt een samenvattend overzicht van de resultaten kengetallen:

	Jaarstukken 2024	Begroting 2025	Jaarstukken 2025
1a. Netto schuldquote	28,00%	40,85%	36,95%
1b. Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	28,00%	40,85%	36,95%
2. De solvabiliteitsratio:	45,85%	42,25%	43,84%
3. Kengetal grondexploitatie	11,58%	12,96%	16,20%
4. Structurele exploitatieruimte	-0,27%	0,30%	2,72%
5. Belastingcapaciteit: Woonlasten meerpersoonshuishouden	138,73%	136,92%	145,14%

Beoordeling uitkomsten

Om de uitkomsten van de kengetallen te beoordelen, wordt onderstaande tabel aangehouden:

Schema: beoordeling kengetallen

Kengetal	Categorie A Categorie B Categorie C		
	Minst risicovol	Neutraal	Meest risicovol
1. Netto schuldquote	a. zonder correctie doorgeleende gelden <90%	90-130%	>130%
	b. met correctie doorgeleende gelden <90%	90-130%	>130%
2. Solvabiliteitsratio	>50%	20-50%	<20%
3. Grondexploitatie	<20%	20-35%	>35%
4. Structurele exploitatieruimte	Begr >0%	Begr = 0%	Begr <0%
5. Belastingcapaciteit	<95%	95-105%	>105%

De balanspositie is financieel gezond, de kengetallen netto schuldquote, solvabiliteit en het kengetal grondexploitatie vallen onder de categorie minst risicovol. Het kengetal belastingcapaciteit is beoordeeld als meest risicovol. De inwoners van Bunnik betalen hogere woonlasten (onroerende zaakbelasting, afvalstoffenheffing en riolering) dan gemiddeld. De structurele exploitatieruimte is in 2025 negatief.

1. Netto schuldquote

De netto schuldquote weerspiegelt het niveau van de schuldenlast van de gemeente ten opzichte van de eigen middelen. De netto schuldquote geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie. Een daling van de netto schuldquote is positief, de schuldenlast daalt (oftewel: financiering geschiedt meer met eigen middelen).

(Bedragen x 1.000)

	Jaarstukken 2024	Begroting 2025	Jaarstukken 2025
A Vaste schulden	23.153	25.250	21.553
B Netto vlottende schuld	2.840	2.139	2.876
C Overlopende passiva	5.647	4.968	8.653
D Financiële activa	61	61	61
E Uitzettingen < 1 jaar	9.155	1.573	7.214
F Liquide middelen	214	224	227
G Overlopende activa	7.822	6.005	7.152
H Totale baten (excl. Mutaties reserves))	51.385	59.961	49.870
Netto schuldquote (A+B+C-D-E-F-G)/H x 100%	28,00%	40,85%	36,95%

Voor 2025 is de netto schuldquote 36,95%. Dit is kleiner dan 90% (zie schema: beoordeling kengetallen) en dit betekent dat het kengetal onder de categorie A minst risicovol valt.

Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen

Om inzicht te verkrijgen in hoeverre sprake is van doorlenen wordt de netto schuldquote zowel in- als exclusief doorgeleende gelden weergegeven (netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen). Op die manier wordt duidelijk in beeld gebracht wat het aandeel van de verstrekte leningen is en wat dit betekent voor de schuldenlast.

De gemeente Bunnik heeft geen doorgeleende gelden. Hierdoor is de netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen gelijk aan de netto schuldquote.

2. De solvabiliteitsratio

Dit kengetal geeft inzicht in de mate waarin de gemeente in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Onder de solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het balans-totaal. Het eigen vermogen van een gemeente bestaat uit de reserves (zowel de algemene reserve als de bestemmingsreserves) en het resultaat uit het overzicht van baten en lasten. Het eigen vermogen is inclusief geblokkeerde bestemmingsreserves.

(Bedragen x 1.000)

	Jaarstukken 2024	Begroting 2025	Jaarstukken 2025
A Eigen vermogen	29.734	25.721	29.512
B Balanstotaal	64.843	60.880	67.321
Solvabiliteit (A/B) x 100%	45,85%	42,25%	43,84%

De solvabiliteitsratio ligt tussen de 20 en 50% en valt onder de categorie neutraal.

3. Kengetal grondexploitatie

De afgelopen jaren is gebleken dat grondexploitatie een forse impact kan hebben op de financiële positie van een gemeente. De boekwaarde van de voorraden grond is van belang, omdat deze waarde moet worden terugverdiend bij de verkoop. De gemeente waardeert de gronden tegen een actuele waarde op de balans.

In de BBV wordt gevraagd om de bouwgrond in exploitatie (in de balans wordt dit 'onderhanden werk') te noemen.

(Bedragen x 1.000)

	Jaarstukken 2024	Begroting 2025	Jaarstukken 2025
A Bouwgronden in exploitatie	5.951	7.770	8.080
B Totale baten (excl. Mutaties reserves)	51.385	59.961	49.870
Grondexploitatie A/B x 100%	11,58%	12,96%	16,20%

Voor 2025 is de grondexploitatie 16,20%. Dit valt onder de categorie < 20%. Conform het schema beoordeling kengetallen betekent dit dat het kengetal grondexploitatie onder de categorie A minst risicovol valt.

4. Structurele exploitatieruimte

Voor de beoordeling van de financiële positie is het van belang te kijken naar de structurele baten en lasten. Dit kengetal geeft aan welke ruimte de gemeente heeft om eigen lasten te dragen. Een positief percentage betekent dat de structurele baten toereikend zijn om de structurele lasten te dekken.

De structurele lasten en baten worden berekend door eliminatie van de incidentele lasten en baten op de totale exploitatie. De toevoegingen en onttrekkingen aan reserves zijn in de regel incidenteel, immers een reserve is op termijn besteed aan het doel waarvoor deze is gevormd. Alleen de meerjarige toevoegingen en onttrekkingen aan financieringsreserves of doorlopende bestemmingsreserves met als doel het dekken van structurele lasten en baten, worden als structureel aangemerkt. De structurele toevoegingen aan reserves worden bepaald door de totale mutaties op reserves te corrigeren voor verschuivingen tussen reserves en reserve-mutaties die voortvloeien uit incidentele lasten en baten. In de jaarrekening zijn overzichten opgenomen van de incidentele lasten en baten en zijn overzichten opgenomen van de structurele onttrekkingen en toevoegingen aan de reserves.

(Bedragen x 1.000)

	Jaarstukken 2024	Begroting 2025	Jaarstukken 2025
A Totale structurele lasten	42.922	45.620	45.217
B Totale structurele baten	42.096	45.055	46.035
C Totale structurele toevoegingen aan de reserves	796	426	628
D Totale structurele onttrekkingen aan de reserves	1.485	1.171	1.165
E Totale baten (excl. Mutaties reserves)	51.385	59.961	49.870
Structurele exploitatieruimte ((B-A)+(D-C))/(E) x100%	-0,3%	0,3%	2,7%

Met betrekking tot de realisatie van 2025 is het saldo van de structurele exploitatieruimte positief. Dat valt onder de categorie minst risicovol (saldo > 0%).

5. Belastingcapaciteit: Woonlasten meerpersoonshuishouden

De ruimte die een gemeente heeft om zijn belastingen te verhogen wordt vaak gerelateerd aan de totale woonlasten. Onder de woonlasten worden verstaan de onroerende zaakbelasting (OZB), de rioolheffing en reinigingsheffing voor een woning met een gemiddelde WOZ-waarde in die gemeente. De belastingcapaciteit van gemeenten wordt daarom berekend door de totale woonlasten meerpersoonshuishouden in een jaar te vergelijken met het landelijk gemiddelde van voorgaand jaar.

	Jaarstukken 2024	Begroting 2025	Jaarstukken 2025
A OZB-lasten voor gezin bij gemiddelde WOZ-waarde	808	710	783
B Rioolheffing voor gezin bij gemiddelde WOZ-waarde	225	278	278
C Afvalstoffenheffing voor een gezin	346	442	463
D Eventuele heffingskorting	0	0	0
E Totale woonlasten voor gezin bij gemiddelde WOZ-waarde(A+B+C-D)	1.379	1.361	1.524
F Woonlasten landelijke gemiddelde voor gezin t-1	994	994	1.050
Woonlasten t.o.v. landelijke gemiddelde jaar er voor(E/F) x 100%	138,7%	136,9%	145,1%

Voor 2025 is de belastingcapaciteit: Woonlasten meerpersoonshuishouden 145,1%. Dit is groter dan 105% (zie schema: beoordeling kengetallen) en dit betekent dat het kengetal onder de categorie C meest risicovol valt. De cijfers die vermeld worden in de kolom 2024 komen uit de jaarrekening 2024. De begrote cijfers 2025 zijn de cijfers zoals vastgesteld bij de belastingverordeningen 2025 in de raad van 19 december 2024.

3. Lokale lasten en heffingen

In 2025 worden de gemeentelijke belastingen en retributies, overeenkomstig het beleid vastgesteld in de nota financieel beleid, verhoogd met de prijsstijging (4,2% ten opzichte van 2024).

De tarieven van de afvalstoffenheffing en de rioolrechten worden gebaseerd op volledige kostendeckking. Hierbij moet worden opgemerkt dat de compensabele BTW ook als kostenbestanddeel mag worden meegenomen. Weliswaar wordt deze BTW terugontvangen via het BTW compensatiefonds maar daar tegenover staat een korting op de algemene uitkering uit het gemeentefonds. Daarnaast wordt de helft van de kosten van straatreiniging verdisconteerd in de rioolheffing.

Het tarief voor de onroerende zaakbelastingen wordt naar beneden (of naar boven) bijgesteld om de stijging (of daling) van de ozb als gevolg van de stijging (of daling) van de WOZ waarde van woningen en niet-woningen ongedaan te maken.

Kwijtscheldingsbeleid

Kwijtschelding is mogelijk van de afvalstoffenheffing, rioolheffing en onroerende zaakbelasting. Van de andere belastingen is geen kwijtschelding mogelijk. In grote lijnen wordt kwijtschelding verleend indien het netto besteedbaar inkomen ligt onder de bijstandsnorm die voor de betreffende gezinssituatie van toepassing is.

Belastingsoort	Bedrag van de kwijtschelding (afgerond)
Afvalstoffenheffing	67.247
Rioolheffing	54.637
Toeslagen Kinderopvang	-
Onroerende zaakbelastingen	-
Totaal	121.884

Lokale lastendruk

Voor de lokale lastendruk wordt verwezen naar de paragraaf Weerstandsvermogen onder 5. Belastingcapaciteit.

Belastingopbrengsten

In het volgende overzicht worden de opbrengsten van de diverse leges, tarieven en belastingen in beeld gebracht.

Overzicht opbrengsten diverse leges, tarieven en belastingen			
Bedragen x € 1.000,-			
	Rekening 2024	Begroting 2025	Rekening 2025
Onroerende zaakbelastingen			
<i>Tarieven % van de WOZ waarde</i>			
Gebruikersbelasting voor onroerende zaken:			
- die niet in hoofdzaak tot woning dienen	€ 1.117	€ 1.077	€ 1.106
Eigenarenbelasting voor onroerende zaken:			
- die in hoofdzaak tot woning dienen	€ 4.535	€ 4.780	€ 4.792
- die niet in hoofdzaak tot woning dienen	€ 1.462	€ 1.492	€ 1.584
Afvalstoffenheffing en reinigingsrechten	€ 2.142	€ 2.702	€ 2.685
Rioolheffing			
Per heffingseenheid	€ 1.839	€ 2.161	€ 2.012
Toeristenbelasting	€ 39	€ 297	€ 350
Omgevingsvergunningen	€ 405	€ 623	€ 569
Standplaatsen	€ 19	€ 17	€ 19

Tarieven

Alle tarieven, met uitzondering van de tarieven voor de onroerende zaakbelasting, afvalstoffen- en rioolheffing worden met het inflatiepercentage van 4,2% verhoogd ten opzichte van de tarieven voor 2024.

In de gemeente Bunnik is de berekeningssystematiek voor de tarieven onroerende zaakbelasting als volgt: het tarief onroerende zaakbelasting 2024 voor woningen en niet-woningen wordt verhoogd met de inflatie en gecorrigeerd door het percentage waardedaling of waardeinstijging op grond van de jaarlijkse herwaardering van de onroerende zaken. Voor 2025 is de inflatie bepaald op 4,2%. Dit betekent dat de opbrengst onroerende zaakbelasting 2025, exclusief de extra opbrengst uit nieuw- en verbouw en inflatie, gelijk is aan de geraamde opbrengst 2024.

Daarnaast vindt er een nacalculatie plaats over 2024. Dit is verwerkt in de begroting. De tarieven voor de onroerende zaakbelastingen 2025 zijn in december 2024 definitief vastgesteld.

De tarieven voor de afvalstoffenheffing en reinigingsrechten zijn, rekening houdend met een structurele stijging van de kosten voor afvalinzameling en –verwerking, op basis van volledige kostendekkendheid aangepast.

Het Programma Water & Riolerings Bunnik 2024- 2028 (PWR) is vastgesteld voor de jaren 2024 tot en met 2028 door de Raad op 22 juni 2023. Het tarief voor 2025 is vastgesteld op € 278,38 (inclusief inflatie van 4,2%).

Tarieven gemeentelijke belastingen en retributies 2024 - 2025			
	2024	2025	Mutatie in %
Onroerende zaakbelastingen			
<i>Tarieven % van de WOZ waarde</i>			
Gebruikersbelasting voor onroerende zaken:			
- die niet in hoofdzaak tot woning dienen	0,3225%	0,3161%	-2,0%
Eigenarenbelasting voor onroerende zaken:			
- die in hoofdzaak tot woning dienen	0,1296%	0,1283%	-1,0%
- die niet in hoofdzaak tot woning dienen	0,4033%	0,3954%	-2,0%
Afvalstoffenheffing en reinigingsrechten			
Afvalstoffenheffing:			
- Eenpersoonshuishouden	€ 208,00	€ 260,00	25,0%
- Meerpersoonshuishouden	€ 373,00	€ 463,00	24,1%
Rioolheffing			
Per heffingseenheid	€ 253,44	€ 278,38	9,8%
Toeristenbelasting			
Per overnachting:			
- op campings	€ 1,10	€ 1,15	4,6%
- in overige verblijfsaccommodaties	€ 3,48	€ 3,63	4,3%

Onroerende zaakbelastingen

De tarieven onroerende zaakbelastingen zijn in 2025 voor niet-woningen gedaald met 2% en voor woningen gedaald met 1%. Deze daling wijkt af van de toegepaste inflatie voor het jaar van 4,2%. In beide gevallen hangt dit samen met de stijgingen van WOZ-waarden waardoor de tarieven omlaag worden bijgesteld.

Toeristenbelasting

De toeristenbelasting is verhoogd met het inflatiepercentage van 4,2%. Door afronding op hele eurocenten in het tarief wijkt het weergegeven stijgingspercentage in bovenstaande tabel af licht af ten opzichte van het inflatiepercentage.

Afvalstoffenheffing en reinigingsrechten

De tarieven afvalstoffenheffing zijn in 2025 voor eenpersoonshuishouden gestegen met 25% en voor meerpersoonshuishouden met 24,1%. Deze stijgingen worden veroorzaakt door de structurele stijging van de kosten voor afvalinzameling en –verwerking.

Rioolheffing

De rioolheffing is ten opzichte van 2024 met 9,8% gestegen. Deze stijging wordt voornamelijk veroorzaakt door hogere kapitaallasten met betrekking tot de herinrichting Engboogerd.

Kostendekkendheid rioolheffing, reinigingsheffingen, leges omgevingsvergunning en overige leges

Vanaf 2017 worden de kosten van overhead centraal begroot. Dit betekent, dat het niet langer mogelijk is om uit de producten alle kosten voor de tarieven, die maximaal kostendekkend mogen zijn, in een keer uit de uitvoeringsinformatie af te leiden. Daarom wordt in deze paragraaf, middels een overzicht, opgenomen hoe bij de berekening van tarieven wordt bewerkstelligd dat de geraamde baten de geraamde lasten niet overschrijden. Dit geldt voor de belastingen en rechten waarvoor uitsluitend kostendekkende tarieven mogen worden geheven, zoals bijvoorbeeld de rioolheffing en de tarieven van de leges. Voor voornoemde zaken bedraagt het rentepercentage 0,6658%.

De dekkingspercentages voor respectievelijk de rioolheffing, afvalstoffen- en reinigingsheffingen, leges omgevingsvergunning en de overige leges zijn als volgt:

Kostendekkendheid rioolheffing	Begroting 2025	Rekening 2025
Kosten taakveld(en) incl. (omslag)rente	-1.820.658	-1.302.766
Inkomsten taakveld(en), excl. heffingen	-	-
Netto kosten taakveld	-1.820.658	-1.302.766
Toe te rekenen kosten:		
Overhead incl. (omslag)rente	-168.649	-163.945
BTW	-762.684	-229.603
Totale kosten	-2.751.991	-1.696.314
Opbrengst heffingen	2.751.991	2.011.832
Dekking	100%	119%

De toe te rekening kosten zijn lager dan waar rekening mee gehouden is bij de begroting als gevolg van lagere investeringen, hierdoor valt het aandeel BTW ook lager uit. Ook is er minder inhuur geweest dan begroot en vallen de onderhoudskosten en rente lasten lager uit vanwege herziening annuïtaire leningen. Daarnaast zijn er lagere opbrengsten dan begroot. Het verschil tussen de kosten en opbrengsten is gedoteerd aan de voorziening egalisatie kosten riolering.

Kostendekkendheid afvalstoffenheffing/reinigingsrechten	Begroting 2025	Rekening 2025
Kosten taakveld(en) incl. (omslag)rente	-2.224.548	-2.119.699
Inkomsten taakveld(en), excl. heffingen	1.083	37.708
Netto kosten taakveld	-2.223.465	-2.081.991
Toe te rekenen kosten:		
Overhead incl. (omslag)rente	-38.837	-28.336
BTW	-422.532	-413.172
Totale kosten	-2.684.834	-2.523.499
Opbrengst heffingen	2.684.834	2.685.363
Dekking	100%	106%

De gerealiseerde kosten zijn lager dan begroot, doordat het voor de Nota van Actualisatie 2025 opgenomen budget van € 137.000 in 2025 niet tot besteding is gekomen. Daarnaast zijn de gerealiseerde baten licht hoger dan in de oorspronkelijke berekening van de kostendekkendheid was voorzien. Het gerealiseerde verschil tussen de totale lasten en de opbrengsten uit heffingen bedraagt € 161.864 en is toegevoegd aan de voorziening egalisatie kosten gemeentereiniging. In de voorziening gemeente reiniging resteert ultimo 2025 € 207.114. Dit is beschikbaar voor de incidentele kosten Uitvoeringsplan Grondstoffen Gemeente Bunnik 2024-2027.

Kostendekkendheid omgevingsvergunningen	Begroting 2025	Rekening 2025
Kosten taakveld(en) incl. (omslag)rente	-402.971	-366.063
Inkomsten taakveld(en), excl. heffingen	-	-
Netto kosten taakveld	-402.971	-366.063
Toe te rekenen kosten:		
Overhead incl. (omslag)rente	-1.705.121	-231.133
BTW	-	-
Totale kosten	-2.108.092	-597.196
Opbrengst heffingen	2.108.092	568.883
Dekking	100%	95%

Het verschil tussen de lasten en baten wordt verrekend met de reserve leges omgevingsvergunningen, waardoor er per saldo geen sprake is van onderdekking.

Kostendekkendheid leges	Begroting 2025	Rekening 2025
Kosten taakveld(en) incl. (omslag)rente	-584.612	-695.403
Inkomsten taakveld(en), excl. heffingen	-	-
Netto kosten taakveld	-584.612	-695.403
Toe te rekenen kosten:		
Overhead incl. (omslag)rente	-357.927	-300.518
BTW	-	-
Totale kosten	-942.539	-995.921
Opbrengst heffingen	455.438	676.585
Dekking	48%	68%

Dit betreft de overige leges. Hierbij kan gedacht worden aan de leges rijbewijzen en reisdocumenten, huwelijken en leges APV. Hiervoor geldt dat de kostendekkendheid voor deze leges werkelijk 68% is.

4. Verbonden partijen

Overzicht verbonden partijen		
	Begroot na wijziging	Werkelijk
Verbonden partij/gemeenschappelijke regeling	2025	2025
1. Gemeenschappelijke regeling Belastingssamenwerking gemeenten & hoogheemraadschap Utrecht (BghU)	244.000	257.000
2. Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Utrecht (VRU)	1.075.000	1.061.955
3. Reinigingsbedrijf Midden Nederland (RMN)	3.294.725	2.730.002
4. Stuurgroep Kromme Rijnlandschap	168.656	160.271
5. Gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU)	706.723	715.752
6. Gemeenschappelijke regeling Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD) regio Utrecht	847.090	810.343
7. Gemeenschappelijke regeling Regionale Dienst Werk en Inkomen Kromme Rijn Heuvelrug (RDWI)	5.448.000	5.223.858
8. Gemeenschappelijke regeling Regionale ICT-Dienst Utrecht (RID)	712.000	711.519
9. Gemeenschappelijke regeling Regionaal Archief Zuid Utrecht (RAZU)	120.434	111.016
Totaal	12.616.628	11.781.716
Vennootschappen en coöperaties		
BNG		
Waterleidingbedrijf Vitens		
BIGA		
Stichtingen en verenigingen/Overige verbonden partijen		
Geen		

1. Belastingssamenwerking gemeenten & hoogheemraadschap Utrecht (BghU)

Uitvoeringsinstantie voor het heffen en innen van gemeentelijke belastingen en de uitvoering basisregistratie WOZ.

Visie

BghU borgt de continuïteit van de taakuitvoering en streeft een permanente verbetering na van de kwaliteit en klantvriendelijkheid van het belastingproces ten behoeve van haar deelnemers.

Zij heeft oog voor het belang van burgers, instellingen en bedrijven en probeert hen zoveel mogelijk te faciliteren. Een belangrijk aspect daarbij is de vergaande digitalisering van het belastingproces om zo de vraagbaakfunctie en de contactmogelijkheden op de momenten dat burgers, instellingen en bedrijven dat wensen te optimaliseren. Zij sluit daarbij aan op de KCC- ontwikkeling bij de gemeenten.

BghU staat borg voor een adequate uitvoering en het ophalen van de juiste belastingopbrengst. BghU streeft daarbij naar verlaging van de maatschappelijke kosten door onder meer samen te werken (zowel horizontaal met meerdere gemeenten als verticaal met waterschappen).

BghU heeft de ambitie om op middellange termijn gezien te worden als toonaangevend samenwerkingsverband op het gebied van belastingen, waarbij er een goede verhouding is tussen de prijs en de kwaliteit van de dienstverlening.

Openbaar belang/Kernactiviteiten van de organisatie

De BghU is belast met de waardering van de onroerende zaken en de heffing en inning van de gemeentelijke belastingen.

Evaluatie

In afwijking van artikel 59 van de gemeenschappelijke regeling heeft in 2025 geen evaluatie van het samenwerkingsverband plaatsgevonden waarover separaat is gerapporteerd aan deelnemers. Evaluatie van de samenwerking heeft echter wel plaatsgevonden binnen het verbeterplan dienstverlening waarover de Raad op meerdere momenten is geïnformeerd.

Essentiele ontwikkelingen

In 2025 is het verbeterplan dienstverlening afgerond. De doelstellingen zijn vrijwel volledig behaald en waar dit nog niet het geval is lopen nog enkele verbeteracties binnen de reguliere planning en capaciteiten door. Achterstanden zijn ingelopen tot een reguliere werkvoorraad. Medio 2025 zijn mede op basis van externe adviezen de eerste stappen gezet om te werken aan het omvormen van de zogenoemde bedrijfsuitvoeringsorganisatie naar een openbaar lichaam. Dit betekent een zwaardere vorm van bestuurlijke samenwerking en zal met name tot uiting komen door de wijze van bestuur middels een algemeen en dagelijks bestuur. Eind 2025 zijn de eerste informatiebrieven aan de raden van de verschillende deelnemers verzonden. Verdere formele besluitvorming zal naar verwachting volgen na de aankomende gemeenteraadsverkiezingen.

Belang/welk stempercentage heeft Bunnik in de verbonden partij

2% (stemverhouding naar rato aantal inwoners van de deelnemende gemeenten).

Nieuwe/vertrokken deelnemers

Niet van toepassing.

1. Belastingssamenwerking gemeenten & hoogheemraadschap Utrecht (BghU)	31-12-2024	31-12-2025
Eigen vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 969.625	€ 2.370.841
Vreemd vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 8.866.025	€ 7.083.406
Geprognosticeerd resultaat voor bestemming (bron jaarrekening 2025)	€ 28.755	€ 1.493.216

2. Veiligheidsregio Regio Utrecht (VRU) te Utrecht

Waarom wordt de GR ingezet

Op 1 oktober 2010 is de Wet op de Veiligheidsregio's (WVR) in werking getreden. In deze wet en bijbehorende uitvoeringsbesluiten zijn de taken en bevoegdheden van de veiligheidsregio's neergelegd. Samengevat: het bestuur van de Veiligheidsregio is belast met het voorkomen van branden, rampen en crisis, de organisatie van de rampenbestrijding en crisisbeheersing in de regio; het gecoördineerd optreden in geval van een ramp of crisis en als laatst de uitvoering van de brandweertaken, de geneeskundige hulpverlening en de ondersteuning bij de uitvoering van de gemeentelijke crisisbeheersingstaken.

De gemeentebesturen zijn primair verantwoordelijk voor deze taken. De VRU is een samenwerkingsverband van en voor de Utrechtse gemeenten.

Voor de uitvoering van haar wettelijke taken dient de VRU, als onderdeel van een cyclisch proces iedere vier jaar de volgende documenten vast te stellen:

- Een regionaal risicoprofiel;
- Een beleidsplan;
- Een regionaal crisisplan

Visie

Een efficiënte en kwalitatief hoogwaardige organisatie van de brandweezorg, geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen, rampenbestrijding en crisisbeheersing onder één regionaal bestuur. Door de gecoördineerde aanpak zijn hulpverleningsdiensten beter en gemakkelijker aan te sturen.

Openbaar belang/Kernactiviteiten van de organisatie

Brandpreventie, brandrepressie, rampenbestrijding en crisisbeheersing.

Evaluatie

Er is sprake van een jaarlijks vast overleg tussen deelnemer en VRU. De formele evaluatie vanuit de GR heeft hierdoor al geruime tijd niet plaatsgevonden. De regievoerder treedt in overleg met VRU om de formele evaluatie voor de aankomende collegeperiode te agenderen.

Essentiele ontwikkelingen

In 2024 en 2025 werkt de Veiligheidsregio aan toekomstscenario's om beter voorbereid te zijn op crises. Daarnaast ligt de focus op veerkracht, met initiatieven om zelfredzaamheid van burgers te vergroten. De huidige huisvesting van de VRU draagt niet optimaal bij aan de taakuitvoering, is niet toekomstbestendig, en leidt tot financiële ongelijkheid tussen gemeenten. Hieraan is gewerkt met het besef dat het Ravijnjaar (2026) nadert, waardoor bezuinigingen noodzakelijk zijn of de gemeentelijke bijdrage verhoogd moet worden. In de loop van 2025 moet verder duidelijk worden welke keuzes er richting het ravijnjaar en de toekomstscenario's gemaakt worden. Eind 2025 heeft het Algemeen Bestuur ingestemd met het scenario 'op orde'. Dit betekent dat de veiligheidsregio extra financiële middelen ontvangt van de gemeenten. Deze middelen worden ingezet voor taken die nodig zijn om ervoor te zorgen dat de Veiligheidsregio haar (wettelijke) taken kan blijven uitvoeren. De verwachting is dat de organisatie in 2030 volledig 'op orde' is. In 2026 wordt dit scenario ter besluitvorming voorgelegd aan de gemeenteraden.

Belang/welk stempercentage heeft Bunnik in de verbonden partij

Stemverhouding is naar rato van het aantal inwoners van de deelnemende gemeenten. De gemeente Bunnik heeft 1 stem.

Nieuwe/vertrokken deelnemers

Geen.

2. Veiligheids Regio Utrecht (VRU) te Utrecht	31-12-2024	31-12-2025
Eigen vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 35.468.000	€ 33.892.000
Vreemd vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 70.240.000	€ 69.738.000
Geprognosticeerd resultaat voor bestemming (bron jaarrekening 2025)	€ 7.288.000	€ 1.338.000

3. Reinigingsbedrijf Midden Nederland (RMN)

Waarom wordt de GR ingezet

RMN is verantwoordelijk voor de inzameling van huishoudelijk afval, de exploitatie van het recyclestation, en het reinigen van de openbare ruimte. De gemeente Bunnik heeft naast deze basistaak van RMN taken op het gebied van onderhoud van het groen in de openbare ruimte en kleine civiele werkzaamheden bij RMN ondergebracht. Deze zogenaamde additionele taken worden afzonderlijk in de begroting verantwoord om vermenging met de basistaken te voorkomen. Ook de verwerking wordt afzonderlijk verantwoord. Deze verwerking wordt niet door RMN verzorgd maar door AVU, maar wordt wel binnen de begroting van RMN opgenomen.

Visie

Het is de ambitie van RMN om een maatschappelijke en innovatieve onderneming te zijn die op vooruitstrevende wijze afval en grondstoffen inzamelt. Daarnaast zet RMN zich continu in voor een schone, hele en veilige buitenruimte. Op deze wijze levert RMN een bijdrage aan een mooie en duurzame leefomgeving.

Openbaar belang/Kernactiviteiten van de organisatie

Afvalinzameling, beheer afvalbrengrstation en beheer openbare ruimte

Essentiele regie- ontwikkelingen inzameling

In 2025 is de AVU een samenwerking aangegaan met CirkelWaarde voor het contractbeheer en de aanbesteding van milieustraatstromen en de verwerking daarvan. Deze samenwerking leidt tot efficiënter contractbeheer en scherpere prijzen voor de verwerking van afvalstromen van de milieustraten.

Evaluatie

Het is op dit moment niet geheel duidelijk wanneer de laatste formele evaluatie heeft plaatsgevonden. De regievoerder RMN zal in overleg treden met het samenwerkingsverband om deze evaluatie voor de aankomende collegeperiode te agenderen.

Belang/welk stempercentage heeft Bunnik in de verbonden partij

Eén van de zes gemeenten (iedere gemeente heeft één stem).

Nieuwe/vertrokken deelnemers

Er zijn geen deelnemers erbij gekomen of vertrokken.

3. Reinigingsbedrijf Midden Nederland (RMN)	31-12-2024	31-12-2025
Eigen vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 233.000	€ -
Vreemd vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 29.225.000	€ 31.764.000
Geprognosticeerd resultaat voor bestemming (bron jaarrekening 2025)	€ 2.188.000	€ -81.000

4. Stuurgroep Kromme Rijnlandschap te Bunnik

Waarom wordt de GR ingezet

Zorgen voor toename van de biodiversiteit, ruimtelijke kwaliteit in het buitengebied en verbetering / behoud van landschapselementen en koppeling tussen landschap en inwoners en gemeente.

Visie

Behoud en ontwikkeling van het landschap in het Kromme Rijngebied en zorg voor en ontwikkeling van de waardevolle natuur- en landschapselementen in het landschap. Dit doet de stuurgroep door afstemming van gemeentelijk landschapsbeleid in bijvoorbeeld het landschapsontwikkelingsplan en de omgevingsvisie. Door inzet van een gezamenlijke landschapscoördinator voor landschapsadvies en -projecten en door samenwerking met particuliere grondeigenaren en vrijwilligers worden waardevolle landschapselementen onderhouden en aangelegd.

Openbaar belang/Kernactiviteiten van de organisatie

Het bevorderen van 'stille recreatie' middels het creëren van een aantrekkelijk en karakteristiek landschap met extensieve recreatiemogelijkheden.

Bevorderen ruimtelijke kwaliteit middels advisering en ondersteuning van particuliere eigenaren in het buitengebied.

Het in standhouden van cultuurlandschap en natuurwaarden.

Essentiele ontwikkelingen

Vanuit het gemeentelijk denken wordt nu ook meer regionaal ingezet om landschap in de streek te borgen. Deelname bij het platform Groenblauwe dooradering van de provincie en het UPLG (Utrechts Programma Landelijk Gebied) zijn hierbij essentieel.

Evaluatie

Er zijn geen formele afspraken omtrent evaluatie vastgelegd. Vanwege de korte lijnen en goede contacten binnen de aangrenzende gemeenten is er geen noodzaak tot formalisering van evaluatie.

Belang/welk stempercentage heeft Bunnik in de verbonden partij

De portefeuillehouder is voorzitter van de stuurgroep waarin wethouders en andere bestuurders zitting hebben. Daarnaast functioneert op ambtelijk niveau een werkgroep en wordt de dagelijkse uitvoering verzorgd door een landschapscoördinator. De secretarisrol wordt door de beleidsmedewerker landschap, recreatie en toerisme uitgevoerd.

Nieuwe/vertrokken deelnemers

Geen.

4. Stuurgroep Kromme Rijnlandschap te Bunnik	31-12-2024	31-12-2025
Eigen vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 63.774	€ 63.658
Vreemd vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ -	€ -
Geprognosticeerd resultaat voor bestemming (bron jaarrekening 2025)	€ 23.878	€ -

5. Omgevingsdienst regio Utrecht te Utrecht

Waarom wordt de GR ingezet

De gemeente heeft de milieutaken ondergebracht bij de Omgevingsdienst regio Utrecht (ODRU). De dienst draagt zorg voor een doelmatige, adequate, efficiënte en controleerbare uitvoering van de in het Uitvoeringsprogramma vastgelegde taken. Dit betekent dat in principe alle wettelijke milieutaken zoals vergunningverlening, toezicht, handhaving maar ook educatie en beleidsmatige ondersteuning door de ODRU worden uitgevoerd.

Visie

De ODRU wil samen met de aangesloten gemeenten werken aan een veilige, duurzame en gezonde fysieke leefomgeving voor onze inwoners en bedrijven. Dit gebeurt op een maatschappelijk bewuste manier. Voor de gemeente is het van belang dat daarbij aandacht is voor de lokale situatie (couleur locale), burgerparticipatie en maatwerk.

Openbaar belang/Kernactiviteiten van de organisatie

Het inhoudelijke adviseren van de deelnemende gemeenten op het gebied van bodem, geluid, luchtkwaliteit, archeologie, klimaat/ energie, duurzaamheid, asbest en diverse andere milieuonderwerpen, met daarbij als taak onder meer het inhoudelijk adviseren over omgevingsvergunningen, voor milieu/ duurzaamheidsaspecten, archeologie, en het uitvoeren van de handhavingstaken.

Essentiële ontwikkelingen

2025 heeft vooral in het teken gestaan van het voorbereiden van de start van de nieuwe Omgevingsdienst Utrecht. Vanaf 1 januari 2026 voert Omgevingsdienst Utrecht alle taken uit die tot dan door de ODRU en de RUD werden gedaan. Deze is ontstaan uit het samenvoegen van de Omgevingsdienst Regio Utrecht (ODRU) en de Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) Utrecht. Beide organisaties blijven formeel nog even bestaan. In 2025 is de nieuwe regionale uitvoerings- en handavingsstrategie (U&H-strategie) opgesteld. Dit is het gezamenlijke kader aan de hand waarvan de Omgevingsdienst Utrecht in 2026 gaat werken, samen met alle overheden in de regio. Het jaarverslag waarin essentiële ontwikkelingen te vinden zijn komt in het voorjaar van 2026 beschikbaar.

Evaluatie

Het is op dit moment niet geheel duidelijk wanneer de laatste formele evaluatie heeft plaatsgevonden. De regiovoerder ODRU zal in overleg treden met het samenwerkingsverband om deze evaluatie voor de aankomende collegeperiode te agenderen.

Belang/welk stempercentage heeft Bunnik in de verbonden partij

Iedere deelnemer in de gemeenschappelijke regeling ODRU heeft 1 stem (1 van de 15 stemmen).

Nieuwe/vertrokken deelnemers

Geen

5. Omgevingsdienst Regio Utrecht te Utrecht	31-12-2024	31-12-2025
Eigen vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 1.710.203	€ 2.879.169
Vreemd vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 6.584.128	€ 7.885.169
Geprognosticeerd resultaat voor bestemming (bron jaarrekening 2025)	€ 843.228	€ 1.168.966

6. Gemeentelijke GezondheidsDienst regio Utrecht (GGDrU) te Utrecht

Waarom wordt de GR ingezet

GGD regio Utrecht (GGDrU is de gemeentelijke gezondheidsdienst voor de 26 gemeenten in de regio Utrecht. Taken hierbinnen zijn onder andere infectieziektebestrijding, preventieprogramma's en gezondheidsbevordering, jeugdgezondheidszorg (JGZ), rijksvaccinatieprogramma en toezicht op onder andere kinderdagverblijven en WMO-aanbieders. Dit doet de GGDrU door risico's voor de gezondheid te signaleren, te voorkomen en de gezondheid van alle inwoners te bevorderen.

Visie

GGDrU heeft een positieve blik op gezondheid: kijken naar mogelijkheden en kansen om mee te kunnen doen in de samenleving. Gezondheid en participatie zijn de sleutelwoorden van de GGDrU. In de visie van GGDrU versterken gezondheid en preventie elkaar. Gezondheid is zowel doel op zich als middel, bijvoorbeeld om mee te kunnen doen. Gezondheid is van invloed op het dagelijks functioneren in het werk of op school. Andersom is het hebben van werk of het volgen van een opleiding van grote invloed op gezondheid en het ontwikkelen van gezondheidsvaardigheden.

Openbaar belang/Kernactiviteiten van de organisatie

GGDrU voert de Wet Publieke Gezondheid (WPG) uit voor de inwoners van de 26 gemeenten in de regio Utrecht. GGDrU doet onder meer gezondheidsonderzoeken, voert jeugdgezondheidszorg uit, geeft vaccinaties, adviseert gemeenten over het gezondheidsbeleid en ondersteunt scholen en kinderopvang bij hun zorg voor een gezonde leefomgeving voor hun kinderen. Daarnaast verleent de GGDrU ook hulp als er incidenten uitbreken in de regio, bijvoorbeeld na een uitbraak van voedselvergiftiging of een infectieziekte en zorgt de GGDrU ervoor dat ze zijn toegerust op snelle hulpverlening bij eventuele crisis of rampen. Zij doen dit in nauwe samenwerking met de Veiligheidsregio Utrecht op gebied van Geneeskundige HulpverleningsOrganisatie (GHOR).

Essentiele ontwikkelingen

1. In het kader van het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA) heeft de GGDrU in 2025 twee projectleiders aangesteld om het programma Kind naar Gezonder Gewicht uit te werken in de sub regio ZOU. Voor alle gemeenten is een routekaart uitgewerkt voor en door professionals die meer duidelijkheid geeft over rollen, verantwoordelijkheden en verwijsmogelijkheden.

Evaluatie

Er heeft in 2025 geen formele evaluatie plaatsgevonden. De regievoerder GGD zal in overleg treden met het samenwerkingsverband om de formele evaluatie voor de aankomende collegeperiode te agenderen.

Belang/welk stempercentage heeft Bunnik in de verbonden partij

Er zijn in totaal 26 aangesloten deelnemers. Het totaal aantal stemmen binnen het bestuur van de GGDrU bedraagt 70 zoals is vastgesteld in de gemeenschappelijke regeling. De gemeente Bunnik heeft hierin 1 stem. Dit komt overeen met een stempercentage van 1,43% voor de gemeente Bunnik.

Nieuwe/vertrokken deelnemers

Geen.

6. Gemeentelijke GezondheidsDienst regio Utrecht (GGDrU) te Utrecht	31-12-2024	31-12-2025
Eigen vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 6.216.567	€ 8.953.301
Vreemd vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 36.090.647	€ 29.839.356
Geprognosticeerd resultaat voor bestemming (bron jaarrekening 2025)	€ 2.477.000	€ 3.987.000

7. Regionale Dienst Werk en Inkomen (RDWI) te Zeist

Waarom wordt de GR ingezet

Samenwerking met de buurgemeenten op een aantal onderling samenhangende wettelijke taken biedt betere voorwaarden voor het vergroten en borgen van klantgerichtheid, kwaliteit, continuïteit, doelmatigheid en doeltreffendheid van de uitvoering en dienstverlening.

Visie

De Regionale Dienst Werk en Inkomen streeft naar een inclusieve samenleving waarin iedereen een waardevolle bijdrage kan leveren en het leven naar eigen inzicht kan vormgeven. Werk (betaald of

onbetaald), voldoende inkomen, taalbeheersing en kennis van normen en waarden vormen hiervoor essentiële voorwaarden. Ondersteuning wordt georganiseerd op een manier die aansluit bij de leefwereld van de inwoner en logisch en nabij voelt. Vertrouwen, preventie, maatwerk en samenwerking met ketenpartners staan centraal in de dienstverlening. Door te focussen op bestaanszekerheid, zinvolle daginvulling en integratie, wordt gewerkt aan een toekomst waarin inwoners hun lasten kunnen dragen, mee kunnen doen naar vermogen en zich kunnen ontwikkelen.

Openbaar belang/Kernactiviteiten van de organisatie

De Regionale Dienst Werk en Inkomen vervult de beleids- en uitvoerende taken zoals opgenomen in de Participatiewet, de Wet sociale werkvoorziening, de Wet Inburgering (2021), de Wet schuldsanering natuurlijke personen en de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening.

Essentiële ontwikkelingen

1. In 2023 zijn de strategische kaders 2024-2027 vastgesteld. Om de ambities uit de strategische kaders te realiseren zijn in 2024 de innovatieagenda (gemeenten) en het meerjarig strategisch plan (RDWI) vastgesteld. In samenwerking met de Biga Groep en de RDWI is in 2025 verder gewerkt aan de opzet van een toekomstbestendige sociale infrastructuur op het gebied van werk en inkomen, zoals omschreven in de Innovatieagenda. Deze infrastructuur wordt de komende jaren verder vormgegeven.
2. Op verzoek van de gemeenten heeft de RDWI kostenbesparende maatregelen onderzocht en verwerkt in de Kadernota en Begroting 2026.
3. In 2025 is het beleidsplan Schulddienstverlening vastgesteld. Dit plan sluit aan bij de actuele wettelijke kaders de koers zoals ingezet in de Strategische Kaders Werk en Inkomen.

Evaluatie

De RDWI en de gemeenten werken op zowel ambtelijk als bestuurlijk niveau constructief samen, met korte lijnen en een sterke onderlinge betrokkenheid. Dit draagt bij aan een gezamenlijke en solide uitvoering van de wettelijke taken op het gebied van Werk en Inkomen. Er is in 2025 geen formele evaluatie uitgevoerd. De regievoerder RDWI treedt in overleg met het samenwerkingsverband om de evaluatie voor de aankomende collegeperiode te agenderen.

Belang/welk stempercentage heeft Bunnik in de verbonden partij

Iedere deelnemer heeft 2 stemmen in het Algemeen Bestuur van de RDWI (2 van de 10 stemmen)

Nieuwe/vertrokken deelnemers

Geen

7. Regionale Dienst Werk en Inkomen (RDWI) te Zeist	31-12-2024	31-12-2025
Eigen vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 1.232.059	€ 1.433.912
Vreemd vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 12.679.476	€ 14.526.253
Geprognosticeerd resultaat voor bestemming (bron jaarrekening 2025)	€ 368.958	€ 367.310

8. Regionale ICT-Dienst (RID) Utrecht te Doorn

Waarom wordt de GR ingezet

De RID wordt ingezet om de kwaliteit, beschikbaarheid en continuïteit van de gemeentelijke informatievoorziening te garanderen.

Visie

De RID biedt toekomstbestendige infrastructuur, zodat medewerkers overal en altijd toegang hebben tot dezelfde informatie. Daarbij wordt ingezet op een overgang naar zoveel mogelijk cloud-based. Een tweede belangrijk thema is het verhogen van het volwassenheidsniveau ten aanzien van informatieveiligheid. De RID draagt bij aan veranderingen in het kader van de informatievoorziening door het leveren van de capabilities en portfoliomanagement.

Openbaar belang/Kernactiviteiten van de organisatie

Het openbaar lichaam is ingesteld met als doel het uitvoeren van taken die zien op het garanderen van de continuïteit en kwalitatief adequate dienstverlening op het terrein van ICT en de hiervoor benodigde middelen, waaronder soft- en hardware voor de deelnemers aan de RID.

Essentiële ontwikkelingen

In het komende jaar ligt de focus van de RID op het verder versterken van de digitale basis en het creëren van duidelijke kaders voor veilig en toekomstgericht werken. Informatieveiligheid is hierbij een belangrijk speerpunt, mede in het kader van het voldoen aan de Cyberbeveiligingswet. De RID ondersteunt de deelnemers bij het treffen van passende maatregelen en het verder professionaliseren van het beveiligingsniveau.

Daarnaast wordt gestart met de invoering van Company Owned Devices (COD). In samenhang hiermee wordt beleid vastgesteld rondom bring your own device (BYOD) en informatieveiligheid, zodat helder is onder welke voorwaarden apparaten worden gebruikt en hoe informatie veilig wordt verwerkt.

Ook de overgang van netwerkschijven naar Teams vormt een belangrijke ontwikkeling. De RID begeleidt deze transitie en zorgt voor randvoorwaarden rondom samenwerken, opslag en beheer van informatie. Tegelijkertijd wordt gewerkt aan het opstellen van een visie op de ICT-architectuur en het verder inrichten van een regieorganisatie. Hiermee wordt richting gegeven aan toekomstige keuzes en wordt de samenhang binnen het ICT-landschap versterkt.

Belang/welk stempercentage heeft Bunnik in de verbonden partij

Elk lid van het algemeen bestuur heeft een stemgewicht van twee. Behalve de leden aangewezen door de deelnemer waaruit de voorzitter afkomstig is, hebben een stemgewicht van één. Iedere deelnemer vaardigt een lid uit en heeft daarmee een even hoog stempercentage, namelijk 1 van 7, oftewel ruim 14%.

Evaluatie

In het afgelopen jaar is binnen het “Stip op de horizon” traject de samenwerking en de regeling zelf geëvalueerd. Over de resultaten en aanverwante besluitvorming is de Raad reeds op verschillende momenten geïnformeerd.

Nieuwe/vertrokken deelnemers

Geen

8. Regionale ICT-Dienst (RID) Utrecht te Doorn	31-12-2024	31-12-2025
Eigen vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 113.000	€ 109.000
Vreemd vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 7.700.000	€ 10.063.000
Geprognosticeerd resultaat voor bestemming (bron jaarrekening 2025)	€ 9.000	€ -4.000

9. Regionaal Archief Zuid Utrecht (RAZU) te Wijk bij Duurstede

Waarom wordt de GR ingezet

De Gemeenschappelijke Regeling (GR) wordt ingezet omdat het voor de gemeente niet haalbaar is om de archief functie volledig zelfstandig en toekomstbestendig te organiseren. Door samen te werken binnen de RAZU worden deze taken en middelen gezamenlijk georganiseerd en geborgd. Ook is de gemeentearchivaris binnen het RAZU gepositioneerd. Het RAZU ondersteunt met advies, toetsing en kennisdeling, wat bijdraagt aan een zorgvuldige, transparante en verantwoorde omgang met informatie en archieven binnen het gemeentelijk handelen.

Visie

De RAZU heeft een toekomstgerichte, verbindende en inclusieve rol te vervullen, waarin het fysieke en digitale wordt gecombineerd. Ze maken het verleden inzichtelijk en betekenisvol voor vandaag en morgen, door collecties toegankelijk, betrouwbaar en zichtbaar te maken voor iedereen. In een dynamische wereld blijft de RAZU flexibel inspelen op technologische en maatschappelijke veranderingen, terwijl samenwerking en kennisdeling wordt gestimuleerd om een blijvende bijdrage te leveren aan een betrokken en geïnformeerde samenleving.

Openbaar belang/Kernactiviteiten van de organisatie

Het Regionaal Archief Zuid-Utrecht heeft een tweeledig doel: het uitvoeren van de Archiefwet 1995 voor de gemeenten en het vervullen van de functie van regionaal kennis- en informatiecentrum op het gebied van de lokale en regionale geschiedenis door het opbouwen en beheren van een zo breed mogelijke collectie (regionaal) historische bronnen en deze op een zo actief mogelijke wijze dienstbaar maken voor het publiek.

Essentiele ontwikkelingen

De RAZU beweegt mee met technologische en maatschappelijke ontwikkelingen. Belangrijke speerpunten zijn het opzetten en verder ontwikkelen van een e-depot. Het doel is om dit jaar de eerste documenten digitaal over te brengen. Daarbij zijn via het RAZU regionale kranten uit het archief digitaal in te zien, dit is nieuwe ontwikkeling gepubliceerd via het e-depot. Een tweede belangrijk project is het aansluiten op de nieuwe Archiefwet, die momenteel in voorbereiding is en in gaat per 1 januari 2027.

Evaluatie

Een formele evaluatie vind alleen plaats indien het bestuur daartoe besluit. Hier zijn geen vaste termijnafspraken over vastgelegd. Gezien de omvang van de regeling en de directe contacten op ambtelijk niveau is hier ook geen noodzaak toe.

Belang/welk stempercentage heeft Bunnik in de verbonden partij

Het totaal aantal stemmen bedraagt 24, waarvan gemeente Bunnik er 2 heeft (8,3%). Daarnaast zitten de gemeenten Houten en Utrechtse Heuvelrug op de grens van de 50.000 inwoners en is het niet ondenkbaar dat zij in de nabije toekomst er nog een extra stem verkrijgen. De formele invloed van Bunnik neemt daarmee dus af, maar in de praktijk is er nog nooit gebruik gemaakt van een gewogen stemming binnen het bestuur van de archiefsamenwerking.

Nieuwe/vertrokken deelnemers

Geen

9. Regionaal Archief Zuid Utrecht (RAZU) te Wijk bij Duurstede	31-12-2024	31-12-2025
Eigen vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 321.967	€ 208.676
Vreemd vermogen (bron jaarrekening 2025)	€ 849.694	€ 1.053.256
Geprognosticeerd resultaat voor bestemming (bron jaarrekening 2025)	€ 136.061	€ -

5. Kapitaalgoederen

Kapitaalgoederen zijn investeringen met een langdurig economisch of maatschappelijk nut. Kapitaalgoederen zijn wegen, riolering, water, groen, gebouwen, automatisering en inventarissen (zgn. materiële activa), maar ook bijvoorbeeld bestemmingsplannen (zogenaamde immateriële activa). Al deze kapitaalgoederen dienen onderhouden te worden. De kwaliteit van de kapitaalgoederen en het onderhoud ervan zijn bepalend voor het voorzieningenniveau en de jaarlijkse lasten.

In de nota financieel beleid zijn de volgende uitgangspunten ten aanzien van kapitaalgoederen opgesteld:

- Alle investeringen (zowel met een economisch of maatschappelijk nut) worden geactiveerd en conform de waardevermindering van de investeringen, op consistente wijze afgeschreven. Alleen investeringssubsidies worden in mindering gebracht op de investering;
- Gronden en terreinen worden geactiveerd maar er wordt niet op afgeschreven.
- De kosten van (klein en groot) onderhoud zijn niet levensduur verlengend en mogen dus niet worden geactiveerd;
- Voor kosten van het wegwerken van achterstallig onderhoud dient een voorziening te worden gevormd.
- Onderhoudswerkzaamheden, die leiden tot een nieuwe functionaliteit van het actief of een duidelijke technische verandering, moeten worden geactiveerd.
- Activa met een verkrijgingsprijs minder dan € 10.000 of een afschrijvingslast minder dan € 1.000 worden niet geactiveerd.

Het beleid van de gemeente Bunnik voor de kapitaalgoederen wegen, riolering, gebouwen, civiele kunstwerken en groen is onder andere opgenomen in de volgende onderhoudsplannen en daarnaast is het niveau van onderhoud aangegeven.

Soort eigendom	Onderhoudsplan	Onderhoudsniveau o.b.v. Onderhoudsplan
Wegen	Wegennota 2021 - 2025	Matig/Redelijk
Civiele kunstwerken	2 jaarlijkse inspectie	Redelijk/Goed
Riolering	PWR 2024-2028	Redelijk/Goed
Water	PWR 2024-2028	Redelijk/Goed
Gebouwen – multifunctionele accommodaties	Het Kwartier Werkhoven, De Kersentuin Bunnik en Het Palet in Odijk bij Beheerstichting	Redelijk/Goed
Gebouwen – gemeentehuis	MJOP 2025-2029	Goed
Gebouwen – sport	Ondergebracht bij Stichting Sporthuis Bunnik	Redelijk/Goed
Gebouwen –overige	MJOP 2025-2029	Redelijk/Goed
Openbaar groen	Bomenbeheerplan 2011	Redelijk

Wegen

De gemeente dient wettelijk haar wegen veilig te onderhouden. In 2021 is door de raad het wegenbeheerplan 2021-2025 vastgesteld, waarin ook is besloten de wegen, fiets- en voetpaden te beheren volgens de methode van risicogestuurd beheer. Bij risico-gestuurd wegbeheer staan niet de

technische eisen maar de risico-inschatting waar onderhoud nodig is voorop, gebaseerd op gegevens uit frequent te houden inspecties en met het oog op het gebruik van de weg. Het bepalen wanneer een weg voor (groot) onderhoud in aanmerking komt is bij risico-gestuurd wegbeheer daarmee een afweging tussen kosten, prestaties en risico's: welke wegen krijgen prioriteit, en welk risico ontstaat wanneer het onderhoud aan wegen met een lagere prioriteit wordt uitgesteld. Het kader hiervoor is de door de gemeenteraad vastgestelde strategische doelen en de bijbehorende risicomatrix. Deze strategische doelen zijn:

1. Veiligheid;
2. Bereikbaarheid;
3. Toegankelijkheid;
4. Aanzien;
5. Financiën.

In het wegenbeheerplan is geen rekening gehouden met totale vervanging van wegen. Daar steeds de afweging zal worden gemaakt of vervanging noodzakelijk is, wordt dit beschouwd als de aanleg van een nieuwe weg. Dit zal steeds bij afzonderlijke besluitvorming plaatsvinden. Dergelijke uitgaven zullen worden geactiveerd en worden afgeschreven. Dit is in overeenstemming met de uitgangspunten in de nota financieel beleid. In 2024 is er geen besluit genomen om een weg te vervangen of te reconstrueren.

Uit de uitgevoerde inspecties en de risico analyse is de selectie gemaakt van de wegen of weggedeeltes met het hoogste risicoprofiel. Het werkpakket voor 2025 is uitgevoerd. De volgende grote punten zijn opgepakt. Parkeerplaats cq marktplein de Langstraat in Bunnik hier is de vlakheid hersteld de boom tussen seniorencomplex en de kerk is heeft meer leefruimte en mogelijk om water te laten inflateren gekregen. Ook zijn er diverse stoepen weer beter begaanbaar gemaakt inclusief de oversteekplaatsen (verlaging bij kruisingen) voor minder valide mensen en kinderwagens e.d.. In 2025 is zijn op diverse plekken locatie hersteld waar de boomwortels het asfalt cq straat werk hebben beschadigd. Reparaties zijn uitgevoerd aan de Achterdijk, Oostomsdijkje, Herenstraat en Koningin Julianalaan om verkeersveiligheid weer op orde te brengen. De verzakking die ontstaan is na gestuurde boring van de nutsparijen aan de Rijnsburgerweg hersteld.

Civiele kunstwerken

In 2025 is een aanzet gemaakt voor een beheerplan van civiele kunstwerken. Tegelijkertijd vereiste de Hogezaandbrug in Werkhoven extra aandacht voor de actuele staat van onderhoud. Nader onderzoek was en is noodzakelijk om na te gaan of de monumentale brug curatief onderhoud behoeft. Een aantal bruggen hebben in 2025 schade geleden door aanrijdingen.

De visie op integraal beheer van de openbare ruimte vanuit de afdeling RR vereist voor civiele kunstwerken een aanvullende beschouwing van het beheer, met name de implementatie van Greenpoint als beheertool.

Programma Water & Riolering

Het Programma Water en Riolering (PWR 2024-2028) regelt het beheer van de gemeentelijke riolering. Daarbij gaat het specifiek in op de aandacht die nodig is voor de invulling van de wettelijke zorgplichten voor regenwater en grondwater. Het PWR geeft de investeringen aan die in de komende jaren moeten plaatsvinden om riolering en installaties te onderhouden dan wel te vervangen. Deze investeringen zijn naast de jaarlijkse exploitatie bepalend voor het verloop van de rioolheffing waarmee wij de water en riolering gerelateerde kosten betalen.

Een groot rioleringsproject, de Herinrichting van de Oranjebuurt, dat al enige jaren op de investeringskalender staat, komt dicht bij het moment dat de realisatie daadwerkelijk kan gaan plaatsvinden. Samen met dit project zullen in de komende jaren voorbereidingen starten om het afvalwater via een andere route naar de afvalwaterzuivering Bunnik te transporteren.

Naast de investeringen in projecten vragen de reguliere onderhoudsopgaven een meer planmatige aanpak. Daarbij is de in 2025 vormgegeven visie op integraal beheer door de afdeling Ruimtelijke Regie richtinggevend voor het noodzakelijke onderhoud van de openbare ruimte.

MFA's (multifunctionele accommodaties)

In 2025 is de herstructurering van de beheerstichting MFA Het Kwartier afgerond. De herstructurering van de beheerstichting MFA Het Palet volgt in een later stadium.

Gebouwen

Voor de gemeentelijk gebouwen zijn er werkzaamheden verricht die zijn opgesteld op basis van het meerjarenonderhoudsplan (2025-2029).

Er is gestart met een verbouwing van de woning aan de Boomgaardweg 4 om deze geschikt te maken voor bewoning door Oekraïners. Deze werkzaamheden worden begin 2026 afgerond. Er heeft een herstructurering van de beheerstichting Het Kwartier in Werkhoven plaatsgevonden.

Openbaar groen

In 2025 is gewerkt aan een nieuw beheer- en vervangingsplan voor groen en bomen om dat in stand te houden en kapitaalvernietiging te voorkomen. In dit plan worden de afspraken voor de kwaliteit van het groen en bijbehorend benodigd budget uitgewerkt. Het nieuwe beheerplan zal richting geven aan toekomstige investeringen en beheermaatregelen, zodat de kwaliteit van het groen behouden blijft en waar mogelijk versterkt zodat het bijdraagt aan de vier opgaven van Programma Groen: identiteit, gezondheid, biodiversiteit en klimaatrobuustheid.

De beheerafspraken met aannemers zijn opnieuw aanbesteed voor het gras maaien, dat bestek was vanaf juni gestart en geldt voor de komende twee jaar, met opties om tot 2029 te verlengen. De kosten van dit bestek zijn hoger dan die van het voorgaande, doordat de areaalgegevens zijn geactualiseerd, waardoor er meer m² oppervlak in het bestek is opgenomen, en door indexering en stijgende arbeidskosten.

Verder zijn beheertaken voor bloemrijk gras geëvalueerd en bijgesteld, waarmee de kwaliteit van bloemrijk gras verbetert en daarmee de biodiversiteit in onze gemeente wordt versterkt, volgens de uitgangspunten van De Groene Koers van Bunnik (2024).

In 2025 is naast regulier onderhoud specifiek het onderhoud aan zieke bomen, waaronder veel essen, te melden. Deze bomen vormden een veiligheidsrisico door verminderde weerstand en boomziekten (essentaksterfte). Mede door klimaatverandering zijn er grotere weersextremen, waardoor de conditie van de bomen is verminderd. Onveilige bomen zijn verwijderd, middels een noodkapprocedure. Herplant is voor een beperkt deel gerealiseerd. Een aantal bomen zal herplant worden in samenhang met het nieuwe vervangingsplan bomen en er daarmee zowel de aanpak als bijbehorend budget beschikbaar is.

In de zomer zijn de bomen in Bunnik gesnoeid als vervolg op de driejaarlijkse boomveiligheidscontrole (BVC) van 2024. Daarnaast zijn de bomen die extra zorg nodig hebben, de zogenaamde attentiebomen, in Odijk en Werkhoven gesnoeid. In het najaar van 2025 is vervolgens de BVC uitgevoerd in de kern Werkhoven en het buitengebied, evenals voor attentiebomen in Odijk en Bunnik.

In 2025 is het beheer van het openbaar groen op kleine schaal beïnvloed door weersomstandigheden, waaronder perioden van langdurige droogte en intensieve neerslag. Deze omstandigheden hebben geleid tot beperkingen in de uitvoering van reguliere werkzaamheden, zoals maaien. In het begin van de zomer en het najaar kon door natte omstandigheden minder vaak worden gemaaid, waardoor het gras soms langer was dan we beogen. Kleine schades, zoals spoorvorming door de maaimachines kwam hier en daar voor. Daarnaast is sprake geweest van uitval van plantsoenen door vandalisme. Schades worden komend voorjaar hersteld.

Zo zijn de kwaliteitsafspraken voor het groen behaald en voor bomen is voldaan aan veiligheid en zorgplicht. Een deel van de bomen zal nog wel worden herplant, binnen het nog resterende budget daarvoor.

Overzicht onderhoudsuitgaven 2025

Op grond van de vastgestelde meerjarenonderhoudsplannen zijn in 2025 de volgende uitgaven gedaan ten laste van de onderhoudsreserves.

		Begroting 2025	Rekening 2025
	<u>Overige gebouwen</u>		
600104	- ambtswoning burgemeester	12.378	2.364
612002	- brandweergarage Bunnik	1.689	-
612003	- brandweergarage Werkhoven	17.405	-
667006	- jeugdaccommodatie Odijk	76.542	3.146
512002	- gebouwen gemeentewerf	42.719	-
511020	- gemeentehuis	273.017	42.767
654003	- Poortgebouw	13.265	-
		437.015	48.277
	<u>Overig onderhoud</u>		
621002	- wegen	575.751	509.286
		575.751	509.286
	Totaal onderhoudsuitgaven	1.012.766	557.563

Per 31 december 2015 zijn de onderhoudsvoorzieningen en de voorziening wegen vervallen. Deze zijn toegevoegd aan de reserves.

Bij het groot onderhoud wordt jaarlijks gekeken of de geplande werkzaamheden daadwerkelijk uitgevoerd moeten worden.

Gemeentehuis

In het gemeentehuis zijn kleine reparaties geweest. Zo is het dakdeel boven de raadzaal gerenoveerd dal ventilator vervangen.

Wegen

Het werkpakket voor 2025 is uitgevoerd. De volgende grote punten zijn opgepakt. Parkeerplaats cq marktplein de Langestraat. Daarnaast zijn er diverse stoepen weer beter begaanbaar gemaakt inclusief de oversteekplaatsen (verlaging bij kruisingen) voor minder valide mensen en kinderwagens e.d..

Voor de investeringen in kapitaalgoederen in 2025 wordt verwezen naar het overzicht restantkredieten waarin de ontwikkeling van de nog niet afgewikkelde investeringskredieten die tot en met 2025 door de gemeenteraad zijn verstrekt wordt weergegeven.

6. Financiering

Algemene ontwikkelingen

In 2020 is het treasury statuut vastgesteld. Dit statuut geeft kaders waarbinnen het college en de ambtelijke organisatie moeten blijven bij het beheer van de kasmiddelen en het aantrekken van geldleningen op de korte en de lange termijn. Uitgangspunt van het statuut is een voorzichtig risicomijdend beleid bij het uitzetten/beleggen van overtollige kasgelden. Het treasury statuut sluit hierbij volledig aan op de verordening ex artikel 212 van de Gemeentewet (de Financiële verordening).

Kasbeheer

De gemeente heeft de beschikking over rekeningen bij de BNG en de Rabobank. Vrijwel alle betalingen en ontvangsten lopen via de BNG. Met deze bank is een zogenaamde raamovereenkomst gesloten. Dit houdt in dat indien het saldo op de rekening boven of beneden bepaalde grenzen komt automatisch een gunstiger renteregime geldt. Hiertegenover staat dat, indien middelen worden aangetrokken of uitgezet bij een andere bank, een renteverskil ten opzichte van de BNG-tarieven aanwezig moet zijn van ten minste 0,05%.

Renterisicobeheer

Renterisicobeheer omvat het beperken van de invloed van externe rentewijzigingen op de financiële resultaten van de gemeente. De Wet financiering decentrale overheden (Wet fido) beoogt grote fluctuaties in rentelasten van lagere overheden te voorkomen.

Kasgeldlimiet

Met de kasgeldlimiet is een norm gesteld voor het maximum bedrag waarop gemeente haar financiële bedrijfsvoering met kortlopende middelen (looptijd < 1 jaar) mag financieren. Deze is als volgt:

Kasgeldlimiet	2025
Omvang begroting 2025 (=grondslag)	61.203.600
kasgeldlimiet (in % van de grondslag)	8,50%
Toegestane kasgeldlimiet	5.202.306

Per kwartaal wordt gemeten of er binnen de kasgeldlimiet gebleven wordt. In 2025 is de kasgeldlimiet in de gemeente Bunnik niet overschreden er zijn geen kasgeldleningen geweest.

Renterisiconorm

De gemeente loopt renterisico op het moment dat nieuwe leningen moeten worden aangetrokken (herfinanciering) of als renteherziening van toepassing is. Om het renterisico te beheersen is in de Wet Fido de renterisiconorm geformuleerd. Het doel van deze norm is het voorkomen van een overmatige afhankelijkheid van het renteniveau in een bepaald jaar ter bescherming van de gemeentelijke financiële positie. Het renterisico is een optelsom van leningen met renteherziening en aflossingen.

Renterisico's	2025
Renteherzieningen	-
Aflossingen	1.600.000
Renterisico	1.600.000
Berekening renterisiconorm	2025
Begrotingstotaal	61.203.600
Wettelijk percentage	20%
Renterisiconorm	12.240.720
Toetsing renterisico aan norm	2025
Renterisico	1.600.000
Renterisiconorm	12.240.720
Ruimte binnen die norm	10.640.720

Hiermee is ruimschoots binnen de norm gebleven.

Gemeentefinanciering

De financieringspositie is enerzijds afhankelijk van de financieringsbehoefte die voortvloeit uit voorgenomen investeringen en anderzijds uit mogelijke investeringssubsidies en de verwachte opbrengsten uit de grondexploitaties. Er wordt een liquiditeitsbegroting opgesteld zodat er een beeld is wat de financieringspositie is.

Discrepanties in de financieringsbehoefte zullen naar verwachting van betrekkelijk korte duur zijn. Deze zullen in eerste instantie opgevangen worden via korte financieringen. Indien op grond van de Wet Fido vaste financieringsmiddelen moeten worden aangetrokken zal dit toch voor een periode van maximaal 5 tot 10 jaar nodig zijn.

Financieringsbehoefte	rekening 2025
Stand van de vaste geldleningen op 1 januari 2025	23.150.000
Nieuwe leningen	0
Aflossingen in het loop van het jaar	1.600.000
Stand van de vaste geldleningen op 31 december 2025	21.550.000

De gemiddelde rente van deze vaste financieringsmiddelen ligt op ca. 1,95%.

Rentetoerekening

Om inzicht te geven in de rentelasten van de externe financiering, het renteresultaat en de wijze van rentetoerekening is in het onderstaand schema opgenomen:

Renteschema:		
a. De externe rentelasten over de korte en lange financiering		453.427
b. De externe rentebaten		<u>136.188</u> -/-
Totaal door te rekenen externe rente		317.239
c1. De rente die aan de grondexploitatie moet worden doorberekend	39.580	-/-
c2. De rente van projectfinanciering die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend	0	-/-
		<u>39.580</u> -/-
Saldo door te rekenen externe rente		277.659
d1. Rente over eigen vermogen	0	
d2. Rente over voorzieningen (gewaardeerd op contante waarde)	0	
		<u>0</u> +
<i>De aan taakvelden (programma's inclusief overzicht Overhead) toe te rekenen rente</i>		277.659
e. De werkelijk aan taakvelden (programma's inclusief overzicht overhead) toegerekende rente (renteomslag)		<u>274.652</u> -/-
f. Renteresultaat op het taakveld treasury		3.007

Schatkistbankieren

In het begrotingsakkoord is afgesproken dat lagere overheden in 2013 verplicht gaan schatkistbankieren. Dat betekent dat lagere overheden (tijdelijke) liquide overschotten bij de Nederlandse staat dienen onder te brengen (beleggingen) en de Nederlandse staat een marktconforme rente vergoedt die gelijk is aan de rentes die de Nederlandse staat betaalt op leningen die het Rijk op de markt aangaat. Overigens doet de gemeente Bunnik niet aan beleggingen, omdat er geen liquide overschotten zijn. De gemeente Bunnik heeft een bankrekening geopend die vanaf 2014 hiervoor gebruikt wordt.

Emu (Economische Monetaire Unie) saldo

Het EMU-saldo is in 1992 door de EMU ingevoerd om vergelijkingen tussen de verschillende eurolanden te kunnen maken. In het verleden hanteerde elke staat zijn eigen berekening voor het financieringssaldo. Volgens de nieuwe BBV voorschriften wordt voorgeschreven om een geprognostiseerde balans op te stellen en het meerjarig EMU saldo. Dit om een betere raming en beheersing van het EMU saldo te krijgen.

EMU saldo		(x € 1.000)	(x € 1.000)
Omschrijving		Primitieve begroting	Werkelijk gerealiseerd
1.	Exploitatiesaldo vóór toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves (zie BBV, artikel 17c)	-1.242	-427
2.	Mutatie (im)materiële vaste activa	506	2.948
3.	Mutatie voorzieningen	-954	1.463
4.	Mutatie voorraden (incl. bouwgronden in exploitatie)	-2.298	2.128
5.	(Verwachte) boekwinst bij verkoop effecten en (verwachte) boekwinst bij verkoop (im)materiële vaste	0	0
Berekend EMU-saldo		-405	-4.040

7. Grondbeleid

Grondbeleid algemeen

Grondexploitatie is het proces waarbij grond wordt aangekocht, bouwrijp wordt gemaakt en rioleringen en wegen worden aangelegd om vervolgens de grond te verkopen voor de bouw van woningen of bedrijven. Het grondbeleid heeft een grote invloed op en samenhang met de realisatie van diverse programma's. Daarnaast heeft het grondbeleid een grote financiële impact. De financiële baten, maar vooral de financiële risico's zijn van belang voor de algemeen financiële positie.

Onder grondbeleid wordt verstaan de positie die de gemeente in wil nemen ten behoeve van uitbreiding voor woningbouw, bedrijventerreinen en overige doeleinden. Er is een onderscheid tussen actief en faciliterend (passief) grondbeleid. Actief grondbeleid houdt in dat de gemeente zelf grond verwerft, bouwrijp maakt en uitgeeft. Bij faciliterend grondbeleid stelt de gemeente voorwaarden aan de ontwikkeling van grond in eigendom van een particulier.

Nota grondbeleid

De Nota grondbeleid 2024 is door de raad op 7 maart 2024 vastgesteld. In deze nota kiezen we voor dynamisch grondbeleid. Per ruimtelijk initiatief wegen we af welke houding en rol de gemeente inneemt. Als in de loop van de tijd de gemeente een nieuwe kijk heeft op het ruimtelijk initiatief of de omstandigheden veranderen, dan kan de afweging en daarmee de keuze voor de rol veranderen. Afhankelijk van de rol die de gemeente neemt, horen hier grondbeleidsinstrumenten bij. Om de afweging van de rol te maken is in de genoemde nota een argumentenkaart opgenomen. De rol kan inhouden om actief grondbeleid of proactieve faciliterend grondbeleid te voeren. De argumenten voor het maken van deze afweging zijn: sturing en regie, noodzaak en urgentie, financiële haalbaarheid, risicoprofiel, grondpositie en marktinitiatief en samenwerking.

Daarnaast is in de Nota grondbeleid 2024 de verantwoording en governance van het grondbeleid opgenomen. Uitgangspunt hierbij is dat de raad een kaderstellende en controlerende rol heeft. Het college zorgt voor de uitvoering en legt verantwoording af over het gevoerde grondbeleid.

De volgende grondexploitaties waren in 2025 in uitvoering:

Flexwoningen

De gemeenteraad heeft medio 2023 ingestemd met de planvorming voor een complex Flexwoningen aan het Singelpark en een grondexploitatie geopend. De laatste werkzaamheden zijn in 2025 afgerond. Er is definitieve beplanting aangebracht en de laatste civieltechnische werkzaamheden zijn uitgevoerd. De financiële afwikkeling vergt meer tijd, waardoor de grondexploitatie nog niet kan worden afgesloten. Dit gebeurt naar verwachting in 2026.

Kersenweide

Tussen het Burgje en de N229 wordt gewerkt aan de ontwikkeling van de nieuwe wijk Kersenweide. De grondexploitatie (GREX) voor Kersenweide is halverwege 2024 geopend ter vervanging van het voorbereidingskrediet. In 2025 heeft de raad 2x een actualisatie vastgesteld.

Nadat de gemeenteraad het bestemmingsplan eind 2024 had vastgesteld, is door een viertal partijen beroep ingesteld bij de Raad van State. Hierdoor loopt het project vertraging op. Op het moment van schrijven wordt gewacht op een zittingsdatum bij de Raad van State. Ondertussen zijn er in 2025 voorbereidende werkzaamheden gestart ter voorbereiding op de uitvoering van het project. Het ontwikkelingsteam is gestart in samenwerking met de marktpartijen met de voorbereiding voor de aanleg van de deelplannen 1 en 2 en ook de verdere uitwerking van de fietsverbinding onder de N229 naar de kern van Odijk. De deelgebieden 1 en 2 worden op basis van de huidige planning eind 2026 bouwrijp gemaakt. Voor het zomerreces heeft de raad ingestemd met het schetsontwerp voor de onderdoorgang. In 2026 zal verder worden gewerkt aan het definitief ontwerp en technische uitwerking hiervan.

Naar aanleiding van de risicoanalyse Kersenweide bedraagt de totale negatieve omvang van de risico's op het grondgebied € 5,8 miljoen. De risicodekking vanuit het resultaat (eindwaarde) van de grondexploitatie is € 3,1 miljoen. Het resterende risico van € 2,7 miljoen zit in de bufferreserve conform nota grondbeleid 2024.

Aan de hand van dialoogsessies is samenwerking gezocht met zorg en welzijn partijen om mogelijkheden voor voorzieningen en nieuwe woonvormen in Kersenweide in beeld te krijgen. De slimme energieoplossing voor de woonwijk is verder onderzocht door de ECB en Stedin is hier inmiddels ook bij

betrokken. We verwachten in de eerste helft van 2026 hierover het college te laten besluiten op welke manier dit vorm krijgt in Kersenweide.

Tot slot heeft het ontwikkelingsteam de verkaveling geoptimaliseerd (dit betreft de uitwerking van het Masterplan) en de laatste versie van deze geoptimaliseerde verkaveling is vastgesteld in de stuurgroep Kersenweide. Ondertussen hebben de marktpartijen een clusterverdeling gemaakt en wordt met de woningcorporaties gesproken over de verdeling van de sociale huurwoningen

Particuliere ontwikkelingen

Evenals voorgaande jaren is de gemeente ook in 2025 voorwaardenscheppend betrokken bij een aantal particuliere gebiedsontwikkelingen. Dit naast de (toekomstige) gemeentelijke grondexploitatiegebieden binnen de gemeente. Deze ontwikkelingen komen tot stand op basis van tussen de gemeente en de particuliere exploitant afgesloten overeenkomsten. Hierin worden de kaders voor de ontwikkeling vastgelegd en onder andere afspraken gemaakt over het kostenverhaal en nadeelcompensatie. In 2025 is ingezet op de afronding van de woningbouwprojecten Heeren van Werkhoven en Hof van Weerdenburg in Werkhoven, de begeleiding van het project Hartje Bunnik (Hoge Enghof), de kaderstelling voor de locatie Stationsweg 61 en omgeving in Bunnik en de eerste verkenningen voor de ontwikkeling van Landgoed Beverweerd.

Binnendorpelijke woningbouwontwikkelingen

Bunnik

In 2025 is een omgevingsvergunning verleend voor de bouw van 42 woningen/appartementen aan de Schoudermantel 6/6a te Bunnik. Aansluitend is de verkoop voor 16 eenheden gestart. De overige woningen worden na realisatie verhuurd in de sociale- en vrije sector middenhuur. Naar verwachting zal de aannemer in het eerste kwartaal van 2026 starten met de sloop van de villa en de achterliggende bedrijfsbebouwing, de sanering van het terrein en de uiteindelijk nieuwbouw.

Met de eigenaren van de locatie Stationsweg 61 is meermalen overleg gevoerd over een passend ruimtelijk en programmatisch kader. Hierbij is ook gesproken met de eigenaar van het aangrenzende perceel aan de Stationsweg 57. In 2025 is ingezet op het aangaan van intentieovereenkomsten met beide ontwikkelende partijen en vanuit deze afsprakenkaders toe te werken naar kaderstelling voor de ruimtelijke-/stedenbouwkundige kaderstelling voor beide initiatieven. Gelet op de markante plek in het centrum van Bunnik en de verschillende initiatieven in de directe nabijheid, waaronder de doorfietsroute Veenendaal-USP, vergt dit een zorgvuldige afstemming.

Voor de locatie van de voormalige telefooncentrale aan de Engweg is een woningbouwplan ontwikkeld met 8 koopappartementen. De vergunning voor dit plan (Hartje Bunnik) is in 2025 verleend. Begin 2026 zal de ontwikkelaar starten met de sloop van het gebouw en het bouwrijpmaken van het terrein.

Odijk

In 2025 is gewerkt aan de uitwerking van de plannen voor de transformatie van de kantoorlocatie van het Politiedienstencentrum (PDC) op de hoek Schoudermantel/Zeisterweg/Singel. Eind 2024 is voor deze locatie een Nota van uitgangspunten vastgesteld. Deze nota is verder uitgewerkt in o.a. een Omgevingsplan en een Beeldkwaliteitsplan. Het Omgevingsplan is eind 2025 vastgesteld. In 2026 zullen de plannen verder uitgewerkt worden in aanvragen omgevingsvergunning en plannen voor bouw- en woonrijpmaken. De realisatie is voorzien vanaf 2027.

Medio 2025 is het project Rijnsicht aan de Singel in Odijk opgeleverd. Het plan omvat een kleinschalig appartementencomplex met 12 woningen, waarvan 4 in de sociale huursfeer, welke worden verhuurd door Lekstedewonen.

Werkhoven

In 2025 zijn de laatste woningen in de projecten Heeren van Werkhoven en Hof van Weerdenburg in de kern Werkhoven opgeleverd. Beide plannen hebben een gevarieerd woonprogramma in de koop- en huursfeer. Ook in deze beide plannen is voorzien in een substantieel deel sociale huurwoningen welke via de in Bunnik werkzame corporaties worden aangeboden. Begin 2026 zal ook de inrichting van het openbaar gebied rondom beide plannen worden afgerond en overgedragen aan de gemeente.

Medio 2025 is gestart met de herontwikkeling van de locatie van het voormalig kerkelijk centrum aan de Ds. Hermanus Pollaan. Op deze locatie worden 6 goedkope koopappartementen gerealiseerd. De oplevering van deze woningen is gepland in de eerste helft van 2026.

Winstneming 2025

Bij afsluiting van een grondexploitatie, of eventueel tussentijds als de exploitatie dit mogelijk maakt, zal een eventueel voordelig saldo worden toegevoegd aan de algemene reserve. In 2025 is geen winst genomen.

Verliesneming 2025

Bij afsluiting van een grondexploitatie, of als tussentijds blijkt dat een project verliesgevend gaat zijn, zal een verliesneming genomen moeten worden. Voor de flexwoningen is in 2025 de verliesneming naar beneden bijgesteld met € 96.500.

Risico's 2025

Met betrekking tot de grondexploitatie zijn de kosten verwerkt in de grondprijsberekeningen.

Minimaal één keer per jaar voert de gemeente een risicoanalyse uit. Dit gebeurt binnen de geldende financiële en ruimtelijk (beleids-)kaders. Bij het openen van een grondexploitatie en bij de tussentijdse herziening van een grondexploitatie maakt de gemeente ook altijd een risicoanalyse. Het risicomanagement omvat het identificeren van risico's, waarbij de kans van optreden en de mogelijke financiële gevolgen worden ingeschat. Bij het identificeren van de mogelijke risico's wordt onderscheid gemaakt tussen:

- algemene risico's, die bijvoorbeeld te maken hebben met macro-economische ontwikkelingen;
- projectspecifieke risico's.

De eerste stap omvat het identificeren van de risico's. Daarna wordt berekend wat de mogelijke financiële effecten op de grondexploitatie zijn. Als een grondexploitatie beschikt over voldoende winstpotentie, dan worden de risico's hiermee opgevangen. Als het geprognosticeerde resultaat ontoereikend is, dan houdt de gemeente binnen het totale gemeentelijke weerstandsvermogen een buffer aan voor dit deel van de risico's die met de grondexploitaties gepaard gaan.

8. Openbaarheidsparagraaf

Wet open overheid (Woo)

In 2025 zal is het in 2023 opgestelde plan van aanpak verder worden uitgevoerd. Aanvankelijk zou dat in samenwerking zijn met de regionale (DI) partners voor de verplichte actieve openbaarmaking van bepaalde categorieën van informatie. Daarvoor zou een regionale aanbesteding plaatsvinden voor een publicatieplatform. Echter, met het gemeentelijke zaaksysteem Mozard beschikt de gemeente Bunnik inmiddels over een functionaliteit voor een publicatieplatform. Vanaf juni 2025 wordt het publicatieplatform van Mozard ingezet voor de passieve openbaarmaking van Woo-verzoeken.

Aan de kwaliteit van het informatiebeheer en de duurzame toegankelijkheid, eveneens een verplichting in de Woo, werd in de afgelopen jaren gewerkt via het Verbeterplan Informatiebeheer en de realisatie van het e-depot in samenwerking met het Regionaal Archief Zuid-Utrecht (RAZU). Het is het RAZU technisch gelukt om documenten daarin te archiveren. Het is daarmee aan de deelnemers om deze documenten aan te leveren voor archivering en bijbehorende processen in te richten. In 2025 heeft de gemeente Bunnik hiervoor diverse documenten aangeleverd, en in 2026 wordt dit proces voortgezet.

Jaarrekening

Het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening over het begrotingsjaar

Lasten	Begroot voor wijziging (x € 1.000)	Begroot na wijziging (A) (x € 1.000)	Werkelijk gerealiseerd (B) (x € 1.000)	Vershil (A) - (B) (x € 1.000)
Programma 1. Dienstverlening, Veiligheid en Bestuur	11.036,9	10.215,3	10.057,2	158,0
Programma 2. Fysieke Leefomgeving	24.385,5	13.052,6	12.009,5	1.043,1
Programma 3. Sociaal Domein	17.222,9	19.518,1	18.902,3	615,8
Overzicht Algemene dekkingsmiddelen/onvoorzien	231,4	231,4	460,1	-228,7
Overzicht Overhead	8.769,8	9.086,3	8.853,4	232,9
Heffing voor de vennootschapsbelasting	0,0	0,0	14,5	-14,5
Voor bestemming	61.646,4	52.103,7	50.297,0	1.806,7
Toevoegingen reserves	556,3	1.487,7	2.039,8	-552,1
Na bestemming	62.202,8	53.591,4	52.336,8	1.254,6

Baten	Begroot voor wijziging (x € 1.000)	Begroot na wijziging (A) (x € 1.000)	Werkelijk gerealiseerd (B) (x € 1.000)	Vershil (A) - (B) (x € 1.000)
Programma 1. Dienstverlening, Veiligheid en Bestuur	2.882,3	2.275,4	2.395,9	-120,5
Programma 2. Fysieke Leefomgeving	21.267,0	8.599,0	8.454,2	144,9
Programma 3. Sociaal Domein	4.438,6	4.948,9	4.801,8	147,1
Overzicht Algemene dekkingsmiddelen/onvoorzien	31.439,8	33.977,6	33.868,4	109,2
Overzicht Overhead	281,4	286,4	350,2	-63,7
Heffing voor de vennootschapsbelasting	0,0	0,0	0,0	0,0
Voor bestemming	60.309,1	50.087,4	49.870,5	216,9
Onttrekkingen reserves	1.893,7	3.504,0	2.898,8	605,2
Na bestemming	62.202,8	53.591,4	52.769,3	822,1

Saldo	Begroot voor wijziging (x € 1.000)	Begroot na wijziging (A) (x € 1.000)	Werkelijk gerealiseerd (B) (x € 1.000)	Vershil (A) - (B) (x € 1.000)
Gerealiseerde totaal saldo van baten en lasten	1.337,3	2.016,3	426,5	1.589,8
Toevoegingen/onttrekkingen reserves	-1.337,3	-2.016,3	-859,0	-1.157,3
Gerealiseerde resultaat	0,0	0,0	-432,5	432,5

In bovenstaand overzicht is het bedrag voor de heffing voor de vennootschapsbelasting apart vermeld. Bij de specificaties van de overzichten is het bedrag voor de heffing voor de vennootschapsbelasting opgenomen onder het overzicht Algemene dekkingsmiddelen/onvoorzien. De balans en jaarrekening zijn opgesteld in duizendtallen. Als gevolg van afrondingen kan het voorkomen dat er afrondingsverschillen voorkomen in de tellingen op de balans en in de overzichten van baten en lasten.

Balans per 31 december 2025

(bedragen x € 1.000)

Vaste activa

Immateriële vaste activa

- Kosten van onderzoek en ontwikkeling voor een bepaald actief
- Bijdrage aan activa in eigendom van derden

	Ultimo 2025	Ultimo 2024
	2.558	1.426
	2.064	890
	494	536

Materiële vaste activa

- Investerings met een economisch nut
- Investerings met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven
- Investerings met een maatschappelijk nut

	42.028	40.212
	25.146	23.056
	10.460	10.320
	6.423	6.836

Financiële vaste activa

- Kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen

	61	61
	61	61

Totaal vaste activa

	44.647	41.699
--	--------	--------

Vlottende activa

Voorraden

- Onderhanden werk, waaronder bouwgrond in exploitatie
- Gereed product en handelsgoederen

	8.081	5.953
	8.080	5.951
	1	2

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

- Vorderingen op openbare lichamen
- Uitzettingen in's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd < 1jr
- Overige vorderingen

	7.214	9.155
	269	313
	5.457	7.260
	1.488	1.582

Liquide middelen

- Kassaldi
- Banksaldi

	227	214
	10	6
	217	208

Overlopende activa

- De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel uitgesplitst naar de nog te ontvangen bedragen van:
 - Het rijk
 - Overige Nederlandse overheidslichamen
- Overige nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen

	7.152	7.822
	1.421	1.718
	0	0
	5.732	6.104

Totaal vlottende activa

	22.674	23.144
--	--------	--------

Totaal activa

	67.321	64.843
--	--------	--------

	Ultimo 2025	Ultimo 2024
<u>Vaste passiva</u>		
Eigen vermogen	29.512	29.939
Algemene reserve	9.722	9.837
Bestemmingsreserves	19.358	19.806
Gerealiseerd resultaat	432	296
Voorzieningen	4.726	3.264
Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's	2.754	1.958
Voorzieningen voor middelen van derden waarvan de bestemming gebonden is.	1.972	1.306
Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer	21.553	23.153
Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen	21.550	23.150
Waarborgsommen	3	3
Totaal vaste passiva	55.792	56.356
<u>Vlottende passiva</u>		
Netto vlottende schulden met rentetypische looptijd korter dan één jaar	2.876	2.840
Overige schulden	2.876	2.840
Overlopende passiva	8.653	5.647
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd	2.121	1.233
Van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen :		
- EU	0	0
- Het rijk	2.150	1.588
- Overige Nederlandse overheidslichamen	4.262	2.678
Overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate van volgende begrotingsjaren komen	120	148
Totaal vlottende passiva	11.529	8.487
Totaal passiva	67.321	64.843
<i>Totaalbedrag waartoe aan natuurlijke en rechtspersonen borgstellingen of garantstellingen zijn verstrekt:</i>	23.367	22.158

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de verordening ex artikel 212 Gemeentewet, waarin door de gemeenteraad op d.d. 12 maart 2026 de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie zijn vastgesteld.

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de gemeente.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Dividendopbrengsten van deelnemingen worden als bate genomen op het moment waarop het dividend betaalbaar wordt gesteld.

Met betrekking tot de eigen bijdragen die het CAK int en aan de gemeenten afdraagt geldt op basis van de Kadernota rechtmatigheid 2025 van de commissie BBV het volgende. Gemeenten kunnen op basis van de overzichten van het CAK wel de aantallen personen, soort en omvang van de zorgverlening beoordelen met de eigen WMO-administratie. Probleempunt is dat door het ontbreken van inkomensgegevens op deze overzichten de informatie over de eigen bijdrage ontoereikend is om als gemeente de juistheid op persoonsniveau en volledigheid van de eigen bijdragen als geheel te kunnen vaststellen. Door de systematiek te kiezen van het vaststellen van de eigen bijdragen door het CAK, heeft de wetgever in feite bepaald, dat de verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van de eigen bijdragen geen gemeentelijke verantwoordelijkheid is. Dat betekent dat door de gemeenten geen zekerheden over omvang en hoogte van de eigen bijdragen kunnen worden verkregen als gevolg van het niet kunnen vaststellen van de juistheid op persoonsniveau, zoals hiervoor is toegelicht. De gemeente zal deze onzekerheid in de jaarstukken moeten noemen, ook al ligt de oorzaak niet bij de gemeente.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskostengerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt; daarbij moet worden gedacht aan componenten zoals ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden en overlopende vakantiegeld- en verlofaanspraken.

Voor arbeidskostengerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten vier jaar. Indien er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (bijvoorbeeld door reorganisaties) dient wel een verplichting opgenomen te worden.

Als resultaat van de grondexploitatie wordt aangemerkt het resultaat van de afgewikkelde complexen en de kosten die naar verwachting niet door de grondexploitatie kunnen worden terugverdiend. Complexen worden definitief afgewikkeld wanneer alle voor verkoop beschikbare kavels zijn verkocht en vrijwel alle werkzaamheden voor bouw- en woonrijpmaken zijn gerealiseerd. Indien sprake is van een positief saldo, wordt verantwoord winst uitgenomen. Voor zover voor deze complexen nog kosten gemaakt moeten worden, wordt daarvoor een voorziening gevormd.

De baten en lasten van de nog niet in exploitatie genomen complexen en de onderhanden werken worden verrekend met de boekwaarden van deze gronden. Van enkele terreinen, waarvan nog geen concrete

exploitatie is voorgenomen, worden de lasten ten laste gebracht van de exploitatierekening, dit gezien de onzekerheid van de mogelijkheid tot verhaal van de volledige kosten in de toekomst.

In de programmaverantwoording is per programma de toelichting op de verschillen groter dan € 25.000 ten opzichte van de begroting na wijziging opgenomen. Voor de analyse verwijzen we naar de desbetreffende programma's.

De Algemene Uitkering uit het Gemeentefonds wordt berekend op de decembercirculaire.

Balans

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa zijn opgenomen tegen historische verkrijgings- en/of vervaardigingsprijzen of lagere marktwaarde verminderd met eventuele ontvangen investeringsbijdragen en gecumuleerde (in het algemeen lineaire) afschrijvingen. Activering en afschrijvingstermijnen vinden plaats conform de Nota Financieel Beleid 2023. Op grond wordt niet afgeschreven.

De niet in exploitatie genomen gronden zijn gewaardeerd tegen de historische verkrijgingsprijzen of lagere marktwaarde, vermeerderd met bijgeschreven rente en exploitatiekosten en (voor een complex) door de exploitatie van het complex te dekken (gekapitaliseerde) kosten.

Conform de 'Notitie Grondbeleid in begroting en jaarstukken' uit 2023 van de Commissie BBV worden de voorbereidingskosten voor grondexploitaties geactiveerd als kosten van onderzoek en ontwikkeling. Deze voorbereidingskosten mogen maximaal 5 jaar geactiveerd blijven staan onder de immateriële vaste activa. Na maximaal 5 jaar moeten de kosten hebben geleid tot een actieve grondexploitatie en kunnen dan worden overgeboekt naar de desbetreffende grondexploitatie, dan wel worden afgeboekt ten laste van het jaarresultaat.

Afschrijvingstermijnen

- | | |
|--|-------------------|
| • Globaal kan voor regelmatig voorkomende investeringen de volgende afschrijvingstermijn worden aangehouden: | |
| Onderzoek en ontwikkeling | 5 jaar |
| Gebouwen | 40 jaar |
| Gronden | geen afschrijving |
| Inventaris gebouwen | 15 jaar |
| Automatisering | 4 jaar |
| Personeelsvoertuigen | 7 jaar |
| Wegaanleg | 25 jaar |
| Rioolaanleg | 60 jaar |
| Persleidingen en pompputten riolering | 45 jaar |
| Pompinstallaties riolering | 15 jaar |
| Openbare ruimte | 30 jaar |
| • De methode van lineaire afschrijving wordt gehanteerd. | |
| • Annuïtaire afschrijving wordt uitsluitend gekozen indien tegenover de investeringslast inkomsten staan. | |

Financiële activa en passiva

Verstreckte en opgenomen geldleningen zijn opgenomen tot het nominaal verstrekte bedrag minus de ontvangen aflossingen. De deelnemingen en effecten zijn opgenomen tegen verkrijgingsprijzen of lagere marktwaarde.

Voorraden

De voorraden burgerzaken zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen of lagere marktwaarde. Onderhanden werken zijn gewaardeerd tegen de vervaardigingskosten, of lagere marktwaarde vermeerderd met de bijgeschreven rente en exploitatiekosten en verminderd met de opbrengst wegens gerealiseerde verkopen.

De waardering van de in de grondexploitatie genomen gronden is gebaseerd op de inzichten per 1 januari 2025 en de daarbij behorende inschatting van uitgangspunten, parameters en risico's. Uiteraard betreft dit een inschatting die omgeven is door onzekerheden, die periodiek, maar minimaal jaarlijks, wordt herzien

en waarbij de waardering in het komende jaar zowel positief als negatief kan uitvallen. Het college is van mening dat op basis van de huidige informatie en inzichten de beste schatting is gemaakt voor de waardering van de in exploitatie genomen gronden.

Het college hanteert de volgende algemene uitgangspunten ten aanzien van haar schattingen:

- Rentepercentage bedraagt: 1,71% voor 2026, 1,91% voor 2027 en 2,14% voor 2028 en verder
- Kostenindexatie bedraagt:
 - o Voor 2026: 3,00%
 - o Voor 2027 en verder: 2,5%
- Opbrengstenindexatie bedraagt 2,0%
- De geplande afzet is gebaseerd op stedenbouwkundig plan en de Samenwerkingsovereenkomst met de marktpartijen (SOK), waarbij eerste jaren een hogere afzet dan de laatste fase, gemiddeld circa 200 per jaar

Ten aanzien van de geraamde nog te maken kosten heeft het college de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- De civieltechnische kosten zijn gebaseerd op SSK-ramingen opgesteld door extern ingenieursbureau RHDHV.
- De Plankosten zijn gebaseerd op een detail plankostenraming
- De inbreng van gronden is gebaseerd op de kaders van de SOK.
- De overige kleinere kostenposten betreffen stelposten, danwel zijn gebaseerd op stukken van derden (zoals de planschade risico inventarisatie)

Ten aanzien van de geraamde nog te realiseren opbrengsten heeft het college de volgende uitgangspunten gehanteerd:

Grotendeels betreft het grondopbrengsten conform de contractuele kaders uit de SOK, danwel volgen deze het gemeentelijk grondprijnsbeleid.

De risico's zijn nader toegelicht in de paragraaf grondbeleid en de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing in het jaarverslag. De grootste risico's ten aanzien van de huidige schattingen en de mogelijke uitkomst daarvan zijn gelegen in de Kersenweide.

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde. Voor het risico van mogelijke oninbaarheid zijn voorzieningen gevormd. De omvang van de voorzieningen is deels gebaseerd op een beoordeling van individuele vorderingen en deels geschat op basis van de ouderdom van de vorderingen.

Voorzieningen

Voorzieningen voor wachtgelden voormalig personeel, wachtgelden bestuurders en de voorziening egalisatiekosten riolering zijn gebaseerd op de nominale waarde.

Voorzieningen wegens uit te voeren werken voor afgesloten projecten grondexploitatie zijn gebaseerd op de gecalculerde nog te maken kosten op het moment van afwikkeling van de desbetreffende complexen. De verliesvoorziening grondexploitaties is nominaal gewaardeerd.

Voorziening algemene pensioenwet politieke ambtsdragers (Appa)

Het pensioen voor wethouders is geregeld in de Algemene pensioenwet politieke ambtsdragers (Appa). Gemeenten hebben op grond van het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) de taak om hiervoor een toereikende voorziening te vormen.

Vanaf 1 januari 2028 gaan de pensioenen van politieke ambtsdragers over naar het nieuwe pensioenstelsel en wordt het overgedragen aan het pensioenfonds ABP, waarbij de aanwezige voorziening per 1 januari 2028 voldoende dient te zijn om de benodigde overdrachtswaarde te kunnen dekken. Nu de inwerkingtreding van de nieuwe pensioenwet een zekerheid is, zijn wij op basis van een stellige uitspraak van de Commissie BBV verplicht om de voorziening te actualiseren waarbij rekening dient te worden gehouden met de dekkingsgraad van het ABP, deze was ultimo 2025 123,5%. De voorziening moet tot het moment van overdracht aan het ABP jaarlijks worden herzien met als uitgangspunt de benodigde overdrachtswaarde. Dat betekent ook dat de mogelijkheid bestaat dat er, bij bijvoorbeeld een veranderde rente, levensverwachting en/of dekkingsgraad, een stijging danwel daling mogelijk is.

Voor onze huidige wethouders en oud-wethouders die op dit moment nog niet met pensioen zijn, moeten we een voorziening vormen die op termijn toereikend moet zijn om ieders pensioen te kunnen betalen. Voor de bepaling van de hoogte van deze voorziening moeten we gebruik maken van actuariële

berekeningen. Hierbij is rekening gehouden met de actuele rekenrente, sterftcijfers en indexering van de pensioenen. Ten opzichte van vorig jaar is de rekenrente op basis van de circulaire van BZK verhoogd van 2,325% naar 2,954%. In de circulaire van BZK is bepaald dat de ABP-pensioenen met ingang van 1 januari 2026 worden verhoogd met 2,84%. Dat betekent dat ook de Appa pensioenen met ingang van 1 januari 2026 worden verhoogd met 2,84%. De indexatie is opgenomen in de waardeberekeningen. Actueel geldende sterftcijfers zijn van toepassing.

Voorziening langdurig zieken:

Bunnik is eigenrisicodragers voor de WW, WGA en Ziektewet. Voor de langdurig zieken waartoe verplichtingen in het boekjaar zijn ontstaan, betrouwbaar zijn in te schatten en leiden tot uitstroom van middelen vormt Bunnik een voorziening. Bunnik waardeert de voorziening op nominale waarde. Er is sprake van een onzekerheid indien een medewerker in de periode toch nog vervangend werk vindt of afgekeurd wordt. In dat geval vervalt de verplichting voor Bunnik en valt dit deel van de voorziening vrij. Het langlopende deel van de voorziening is circa € 507.000.

Vaste schulden

Vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, verminderd met gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd van één jaar of langer.

Vlottende passiva

De vlottende passiva zijn gewaardeerd tegen nominale waarden.

Borg- en garantstellingen

Voor zover leningen door de gemeente gewaarborgd zijn, is buiten telling het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar opgenomen. In de toelichting op de balans is nadere informatie opgenomen.

Algemene grondslagen voor de Rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties, alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet;
- De financiële rechtmatigheid waaronder het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:
 - Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het 'Normenkader 2025' zoals op 12 maart 2026 door de raad is vastgesteld;
 - Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig zijn, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Overschrijdingen van baten en/of onderschrijdingen van lasten, investeringsbudgetten en baten zijn op zichzelf niet onrechtmatig en kunnen alleen onrechtmatig zijn als die niet tijdig aan de raad zijn gemeld. Deze zijn tijdig gemeld als deze zijn toegelicht in een tussentijds voorstel of tussentijdse rapportage aan de raad en/of toereikend zijn toegelicht in de jaarrekening over het betreffende jaar;
 - Ten aanzien van het M&O criterium: omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat:
 - Een verantwoordingsgrens van 2% van de totale lasten (zijnde € 1.033.892) is gehanteerd waarboven afwijkingen (zijnde fouten én onduidelijkheden) in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
 - Een rapporteringstolerantie van € 100.000 is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

Toelichting op de Balans

VASTE ACTIVA**Immateriële vaste activa**

	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Kosten van onderzoek en ontwikkeling)	1.695	890
Bijdragen aan activa in eigendom van derden	494	536
Totaal	2.189	1.426

Mutaties Immateriële vaste activa

	Kosten van onderzoek en ontwikkeling	Bijdragen aan activa in eigendom van derden	Totaal
Boekwaarde 31-12-2024	890	536	1.426
Investering in het jaar *1)	817	-	817
Bijdragen van derden	13-	-	13-
	1.695	536	2.231
Afschrijving in het jaar	-	42-	42-
Afwaardering in het jaar *2)	-	-	-
Boekwaarde 31-12-2025	1.695	494	2.189

*1) = Voor het verloopoverzicht zie de bijlage restantkredieten.

*2) = betreft inbreng Kersenweide, zie pagina 103.

Materiële vaste activa

	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
1) Gronden en terreinen	5.723	2.732
2) Woonruimten	296	307
3) Gebouwen	18.117	18.443
4) Grond-, weg- en waterbouwkundige werken (maatschappelijk)	4.076	4.468
5) Grond-, weg- en waterbouwkundige werken (economisch)	567	657
6) Vervoersmiddelen	-	-
7) Machines, apparaten en installaties (maatschappelijk)	1.794	1.807
8) Machines, apparaten en installaties (economisch)	598	676
9) Overige materiële vaste activa (maatschappelijk)	553	561
10) Overige materiële vaste activa (economisch)	213	241
11) investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven	10.460	10.320
Totaal	42.397	40.212

(zie tabblad materiele vaste activa voor specificatie van de mutaties per categorie)

Mutaties Materiële vaste activa Economisch nut

	1)	2)	3)	5)	6)	8)	10)	
	Gronden en terrein	Woon- ruimten	Gebouwen	Grond, weg, waterbouw	Vervoer- middelen	Machines, appar. en install.	Overige mat. vaste act.	Totaal (econ.)
Boekwaarde 31-12-2024	2.732	307	18.443	657	-	676	241	23.056
Herrubricering								-
	2.732	307	18.443	657	-	676	241	23.056
Investering in het jaar	3.804	-	447	-	-	91	-	4.342
Desinvesteringen	-	-	-	-	-	-	-	-
Bijdragen van derden	-	-	-	-	-	-	-	-
	6.535	307	18.890	657	-	767	241	27.398
Afschrijving in het jaar	1-	11-	773-	90-	-	168-	29-	1.072-
Afwaardering in het jaar	811-							811-
Boekwaarde 31-12-2025	5.723	296	18.117	567	-	598	213	25.515

Mutaties Materiële vaste activa Maatschappelijk nut

	4)	7)	9)	
	Grond, weg, waterbouw	Machines, appar. en install.	Overige mat. vaste act.	Totaal (maatsch.)
Boekwaarde 31-12-2024	4.468	1.807	561	6.836
Investering in het jaar	410	39	39	487
Desinvesteringen	-	-	-	-
Bijdragen van derden	468-	-	-	468-
	4.410	1.846	599	6.856
Afschrijving in het jaar	334-	51-	47-	432-
Afwaardering in het jaar	-	-	-	-
Boekwaarde 31-12-2025	4.076	1.794	553	6.423

Mutaties Inv. met Economisch nut (met heffing)

	11)	
	Invest. ec.nut. met heff.	Totaal (heff.)
Boekwaarde 31-12-2024	10.320	10.320
Investering in het jaar	295	295
Desinvesteringen	-	-
Bijdragen van derden	47	47
	10.662	10.662
Afschrijving in het jaar	202-	202-
Afwaardering in het jaar	-	-
Boekwaarde 31-12-2025	10.460	10.460

Overzicht restantkredieten per 31-12-2025								
Rekening	Omschrijving	Beschikbaar gesteld krediet	Besteed t/m 2024	Ontvangen subsidie	Vermeerdering in 2025	Verminderings in 2025	Restant	toelichting overschrijding
	Te handhaven kredieten							
7002001	Vervangen zaaksysteem burgerzaken	60.000	0	0	21.194	0	38.806	
7402014	Zonnepanelen Heel Bunnik in de Zon	20.000	0	0	0	0	20.000	
7402014-2	Zonnepanelen Heel Bunnik in de Zon	73.745	4.000	0	0	0	69.745	
7402018	Zonnepanelen Het Palet	10.188	0	0	0	0	10.188	
7004045	Verv.autom.23-24	77.305	49.119	0	0	0	28.186	
7201011	Verkeersprojecten A12/salto	1.101.000	152.419	0	0	0	948.581	
7201025	Vervanging armaturen	970.800	848.823	0	38.538	0	83.439	
7201034	Fietsverbindingen Eikenpad/DFR V'daal/USP	1.258.000	115.891	0	238.796	356.337	1.259.650	
7201035	Amendement inrichten Openbare ruimte Oranjebuurt NVA	567.900	0	0	0	0	567.900	
7201036	Rotonde Van Zijldreef	2.200.000	8.448	0	39.596	48.044	2.200.000	
7201037	Doorfietsroute Veenendaal-USP	380.000	-50.241	0	131.406	64.013	362.848	
7402024	Zonnepanelen Barbaraschool	84.754	0	0	0	0	84.754	
7502046	Field topmaker veld 2 Tolhuislaan 2023	9.680	0	0	0	0	9.680	
7502047	Field topmaker veld 2 2023 Odijk	9.680	0	0	0	0	9.680	
7507014	Vervangen bomen 2023	45.000	21.441	0	16.320	0	7.239	
7507019	Vervangen bomen 2024	45.000	0	0	10.629	0	34.371	
7507020	Vervangen zieke bomen 2024	65.000	0	0	0	0	65.000	
7004032	Zonneplan Heel Bunnik in de Zon	20.000	0	0	0	0	20.000	
7004032-2	Zonneplan Heel Bunnik in de Zon	16.436	0	0	0	0	16.436	
7702033	Riolering Oranjebuurt	9.549.185	14.863	0	129.858	0	9.404.464	
7201060	Verharding Oranjebuurt	1.027.500	0	0	0	0	1.027.500	
7507021	Groen Oranjebuurt	352.500	0	0	0	0	352.500	
7507022	Spelen Oranjebuurt	52.283	0	0	0	0	52.283	
7702035	Vervanging pompen en gemalen 2024	173.600	4.329	0	21.832	0	147.439	
7803016	Voorbereiding stationsgebied Bunnik	1.857.000	849.506	0	638.439	12.500	381.555	
7402032	Grond School Kersenweid	719.000	0	0	0	0	719.000	
7402033	Tot school Kersenweide	9.504.000	0	0	69.471	0	9.434.529	
7004046	Vervangen automatiseringsapparatuur 2025	59.855	0	0	26.839	0	33.016	
7004047	Vervangen automatiseringsapparatuur 2025	92.599	0	0	7.206	0	85.393	
7502052	Hekwerk tussen trainingsveld en openbare strook 2025	18.150	0	0	0	0	18.150	
7502053	Hekwerk met ballenvanger kant scouting Singelpark 2025	21.175	0	0	0	0	21.175	
7502054	Renovatie kleedkamers Aurora (incl.noodluik) 2025	48.400	0	0	0	0	48.400	
7502055	Verharding hoofdingang en pad rondom veld 1 2025	10.285	0	0	0	0	10.285	
7502056	Vervanging toegangspoort hoofdingang 2025	6.655	0	0	0	0	6.655	
7502058	Field Topmaker veld 2 2025	9.680	0	0	0	0	9.680	
7502057	Field topmaker veld 2 2025	5.445	0	0	0	0	5.445	
7702036	Vervanging pompen en gemalen 2025	222.110	0	0	69.967	0	152.143	
7205003	Kromme Rijn Linielandschap	267.000	0	0	0	0	267.000	
7702043	Impulsregelng 2025 HDSR-Bunnik	15.000	0	0	0	15.000	30.000	
7702039	Herstelbudget na NEN3140 keuring	50.000	0	0	0	0	50.000	
7004051	Vervangen kernsystemen 2025	100.000	0	0	21.917	0	78.083	
7402031	Inrichting onderwijsvz Kersenweide	406.000	0	0	0	0	406.000	
	Totaal	31.581.910	2.018.599	0	1.482.008	495.894	28.577.197	

Toelichting op restantkredieten

Te handhaven kredieten

7002001 Vervangen zaaksysteem burgerzaken:

De implementatie van eDiensten voor het nieuwe Burgerzakensysteem zal medio 2026 plaatsvinden. Het restant krediet willen we daarom graag handhaven.

7402014/7402018/7402024/7004032 Zonnepanelen Heel Bunnik in de Zon

Bij de volgende locaties; 't Kwartier, 't Palet, Schoudermantel en de Barbaraschool zal worden bekeken of er de komende jaren zonnepanelen worden geplaatst. Het groot onderhoud aan de daken speelt hierbij een (grote) rol. De eventuele plaatsing van zonnepanelen zal in overleg met de gebruikers gebeuren. De gebruikers bepalen of zij zonnepanelen willen plaatsen of niet. De kredieten dienen doorgeschoven te worden.

7004045/7004046/7004047 Verv. automatiseringsapparatuur:

Vervanging van automatiseringsapparatuur heeft deels plaatsgevonden. Een deel van de vervangingen is doorgeschoven naar 2026. Ook wordt sinds eind 2024 een deel van de apparatuur niet meer aangeschaft, maar als dienst afgenomen van de RID Utrecht. De gevolgen hiervan zullen in 2026 verwerkt worden. Het restant krediet willen we daarom graag handhaven.

7201011 Verkeersprojecten A12/salto:

De budgetten om uitvoering te geven voor de bestuursafspraken SALTO A12 zijn in 2025 niet voor uitvoering benut. Dit budget blijft beschikbaar voor toekomstige fietsvoorzieningen zoals afgesproken in de Salto A12 afspraken. Ook blijft er een gedeelte gereserveerd voor toekomstige maatregelen op de Achterdijk om de intensiteit van het gemotoriseerde verkeer te verlagen en de veiligheid voor de fietser te verbeteren.

7201025 Vervanging armaturen:

Werkzaamheden m.b.t. openbare verlichting is deels plaatsgevonden. Een deel van de werkzaamheden is doorgeschoven naar 2026.

7201034/7201037/7201036 Project uitvoering Fietsinfrastructuur:

De fietsinfra-projecten lopen over meerdere jaren. Na de afronding van de grondverwerving bij het Eikenpad is de fase van uitvoeringsvoorbereiding gestart. Voor de rotonde Van Zijldreef wordt momenteel de aanbesteding voorbereid, net als voor een deel van het project Veenendaal–USP. Het overige deel, de Traverse, wordt medio 2026 uitgewerkt. Aansluitend volgen de stappen van ontwerp, voorbereiding, uitvoering en uiteindelijk de oplevering.

7702033/7201035/7201060/7507021/7507022 Oranjebuurt:

Budgetten voor de aanpak van de Oranjebuurt zijn voor meerdere jaren nodig. In 2025 is de financiering van het project Herinrichting Oranjebuurt in een versnelling terechtgekomen met de keuze voor scenario 3 door de raad. Op basis van deze keuze worden de ter beschikking gestelde kredieten opnieuw ingericht en afgestemd op de benodigde investeringen. Eind 2025 is gestart met de aanbesteding van het definitief maken van het ontwerp en het vervolgens realiseren daarvan. Het plan is om eind 2026-begin 2027 te starten met de daadwerkelijke uitvoering.

7502046/7502047/7502058/7502057 Onderhouden Velden:

De onderhoud velden zullen conform het meerjaren onderhoudsprogramma in 2026 opgepakt worden.

7502052/7502053/7502054/7502055/7502056 Hekwerk en renovatie kleedmakers en verharding:

De verwachte investeringen in de renovatie in 2025 heeft nog niet plaatsgevonden vanwege vertragingen in het proces rondom de door de vereniging gewenste verzelfstandiging van het vastgoed. Werkzaamheden doorgeschoven naar 2026.

7507014/7507019/7507020 Groen en Bomen:

Inboet van beplanting is niet volledig uitgevoerd i.v.m. capaciteitsproblemen met beheerder en beleidsadviseur groen. De aanplant wordt in 2026 alsnog opgepakt.

7702035/7702036 Vervanging pompen en gemalen:

De kredieten voor het vervangen van pompen en gemalen zijn beschikbaar gesteld met het vaststellen van het huidige Programma Water & Riolering. De kredieten zullen in 2026 worden afgestemd op een geactualiseerde planning van onderhoudswerkzaamheden.

7402031/7402032/7402033 School Kersenweide:

De voorbereiding van de onderwijsvoorziening in Kersenweide is gestart. Het schoolbestuur heeft in de rol van bouwheer het ontwerpteam van het integraal kind centrum (IKC) aanbesteed. In 2026 start de ontwerpfase. Vanwege de Raad van State procedure op het plan Kersenweide is de datum van ingebruikname van het IKC naar achteren geschoven.

7205003 Kromme Rijn Linielandschap:

Er zijn nog geen uitgaven gedaan waardoor het krediet aangesproken hoefde te worden. In de komende 5 jaar is ongeveer €70.000 nodig voor de projectorganisatie en begeleiding. Rest is nodig voor onderzoek en uitvoering. Verwachting is dat dit vanaf 2027 meer gaat lopen.

7702039 Herstelbudget NEN3140 keuring:

Het krediet voor de NEN 3140 is met het vaststellen van het PWR beschikbaar gesteld (analoog aan de pompkredieten per jaar). De kosten van de keuring zelf, zijn betaald uit de exploitatie. Kosten voor installatie kasten ed. gaan mee in het onderhoud van de betreffende (mini)gemaal installaties.

7004051 Vervangen kernsystemen 2025:

De implementatie en finetuning van het financieel systeem is in 2025 zo goed als afgerond. De implementatie van het Burgerzakensysteem is momenteel in volle gang en zal in 2026 worden afgerond. Voor beide systemen worden nog facturen verwacht die betrekking hebben op de implementatiediensten door de leveranciers in 2025. Het restant krediet willen we daarom graag handhaven.

De volgende (restanten) van kredieten zijn niet meer nodig en worden af geraamd:

Overzicht af te ramen kredieten per 31-12-2025							
Rekening	Omschrijving	Beschikbaar gesteld krediet	Besteed t/m 2024	Ontvangen subsidie	Vermeerdering in 2025	Vermindering in 2025	Restant
	Af te ramen - restant niet meer nodig						
7004001	Vervangen automatiseringsapparatuur 2023	22.049	16.162	0	0	0	5.887
7502050	Field topmaker veld 3 Tolhuislaan 2024	9.680	10.055	0	0	0	-375
7502051	Singelpark Field Topmaker veld 1 2024	9.680	10.055	0	0	0	-375
7507012	Vervangen bomen 2022	45.000	29.280	0	0	0	15.720
7507013	Vervangen zieke bomen 2022	65.000	30.787	0	0	0	34.213
7507015	Vervangen zieke bomen 2023	65.000	54.805	0	11.559	0	-1.364
7702041	Vervanging pompen en gemalen 2020	200.000	127.541	1	72.459	0	0
7702032	Voorber.krediet Oranjebuurt	800.000	588.975	0	143.723	-61.978	5.324
7803022	Grnd Schadewijkeweg	2.369.514	0	0	2.403.155	0	-33.641
7001008	Videotulen	36.087	23.537	0	13.934	0	-1.384
7803020	Verw. Stationsomg.	362.500	0	1	368.735	0	-6.235
7803019	Implementatie basisregistraties '25	6.000	0	0	0	0	6.000
7502065	Ledverlichting Sporthal Lindenhof Odijk	14.250	0	1	0	0	14.250
7502049	Sporthal Lindenhof akoestiek	58.685	0	2	32.870	0	25.815
7402030	Vorbereidingskrediet Onderwijsvoorziening Kersenweide	150.000	40.149	1	109.851	0	0
7803017	verwerving schoudemantel 64 strategische aankoop	1.032.970	0	0	1.031.745	0	1.225
7803017-1	verwerving schoudemantel 64 strategische aankoop	245.000	0	0	245.000	0	0
	Totaal	5.491.415	931.345	6	4.433.031	-61.978	65.061

Af te ramen kredieten

7004001 Vervangen automatiseringsapparatuur 2023:

De investeringen hebben plaatsgevonden. Het krediet kan hiermee afgesloten worden.

7502050/7502051 Onderhoud velden:

De investeringen hebben plaatsgevonden. Het krediet kan hiermee afgesloten worden.

7507012/7507013/7507015 Vervangen bomen:

De investeringen hebben plaatsgevonden. Het krediet kan hiermee afgesloten worden.

7702041 Pompen en gemalen 2020:

Voor het krediet 7722043 vervangen pompen en gemalen komen vanuit het Programma Water en Riolerings.

7702032 Voorber.krediet Oranjebuurt

De investeringen hebben plaatsgevonden. Het krediet kan hiermee afgesloten worden.

7803022 Grond Schadewijkerweg:

Vanwege financieringstekorten bij het Rijk is de Samenhangende objectenregistratie (SOR) voor onbepaalde tijd uitgesteld. Om die reden is het niet langer noodzakelijk het huidige krediet te handhaven en kan deze worden afgesloten zonder dat hier uitgaven op hebben plaatsgevonden.

7001008 Videotulen:

Er zijn geen verdere investeringen meer nodig. Het krediet kan hiermee afgesloten worden.

7803020 Verwerving Stationsomgeving:

In 2025 heeft de aankoop plaatsgevonden en is deze financieel afgewikkeld. Het krediet kan daarom worden afgesloten.

7803019 Implementatie Basisregistraties 25:

Er zijn geen verdere investeringen meer nodig. Het krediet kan hiermee afgesloten worden.

7502049/7502065 Sporthal Lindenhof:

De investeringen hebben plaatsgevonden. Het krediet kan hiermee afgesloten worden. Krediet voor de ledverlichting per abuis dubbel aangemaakt waardoor het weer vrij kan vallen in 2025.

7402030 Voorbereidingskrediet Onderwijsvoorziening Kersenweide:

De voorbereidingsfase van het integraal Kindercentrum waarvoor dit krediet beschikbaar is gesteld is afgerond. Door het schoolbestuur is het bouwmanagement en het ontwerpteam aanbesteed en gegund. De kosten hiervan en van de verdere bouwvoorbereiding en uiteindelijk de bouw vallen onder het bouwkrediet *School Kersenweide*.

7803017 Verwerving Schoudermantel 64:

Verwerving heeft plaatsgevonden. Het krediet kan worden afgesloten.

Financiële vaste activa

	<u>Boekwaarde 31-12-2025</u>	<u>Boekwaarde 31-12-2024</u>
Kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen	61	61
Totaal	<u>61</u>	<u>61</u>

Mutaties Financiële vaste activa

	<u>Boekwaarde 31-12-2025</u>	<u>Boekwaarde 31-12-2024</u>
Boekwaarde 31-12-2024		61
Vermeerdering in het jaar		-
Vermindering in het jaar		-
Afschrijving/aflossing in het jaar		-
Boekwaarde 31-12-2025		<u>61</u>

Kapitaalver- strekkingen aan deeln.	
	61
	-
	-
	-
	<u>61</u>

De kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen betreffen de volgende posten:

	<u>Boekwaarde 31-12-2025</u>	<u>Boekwaarde 31-12-2024</u>
- Bank Nederlandse Gemeenten (3.000 st.)	23	23
- Aandelen N.V. Vitens	13	13
- Aandelen BIGA	24	24
Totaal	<u>61</u>	<u>61</u>

VLOTTENDE ACTIVA**Voorraden**

	<u>Boekwaarde 31-12-2025</u>	<u>Boekwaarde 31-12-2024</u>
Waardedocumenten Burgerzaken	1	2
Onderhanden werk (incl. bouwgronden in exploitatie)	8.080	5.951
Totaal	<u>8.081</u>	<u>5.953</u>

Mutaties Voorraden

	Waardedoc. Burgerzaken	Gronden in exploitatie
Boekwaarde 31-12-2024	2	6.262
Voorziening verlieslatend complex	-	-311
Balanswaarde 31-12-2024	2	5.951
<i>Mutaties</i>		
Naar gronden in exploitatie	-	-
Investerings	-	2.119
Desinvestering	1-	-
Opbrengsten / vermindering	-	87-
Winstuitname	-	-
Nog te maken kosten	-	-
Totaal mutaties	1-	2.032
Boekwaarde 31-12-2025	1	8.295
Voorziening verlieslatend complex	-	215-
Balanswaarde per 31-12-2025	<u>1</u>	<u>8.080</u>

Van de bouwgronden in exploitatie kan het volgende overzicht worden gegeven:

In exploitatie genomen gronden	Boekwaarde		Balans- waarde	Vermeer- deringen	Opbrengsten / Vermindering	Winstuitname	Boek- waarde
	31-12-2024	Voorziening verlieslatend complex	31-12-2024				31-12-2025
- Burgje	7	-	7	-	7-	-	0
- Flexwoningen	513	311-	202	36	80-	96	468
- Kersenweide	5.743	-	5.743	2.083	-	-	7.826
Totaal	6.262	311-	5.951	2.119	87-	96	8.295

	Boek- waarde		Balans- waarde
	31-12-2025	Voorziening verlieslatend complex	31-12-2025
- Burgje	0	-	0
- Flexwoningen	468	215-	254
- Kersenweide	7.826	-	7.826
Totaal	8.295	215-	8.080

Resultaatverwachting in exploitatie genomen gronden

	Balanswaarde 31-12-2025	raming uitgaven	raming opbrengsten	Resultaat (nominaal)
- Burgje	0			0
- Flexwoningen	254	-	257-	4-
- Kersenweide	7.826	103.309	114.167-	3.032-
Totaal	8.080	103.309	114.425-	3.035-

Toelichting ramingen Kersenweide:

Op het moment van opstellen van de jaarrekening (maart) was de SSK-raming (2026) nog niet vastgesteld en had dus geen status. Daarom is deze niet in de jaarrekening verwerkt.

De nieuwe SSK-raming (2026) zal in juli naar verwachting vastgesteld zijn en bij de eerstvolgende actualisatie meegenomen worden (september 2026).

Met betrekking tot de raming (2026) verwachten wij op basis van de huidige informatie vooralsnog geen significante afwijking ten opzichte van de huidige eindwaarde van €3 miljoen.

<u>Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Debiteuren algemeen	327	200
Debiteuren openbare lichamen	269	313
Debiteuren inzake gemeentelijke belastingen	1.037	1.256
Vorderingen inzake bijstandverlening	124	125
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	5.457	7.260
Overige vorderingen	-	-
Totaal	7.214	9.155

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)						
Verslagjaar						
(1)	Drempelbedrag	1224,072				
			Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen		206	218	218	213
(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag		1.018	1.006	1.006	1.011
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag		-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag						
Verslagjaar						
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar		61.204			
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen		61.204			
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat					
(1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is is het drempelbedrag gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat.		Drempelbedrag	1224,072			
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen						
Kwartaal 1						
Kwartaal 2						
Kwartaal 3						
Kwartaal 4						
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)		18.544	19.868	20.097	19.595
(5b)	Dagen in het kwartaal		90	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen		206	218	218	213

Debiteuren algemeen / openbare lichamen	31-12-2025	31-12-2024
Debiteuren algemeen	385	202
Debiteuren openbare lichamen	269	313
Sub-totaal	653	515
Af: voorziening voor mogelijke oninbaarheid	57-	2-
Per saldo	596	513

Debiteuren inzake gemeentelijke belastingen	31-12-2025	31-12-2024
Debiteuren BghU	1.071	1.286
Sub-totaal	1.071	1.286
Af: voorziening in verband met mogelijke oninbaarheid	35-	30-
Per saldo	1.037	1.256

Vorderingen inzake bijstandsverlening	31-12-2025	31-12-2024
Debiteuren Sociale Zaken	218	233
Af: voorziening in verband met mogelijke oninbaarheid	94-	108-
Totaal	124	125

Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

Deze vordering betreft het banksaldo schatkistbankieren.

<u>Liquide middelen</u>	31-12-2025	31-12-2024
Kas	10	6
Bank	217	208
Totaal	227	214

Bij de bank is in 2019 een rekening-courantfaciliteit afgesloten van € 1.000.000. Ultimo 2025 wordt beperkt gebruik gemaakt van deze faciliteit.

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de gemeente Bunnik

<u>Overlopende activa</u>	31-12-2025	31-12-2024
De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel	1.421	1.718
Overige nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	5.732	6.104
Totaal	7.153	7.822

Specificatie van de Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel

	Saldo 31-12-2024	Toevoegingen / verminderingen	Ontvangen / bestede bedragen	Terug- betalingen	Saldo 31-12-2025
<i>Rijk:</i>					
SPUK Oekraïne	1.685	-1.685	1.118	-	1.118
Onderwijsroute 2024	33	-33	-	-	-
Algemene uitkering	-	-	302	-	302
Hersteloperatie toeslagen kinderopvang 2025	-	-	1	-	1
	1.718	-1.718	1.421	-	1.421

Specificatie overige nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen

	Saldo 31-12-2025
BCF aangifte 2025	3.328
Leges kabels en degeneratievergoedingen	256
Vooruitbetaalde ICT kosten	68
Rechten belastingen en heffingen 2024	438
Vooruitbetaalde verzekeringen	167
Rentenota SKB Q4	35
Vooruitbetaald VNG	32
Afrekening ODRU	187
Sociaal domein	312
Afrekening RDWI	70
Vooruitbetalingen nationaal isolatieprogramma	121
Vooruitbetalingen energiearmoede	13
Vooruitbetalingen isolatievouchers	34
Waarborgsommen	3
Nog te ontvangen JCC	9
Afrekening RMN	372
Nog te ontvangen pachten	56
Nog te ontvangen vergoeding PMD	91
Nog te ontvangen reclame displays	57
Overig	81
	5.732

PASSIVA**Reserves**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Algemene reserve	9.722	9.837
Bestemmingsreserves	19.358	19.806
Totaal algemene en bestemmingsreserves	<u>29.080</u>	<u>29.643</u>
Nog te bestemmen saldo boekjaar	432	296
Totaal	<u>29.512</u>	<u>29.939</u>

Mutaties Reserves

	Boekwaarde 31-12-2024	Herrubricering beginbalans*	Boekwaarde 1-1-2025	Resultaat bestemming	Vermeer- deringen	Vermin- deringen	Boekwaarde 31-12-2025
A. Algemene reserves							
Bufferreserve	3.921		3.921	-	203	359	3.765
Algemene reserve	5.666	250	5.916	225	842	1.026	5.956
Totaal onderdeel A	9.587	250	9.837	225	1.045	1.385	9.722
B. Bestemmingsreserves							
B-1 Vrije bestemmingsreserves			-				
Reserve uitv deelnota beeldende kunst	67		67	-	1	5	64
Reserve management traject	82		82	-	-	-	82
Reserve personeelsfeest	8		8	-	-	-	8
Reserve maatregelen verkeer en mobiliteit	1.215		1.215	-	-	199	1.016
Reserve organisatie ontwikkeling	263		263	-	-	-	263
Reserve onderhoud gebouwen	987		987	-	195	48	1.133
Reserve omgevingswet	427		427	-	100	67	460
Reserve gebiedsontwikkeling	1.704		1.704	-	-	-	1.704
Reserve onderhoud wegen	950		950	-	425	509	866
Reserve budgetoverheveling	177		177	71	-	78	170
Totaal vrije bestemmingsreserves	5.881	-	5.881	71	721	907	5.766
B-2 Egalisatiereserves							
Reserve stuurgroep kromme rij landschap	64		64	-	7	-	71
Reserve egalisatie kosten gem. reiniging	45	-45	-	-	-	-	-
Reserve egalisatie leges omgevingsverg.	374		374	-	-	28	346
Totaal egalisatiereserves	483	-45	438	-	7	28	417
B-3 Geblokkeerde bestemmingsreserves							
Reserve dekking kapitaallasten	13.488		13.488	-	267	579	13.176
Totaal geblokkeerde bestemmingsreserves	13.488	-	13.488	-	267	579	13.176
Totaal onderdeel B	19.851	-45	19.806	71	995	1.514	19.358
Totaal reserves	29.438	205	29.643	296	2.040	2.899	29.080

* Als gevolg van de accountantscontrole 2024 zijn in het accountantsverslag twee onjuistheden geconstateerd. Deze zijn in de beginbalans zichtbaar gemaakt en betreffen herrubricering op de balans tussen reserves en voorzieningen.

Toelichting reserves

Algemene reserve

Doel: Algemeen dekkingsmiddel

Toevoeging	Onttrekking	Toelichting
€ 841.534		Dit betreft positief resultaat 1 ^e en 2 ^e berap 2025 en positief resultaat nva 2025. Daarnaast is er een vrijval van de bufferreserve nav actualisatie risico's grex Kersenweide.
	€ 1.025.951	Dit betreft begroting 2025: coll.progr € 52.423, en incidentele lasten kadernota € 17.800. Nav de 1 ^e berap participatie € 28.780, deelbakfiets 4,000, kromme rijen € 57.330, mobiliteitsplan € 68050, bedrijventerrein € 81.957. muurschildering € 4.000 aanpaasen verordening jeugd en wmo € 20.000. Vervangingsplan bomen 20.000, cultuurbeleid 25.000 en meerjarenprogr. Landschap en recreatie € 28.610. En tot slot een onttrekking nav actualisatie risico's flexwoningen.

Bufferreserve

Doel: Afdekking risico's zoals weergegeven in hoofdstuk Weerstandsvermogen

Toelichting onttrekking: er is € 359.000 aan de bufferreserve onttrokken mbt actualisatie risico's grondexploitatie Kersenweide.

Toelichting storting: er is € 203.201 in de bufferreserve gestort mbt actualisatie risico's grondexploitatie Flexwoningen.

Reserve uitvoering deelnota beeldende kunst

Doel: Incidentele aankoop kunstwerken. Voeding: structureel bedrag per jaar

Toelichting storting: jaarlijkse dotatie.

Toelichting onttrekking: kosten 2025 herstel en herplaatsen kunstwerken

Reserve management traject

Doel: Professionalisering management

Reserve personeelsfeest

Doel: Betreft reservering voor een personeelsfeest.

Reserve maatregelen verkeer en mobiliteit (Salto)

Deze reserve is bedoeld voor het aandeel van de gemeente Bunnik in de financiering van verkeersprojecten die in de bestuursovereenkomst Salto zijn opgenomen.

Toelichting onttrekking: er is €199.000 naar kromme rijen linie landschap gegaan conform raadsvoorstel.

Reserve organisatieontwikkeling

Doel: Betreft reservering voor organisatieontwikkeling.

Reserve Gebouwen

Doel: Spreiding van de per jaar ongelijke lasten over meerdere jaren, blijkend uit recent opgestelde onderhoudsplannen.

Toelichting toevoeging: jaarlijkse storting

Toelichting onttrekking De kosten die in 2025 gemaakt zijn voor onderhoud gebouwen.

Reserve Omgevingswet

Doel: Deze reserve is bedoeld voor de kosten voor de implementatie voorbereiding inwerkingtreding omgevingswet.

Toelichting toevoeging: Bij de 2^e bestuursrapportage is een toevoeging gedaan van € 100.000.

Toelichting onttrekking: De kosten die in 2025 gemaakt zijn voor de omgevingswet.

Reserve gebiedsontwikkeling

Doel: Bestemd voor onderzoek en uitvoering van de gebiedsontwikkeling Stationsomgeving, voor zover deze kosten niet kunnen worden toegerekend aan de toekomstige grondexploitaties.

Reserve onderhoud wegen

Doel: Spreiding van de per jaar ongelijke lasten over meerdere jaren, blijkend uit Vgrp.

Toelichting toevoeging: jaarlijkse storting

Toelichting onttrekking: De kosten die in 2025 gemaakt zijn voor onderhoud wegen

Reserve budgetoverheveling

Doel: Opvang overlopende uitgaven van vorige dienstjaren

Toelichting toevoeging: Bij de jaarrekening 2024 is middels resultaatbepaling dotatie gedaan van € 71.100.

Toelichting onttrekking: De uitgaven 2025 met betrekking tot hoge zandbrug werkhoven, transitie warmte, instandhouden lokale en regionale cultuur, en wet open overheid.

Reserve Stuurgroep Kromme Rijn Landschap

Doel: Egalisatiereserve van de Stuurgroep Kromme Rijn Landschap. Deze reserve is bestemd voor de 6 deelnemende gemeenten.

Toelichting toevoeging: Het saldo kostenplaats stuurgroep kromme rij landschap komt ten gunste van de reserve.

Reserve egalisatie leges omgevingsvergunningen

Doel: Egalisatie in de baten van de omgevingsvergunningen

Toelichting onttrekking: Het saldo 2025 wordt onttrokken uit de egalisatiereserve.

Reserve dekking kapitaallasten

Doel: Dekking kapitaallasten van in het verleden ten laste van reserves gedekte investeringen. Omvang gelijk aan daartegenover staande boekwaarde investeringen.

Toelichting storting: Met betrekking tot raadsvoorstel kromme rij linielandschap is er een toevoeging van € 267.000 in de reserve gedaan.

Toelichting onttrekking: de afschrijvingslasten van 2025.

<u>Voorzieningen</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Voorzieningen voor verplichtingen, risico's, e.d.	2.754	1.958
Voorzieningen voor middelen van derden waarvan de bestemming gebonden is.	1.972	1.306
Totaal	4.726	3.264

Mutaties Voorzieningen

	Boekwaarde 31-12-2024	Herrubricering	Boekwaarde 1-1-2025	Vermeer- deringen	Verminderen		Boekwaarde 31-12-2025
					Aanwendingen	t.g.v. baten en lasten vrijgevallen bedragen	
1. Verplichtingen en verliezen							
Voorziening verpl. voormalige wethouders	6		6	2	8	-	-
Voorziening pensioenverpl. wethouders	1.879		1.879	400	114	-	2.165
Voorziening wachtgelduitk. voormalig pers.	35		35	-	20	15	-
Voorziening verlofsaldo personeel	37		37	49	5	-	82
Voorziening langdurig zieken	-	-	-	508	-	-	508
2. Door derden beklemde middelen							
Voorziening egalisatie kosten riolering	1.511	-250	1.261	316	-	-	1.576
Voorziening egalisatie kosten afval	-	45	45	351	-	-	396
Totaal voorzieningen	3.469	-205	3.264	1.626	148	15	4.726

* Als gevolg van de accountantscontrole 2024 zijn in het accountantsverslag twee onjuistheden geconstateerd. Deze zijn in de beginbalans zichtbaar gemaakt en betreffen herrubricering op de balans tussen reserves en voorzieningen.

Toelichting voorzieningen

De toevoegingen en onttrekkingen van de voorzieningen zijn conform actualisatie van de voorzieningen.

Voorziening wachtgeldverplichtingen voormalige wethouders.

Doel: Bekostiging ontslaguitkeringen voormalige wethouders.

Voorziening pensioenverplichtingen wethouders

Doel: Bekostiging pensioenaanspraken wethouders

Voorziening wachtgeldverplichtingen voormalig personeel

Doel: Dekking van bestaande ontslag uitkeringen.

Voorziening verlofsaldo personeel

Doel: dekking van kosten van door personeel opgebouwd verlofsaldi

Voorziening langdurig zieken

Doel: dekking van de kosten voor langdurig zieken

Voorziening riolering

Doel: het opvangen van schommelingen in kosten en tarieven over meerdere jaren. Egalisatie verschil tussen kosten en opbrengsten riolering.

Voorziening afval

Doel: het opvangen van schommelingen in kosten en tarieven over meerdere jaren. Egalisatie verschil tussen kosten en opbrengsten reiniging/afval.

VASTE SCHULDEN MET EEN LOOPTIJD LANGER DAN ÉÉN JAAR**Opgenomen langlopende geldleningen**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
1. Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen	21.550	23.150
2. Waarborgsommen	3	3
Totaal	<u>21.553</u>	<u>23.153</u>

Mutaties Langlopende geldleningen

	Geldleningen	Waarborg - sommen	Totaal
Boekwaarde 31-12-2024	23.150	3	23.153
Opgenomen in het boekjaar (vermeerderingen)	-	-	-
Aflossing in het boekjaar	1.600-	-	1.600-
Boekwaarde 31-12-2025	21.550	3	21.553

De rentelasten over de langlopende geldleningen over 2025 bedragen € 453.427,48

VLOTTENDE PASSIVA**Netto vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan 1 jaar**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Crediteuren algemeen	2.165	2.153
Afdracht loonheffing en sociale lasten	712	687
Totaal schulden < 1 jaar	<u>2.876</u>	<u>2.840</u>

Overlopende passiva

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd	2.121	1.233
Van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen, nog te besteden voorschotten op specifieke uitkeringen	6.412	4.266
Vooruitontvangen bedragen	120	148
Totaal	<u>8.653</u>	<u>5.647</u>

Van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen, nog te besteden voorschotten op specifieke uitkeringen

	Saldo 31-12-2024	Terugbetaling	Ontvangen bedragen	Vrijgevallen bedragen	Saldo 31-12-2025
<i>Rijk:</i>					
Sanering verkeerslawaaï	45	-	42	29	58
Energiearmoede	112	-	-	29	83
Lokale bibliotheekvoorzieningen	48	-	-	48	-
SPUK 2020	1	-	-	-	1
Nationaal programma onderwijs	12	-	-	12	-
Inburgering	110	-	352	237	225
Onderwijsroute 2023	2	-	-	2	-
Onderwijsroute 2025	-	-	14	6	7
Isolatie woningen	677	-	318	82	913
Ventilatie in scholen	26	-	-	26	-
OV-ambassadeur	6	-	-	6	-
Klimaat- en energiebeleid	487	-	583	273	797
Specifieke uitkering stimulering sport	59	53	57	18	45
Versterking sport en bewegen	2	-	186	167	21
<i>Provincie/gemeenten:</i>					
Dorpshart Odijk	42	-	-	-	42
Doorfietsroute Veenendaal-USP	-	-	1.775	64	1.711
Doorfietsroute Houten-USP	-	-	208	-	208
Eikenpad*	548	-	-	357	191
Rotonde van Zijldreef	1.858	-	-	48	1.810
Isolatievouchers	140	-	20	13	147
Proceskosten Landelijk Gebied Bunnik	35	-	-	-	35
Oranjebuurt	-	-	62	-	62
Mobiliteitsplan stationsomgeving	13	-	-	-	13
Prov. Utrecht	43	-	-	-	43
	4.266	53	3.617	1.419	6.412

Specificatie verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd

	Saldo 31-12-2025
Te verrekenen btw oudere jaren	150
Rente geldleningen	83
Te verrekenen TOZO	53
Verplichtingen naheffingen elektra	36
SPUK GALA	20
Verplichtingen COA	292
TR nettoloon	3
Verplichting BIGA	119
Inhuur personeel	250
Verplichtingen sociaal domein	597
Verplichting ICT	338
Bijdrage RIEC	12
Overig	167
	2.121

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

<u>Gewaarborgde geldleningen</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
Woningbouwverenigingen/ bejaardentehuizen/ verenigingen/ stichtingen	398	453
Particuliere woningbouw/regeling gehandicapten	22.970	21.706
Totaal	23.367	22.158

Vakantiegeld en -dagen

Gemeente Bunnik heeft ten overstaan van het personeel een totale toekomstige verplichting vakantiedagen € 419.847,96. Voor het zogenoemde overmatige verlofsaldo is een voorziening gevormd ter grootte van € 81.568,57. Het saldo niet uit de balans blijvende verplichting bedraagt derhalve € 338.279,39.

Huurverplichting

Uit hoofde van een afgesloten huurcontract op 1 april 2020 met een huurtermijn van 5 jaar met mogelijkheid tot verlenging. Per 2025 is dit contract stilzwijgend voor 5 jaar verlengd. De maandelijkse huursom en voorschot servicekosten bedraagt per 31-12-2025 € 303,15.

Overige contractuele verplichtingen

In het kader van vervanging van openbare verlichting is er een overeenkomst voor de periode 2022-2026. De contractwaarde bedraagt in totaliteit € 1.935.322.

In het kader van stedenbouwkundige advieswerkzaamheden is er een overeenkomst met oorspronkelijke looptijd tot eind 2025. De overeenkomst is eenmaal verlengd met jaar (maximaal twee verlengingen). De opdrachtwaarde bij inschrijving bedroeg € 397.000. Voor 2026 gaat het om een bedrag van naar schatting € 70.000.

In het kader van inzet van BOA's in de gemeente Bunnik is er een overeenkomst met looptijd tot eind 2027. Deze overeenkomst kan vervolgens jaarlijks verlengd worden. De verwachte opdrachtwaarde voor 2026 is rond de € 100.000. De lasten worden jaarlijks geïndexeerd of bijgesteld op basis van benodigde inzet.

In het kader van ondersteuning bij projecten loopt een overeenkomst voor inhuur projectleider. De overeenkomst is verlengd tot maart 2027. De verwachte totale opdrachtwaarde inclusief verlenging bedraagt € 374.400

In het kader van rioolonderhoud loopt een overeenkomst met een looptijd tot eind 2026 en een opdrachtwaarde van € 195.000.

In het kader van bomenonderhoud binnen de gemeente is een meerjarige opdracht verstrekt voor de periode 2025-2029 voor een totaalbedrag van € 300.081,-.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er is geen sprake van gebeurtenissen na balansdatum welke toelichting in de jaarrekening behoeven.

Overzicht gegarandeerde geldleningen

1. Diverse garantstellingen, excl. t.b.v. eigen woningen per 31-12-2025

1. Diverse garantstellingen, excl. t.b.v. eigen woningen per 31-12-2025

Nummer	Oorspronkelijk bedrag van de geldlening	Doel van de geldlening	Naam van de geldnemer	Datum raadsbesluit	Rente-percentage	Restantbedrag van de geldlening aan het begin van het dienstjaar	Bedrag van de in de loop van het dienstjaar te waarborgen geldleningen	Totaalbedrag van de gewone en buitengewone aflossing	Restantbedrag van de geldlening aan het einde van het dienstjaar
1 0029499	100.000	Kunstgras hockey Bunnik	St. Kunstgras accomm. Tolhuisln.	26-1-2017	1,50%	30.000		10.000	20.000
1 0029500	100.000	Kunstgras hockey Bunnik	St. Kunstgras accomm. Tolhuisln.	26-1-2017	2,00%	76.667		3.333	73.333
1-29738	100.000	Kunstgras voetbal SV Odijk	Stichting Sporthuis Bunnik	22-6-2017	1,09%	45.833		8.333	37.500
1-29873	500.000	Blaashal	Stichting Sportdome Bunnik	16-10-2018	1,31%	300.000		33.333	266.667
	800.000					452.500	0	55.000	397.500

Particuliere woningbouw/regeling gehandicapten

Garanties t.b.v bevordering eigen woningbezit

Opgaven WSW per 31-12-2025

Bank	Hoofdsom €	Rentepercentage	Restantbedrag van de geldleningen aan het begin van het dienstjaar €	Bedrag van de in de loop van het dienstjaar te waarborgen geldleningen	Aflossingen in de loop van het dienstjaar (incl. spaarbedrag) €	Restantbedrag van de geldleningen aan het einde van het dienstjaar €	Aantal leningen per 31-12-2025
Rabobank Kr.Rijnstreek	-		0-		-	0-	0
ING	63.302		34.685		34.685	-	1
	63.302		34.685		34.685	0-	1
Opgave Waarborgfonds Sociale Woningbouw per 31-12-2025 (achtervangconstructie)							
<u>BNG (woningcoöperaties):</u>							
St. LEKSTEDewonen			16.213.000	2.183.000-	-	14.030.000	
SSH Utrecht			6.448.000	4.534.000-	-	1.914.000	8
St. HABION			2.757.000	1.111.000		3.868.000	22
St Portaal			749.000	111.000		860.000	9
			6.259.000	1.129.000		7.388.000	15
<u>Nederlandse Waterschapschapsbank NV</u>							
St. LEKSTEDewonen			4.989.000	2.000.000	-	6.989.000	
SSH Utrecht			614.000	186.000		800.000	5
St. HABION			1.209.000	392.000		1.601.000	10
St Portaal			37.000	390.000		427.000	4
			3.129.000	1.032.000		4.161.000	9
<u>STG Pensioenfonds ABP</u>							
St Portaal			469.000	10.000		479.000	1
<u>ING bank</u>							
St Portaal			-	1.437.000		1.437.000	3
			21.671.000	173.000-	-	22.935.000	83

Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid college van burgemeester en wethouders

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het college van burgemeester en wethouders toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door de raad op 12 maart 2026 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 1.006.000. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevinding

Het college stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen bedrag € 579.000 bedraagt. Dit is lager dan de daarvoor gestelde grens van € 1.006.000. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het college overigens een bedrag van € 286.000 acceptabel op basis van door de gemeenteraad vastgestelde afspraken.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met de raad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het college ook beschreven welke actie hij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

Wet normering topinkomens (WNT)

De WNT is van toepassing op gemeente Bunnik. Het voor gemeente Bunnik toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000, zijnde het Algemeen Bezoldigingsmaximum.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling.

Gegevens 2025		
Bedragen x € 1	M.R. van der Jagt	F.J. van der Lubbe
Functiegegevens	Gemeentesecretaris	Griffier
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2025	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1,000	1,000
Dienstbetrekking ⁸	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	128.173	98.270
Beloningen betaalbaar op termijn	20.725	14.274
<i>Subtotaal</i>	<i>148.898</i>	<i>112.544</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	246.000	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	148.898	112.544
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024		
Bedragen x € 1	M.R. van der Jagt	F.J. van der Lubbe
Functiegegevens	Gemeentesecretaris	Griffier
Aanvang ⁶ en einde functievervulling in 2024	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) ⁷	1,000	1,000
Dienstbetrekking ⁸	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	124.537	86.865
Beloningen betaalbaar op termijn	20.543	13.318
<i>Subtotaal</i>	<i>145.080</i>	<i>100.183</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum ¹⁰	233.000	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag ¹¹	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	145.080	100.183
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan ¹²	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling ¹³	N.v.t.	N.v.t.

Incidentele baten en lasten

In overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) bevat de jaarrekening een 'overzicht van de incidentele baten en lasten'. In dit overzicht dient per programma de afzonderlijke posten te worden gespecificeerd. Het betreft de incidentele afwijkingen ten opzichte van het structurele beeld. Normale budgetverschillen op structureel bestaand beleid worden hierbij niet meegenomen. Daarnaast zijn technische wijzigingen die geen invloed hebben op het saldo, buiten beschouwing gelaten. Ook zijn (incidentele) overboekingen tussen reserves buiten beschouwing gelaten. In het overzicht zijn de incidentele afwijkingen opgenomen uit de programmabegroting, nota van actualisatie, de bestuursrapportages en de afzonderlijke raadsvoorstellen. Daarnaast zijn ook de incidentele afwijkingen opgenomen zoals vermeld in de inleiding van deze programmarekening over de belangrijkste oorzaken van het resultaat.

Incidentele lasten 2025		
Omschrijving	Begroot	Werkelijk
<u>Programma 1 Dienstverlening, veiligheid en Bestuur</u>		
Veilig wonen	7.000	0
Bekostigingsregeling ontheemden Oekraïne: Lasten Oekraïne opvang.	705.977	421.751
80 jaar bevrijding Bunnik	21.000	12.618
Participatiebeleid	30.000	28.780
Verlaging bijdrage VRU 2024	-53.000	-53.160
Verkiezingen	53.000	94.273
Beveiligingskosten ambtswoning	16.500	16.397
<u>Programma 2 Fysieke leefomgeving</u>		
Integrale beheersvisie OR	50.000	50.000
Plan ontwikkeling bedrijvenpark	100.000	0
Aanpak energietoelagen	50.000	28.977
Schone lucht akkoord	15.000	0
Grondexploitaties	2.190.884	2.203.027
Groene koers	110.000	0
Meerjarenprogramma landschap en recreatie	75.000	28.610
Vervangingsplan bomen	25.000	20.000
Ontw. perspectief Kromme Rijn Linielandschap rv 22-5-2025	-68.000	-68.000
Herstel en herplaatsing beelden	9.504	4.837
Nationaal isolatie programma	190.000	81.679
Isolatie vouchers	25.000	13.032
Uitvoeringskosten gevelmaatregelen	15.700	10.152
Formatie uitbreiding wegenbeheerplan	25.800	0
Pilot deelbakfiets	7.500	4.000
Sloopkosten percelen stationsomgeving	46.900	0
Onderhoud Hoogezandbrug Werkhoven	50.000	9.820
Transitievisie warmte	115.931	16.654
Kromme Rijn Landschap	57.330	57.330
Dorpsvisie Werkhoven	26.957	0
Convenant duurzaam bouwen	25.000	0
Actualiseren mobiliteitsplan	96.766	68.050

Incidentele lasten 2025 (vervolg)		
Omschrijving	Begroot	Werkelijk
Programma 2 Fysieke leefomgeving (vervolg)		
Onderzoek verduurzamen gemeentelijke vastgoed	10.000	10.000
Bedrijvenpark	112.500	81.957
Duurzaam en circulair inkopen	15.000	0
Onderhoudskosten gemeente huis	40.000	40.000
Boomgaardweg 4	50.000	0
Afrekening RMN 2024 DVO+ add. verkeersregelaars A12	-16.204	-16.204
Marktkasten	35.000	35.000
Omgevingswet	4.000	3.888
Anterieure overeenkomst (last)	50.000	66.790
Boekwaarde schoudermantel	138.299	120.758
Afrekening RMN 2023+2024	0	811.000
	0	-152.000
Programma 3 Sociaal Domein		
Scenario verkenning binnensportaccomodaties	65.000	0
Herstel en versterken bibliotheekwerk	48.400	48.400
Brede SPUK / GALA regeling	177.409	167.468
OV-ambassadeur	7.000	6.257
Hersteloperatie kinderopvangtoeslagenaffaire	5.000	559
Lokale web gelden	17.000	0
Uitvoeren van het bestaande cultuurbeleid	25.000	25.000
Aanpassen verordening Jeugd en Wmo	10.000	10.000
Muurschildering	7.500	4.000
Vorbereiding vluchtelingen opvang	72.600	0
Lokaal maatwerk beschermd wonen	149.723	149.723
Instandhouding van de lokale en regionale cultuur	11.500	11.500
Innovatie impuls jeugdzorg	21.100	0
Aanpassen van de verordeningen jeugd en wmo	10.000	10.000
Resultaat jaarrekening 2024 RDWI	-10.035	-10.035
Ontwikkelingen Werk & Inkomen	29.143	1.643
Nationaal programma onderwijs	12.375	12.399
OV-kortingsregeling voor minima	5.000	5.000
Overzicht Overhead		
Dubbele lasten financieel systeem	17.800	18.840
Duurzaam & circulaire inkopen	15.000	0
Arbeidsmarktbeleid	10.000	2.423
Archivering oud financieel systeem	21.000	18.840
Woo	50.000	40.486
Totaal incidentele lasten	5.236.859	4.572.519

Incidentele baten 2025		
Omschrijving	Begroot	Werkelijk
<u>Programma 1 Dienstverlening, veiligheid en Bestuur</u>		
Decentralisatieuitkering Veilig wonen	7.000	7.000
Bekostigingsregeling ontheemden Oekraïne: Lasten Oekraïne opvang.	1.082.882	1.144.711
80 jaar bevrijding Bunnik	5.000	5.000
<u>Programma 2 Fysieke leefomgeving</u>		
SPUK Aanpak energiearmoede	50.000	28.977
Grondexploitaties	2.190.884	2.203.026
Groene koers	50.000	0
Nationaal isolatie programma	190.000	81.679
Isolatie vouchers	25.000	13.032
SPUK uitvoeringskosten gevelmaatregelen	15.700	10.152
Anterieure overeenkomst (baat)	138.299	151.994
<u>Programma 3 Sociaal Domein</u>		
SPUK herstel en versterken bibliotheekwerk	48.400	48.400
Brede SPUK / GALA regeling	177.409	167.468
SPUK OV-ambassadeur	7.000	6.257
SPUK Hersteloperatie kinderopvangtoeslagenaffaire	5.000	559
SPUK lokale web gelden	17.000	0
Vorbereiding vluchtelingen opvang	72.600	0
Lokaal maatwerk beschermd wonen	149.723	149.723
Specifieke uitkering BEN tbv jeugdzorg	108.011	108.011
Specifieke uitkering nationaal programma onderwijs	12.375	12.377
Subsidie OV-kortingsregeling voor minima	5.000	5.000
<u>Overzicht Algemene dekkingsmiddelen / onvoorzien</u>		
Incidentele korting schrappen opschalingskorting	-404.800	-404.800
Verlies Flexwoningen	0	96.449
Totaal incidentele baten	3.952.483	3.835.015

Toelichting niet-begrote posten incidentele lasten en baten

Hieronder worden de niet-begrote posten toegelicht. De begrote posten zijn al toegelicht in de programmabegroting, nota van actualisatie, bestuursrapportages of betreffend raadsvoorstel.

(lasten)

Boekwaarde schoudermantel

De boekwaarde van grond Schoudermantel 64 is afgewaardeerd naar waarde agrarisch grond. Dit heeft geleid tot een afwaardering van € 810.000. Dit bedrag is gestort in de verliesvoorziening.

Afrekening RMN 2023+2024

Dit betreft afrekening resultaat 2023+2024 (€ 152.000). Het bedrijfsresultaat van de gemeenschappelijke regeling RMN wordt jaarlijks, na vaststelling van de jaarrekening, toegerekend aan de deelnemers in de gemeenschappelijke regeling. Zowel over 2023 als 2024 had RMN een positief bedrijfsresultaat.

(baten)

Verlies Flexwoningen

Op basis van bijgestelde grondexploitatieberekeningen is voor de Flexwoningen bijstelling van het verlies van € 96.500 positief.

Structureel saldo

Structureel saldo		
Omschrijving	Begroot	Werkelijk
Begrotingssaldo/gerealiseerd resultaat	-	432.489
Af		
Incidentele baten	-3.952.483	-3.835.015
Incidentele onttrekkingen reserves	-1.850.888	-1.734.038
Bij		
Incidentele lasten	5.236.859	4.572.519
Incidentele toevoegingen reserves	849.534	1.411.735
Structureel saldo	283.021	847.691

Onvoorzien

In de begroting 2025 is een bedrag van € 16.300 begroot voor onvoorzien. Deze is in 2025 niet ingezet.

Structurele onttrekkingen en toevoegingen aan reserves

In overeenstemming met het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) bevat de jaarrekening een 'overzicht van de structurele toevoegingen aan reserves' en een 'overzicht van de structurele onttrekkingen aan reserves'. De kolom begroting betreft de begroting na wijziging.

Structurele toevoegingen aan reserves		
Omschrijving	Begroot	Werkelijk
Reserve uitvoering deelnota beeldende kunst	1.079	1.079
Reserve wegen	425.203	425.203
Reserve gebouwen	194.538	194.538
Reserve stuurgroep kromme rijlanschap	-	7.277
Reserve egalisatie kosten gem.reiniging	17.379	-
Totaal structurele toevoegingen aan reserves	638.199	628.097

Structurele onttrekkingen uit reserves		
Omschrijving	Begroot	Werkelijk
Reserve stuurgroep kromme rijnlanschap	7.935	-
Reserve wegen	575.751	509.286
Reserve gebouwen	437.015	48.277
Reserve dekking kapitaallasten	587.154	578.913
Reserve egalisatie leges omgevingsverg.		28.313
Reserve egalisatie kosten gem.reiniging	45.250	-
Totaal structurele onttrekkingen uit reserves	1.653.105	1.164.789

Single information, single audit

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 07-01-2026										
Verstrekker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator			
FIN	B2	Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek Gemeenten	Aantal uitgewerkte plannen van aanpak in (jaar T) <i>Aard controle D2 Indicator: B2/01</i>	Cumulatief aantal uitgewerkte plannen van aanpak (t/m jaar T) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: B2/02</i>	Normbedragen voor a, b, d en f (ja/nee) Nee: reeks 1 / Ja: reeks 2 <i>Aard controle n.v.t. Indicator: B2/03</i>	Normbedragen voor e (ja/nee) Nee: reeks 1/ Ja: reeks 2 <i>Aard controle n.v.t. Indicator: B2/04</i>	Eindverantwoording (Ja/Nee) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: B2/05</i>			
			0	1	Ja	Ja	Nee			
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/06</i>	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdelen a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten <i>Aard controle n.v.t. Indicator: B2/07</i>						
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) Werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/08</i> €559	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3) Werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/09</i> € 10.587	Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) Keuze werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/10</i>	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3) Keuze werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/11</i>	Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) Werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/12</i>	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3) Werkelijke kosten <i>Aard controle R Indicator: B2/13</i>	€0	€0
			Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerden (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/14</i> €0	Reeks 2 Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerde cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/15</i> €4.180	Reeks 2 Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/16</i> €0	Reeks 2 Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/17</i> €3.468	Reeks 2 Normbedrag onderdeel d x aantal PvA's (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/18</i> €0	Reeks 2 Normbedrag onderdeel d x aantal nazorgtrajecten en/of PvA's cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/19</i> €0		
			Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden), indien nog niet eerder opgegeven (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/20</i> €0	Reeks 2 Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden) cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/21</i> €12.000	Reeks 2 Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken (jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/22</i> €0	Reeks 2 Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3) Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/23</i> €0	Totaal Totale verantwoording (jaar T) voor de SPUK B2 regeling <i>Aard controle n.v.t. Indicator: B2/24</i> €559			

BZK	C62	Specifieke uitkering aan gemeenten voor de bekostiging van de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen van gedupeerden door de toeslagenaffaire	Gederfde opbrengsten (jaar T) die voortvloeien uit het kwijtschelden van gemeentelijke belastingen	Eindverantwoording (Ja/Nee)										
			Aard controle R Indicator: C62/01	Aard controle n.v.t. Indicator: C62/02	€ 0	Nee								
BZK	C92	Regeling specifieke uitkering Informatiepunten Digitale Overheid	Besteding (jaar T)	Bedrag doorgeschoven naar t+1	Aantal informatiepunten dat de gemeente financiert	Aantal vragen dat in het afgelopen jaar bij de informatiepunten in de gemeente behandeld is	Aantal gebruikte leermiddelen							
			Aard controle R Indicator: C92/01	Aard controle R Indicator: C92/02	Aard controle n.v.t. Indicator: C92/03	Aard controle n.v.t. Indicator: C92/04	Aard controle n.v.t. Indicator: C92/05	€ 14.620	€ 0	1	160	0		
OCW	D8	Onderwijsachterstandenbeleid 2023-2026 (OAB) Gemeenten	Besteding (jaar T) aan voorzieningen voor voorschoolse educatie die voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen (conform artikel 159, eerste lid WPO)	Besteding (jaar T) aan overige activiteiten (naast VVE) voor leerlingen met een grote achterstand in de Nederlandse taal (conform artikel 158 WPO)	Besteding (jaar T) aan afspraken over voor- en voorschoolse educatie met bevoegde gezagsorganen van scholen, houders van kindcentra en peuterspeelzalen (conform artikel 160 WPO)	Correctie besteding (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T)						
			Aard controle R Indicator: D8/01	Aard controle R Indicator: D8/02	Aard controle R Indicator: D8/03	Aard controle R Indicator: D8/04	Aard controle R Indicator: D8/05	Aard controle R Indicator: D8/06	€ 94.213	€ 0	€ 4.680	-€ 233	€ 0	€ 0
			Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstandenbeleid Bedrag	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering onderwijsachterstandenbeleid Bedrag								
			Aard controle n.v.t. Indicator: D8/07	Aard controle R Indicator: D8/08	Aard controle n.v.t. Indicator: D8/09	Aard controle R Indicator: D8/10								

OCW	D14	Regeling specifieke uitkering inhalen COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen	Besteding (jaar T) maatregelen artikel 3, lid 2, a t/m e samen opgeteld	Besteding (jaar T) voor tijdelijke extra huur van bestaande huisvesting indien deze extra huisvesting nodig is voor de uitvoering van maatregelen die scholen of gemeenten in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs nemen	Besteding (jaar T) voor ambtelijke capaciteit van de gemeente of inkoop van expertise voor de uitvoering van het Nationaal Programma Onderwijs				
			<i>Aard controle R Indicator: D14/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: D14/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: D14/03</i>				
			€ 12.375	€ 0	€ 0				
			Correctie besteding (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1)	Opgebouwde reserve (jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)			
<i>Aard controle R Indicator: D14/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: D14/05</i>	<i>Aard controle R Indicator: D14/06</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D14/07</i>						
€ 0	€ 12.375	€ 0	Ja						
	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs	Hieronder per regel één gemeente(code) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs					
<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D14/08</i>	<i>Aard controle R Indicator: D14/09</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D14/10</i>	<i>Aard controle R Indicator: D14/11</i>						
1									
OCW	D23	Regeling eenmalige specifieke uitkering en subsidies lokale bibliotheekvoorzieningen	Beschikingsnummer/referentienu mmer	Aard van de activiteit besteding (jaar T)	Besteding (jaar T)	Indien van toepassing: bedrag dat wordt meegenomen van 2025 naar 2026.	Aard van de activiteit Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/01</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: D23/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/04</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/06</i>	
			1	SB240038	c) De doorontwikkeling van een bestaande beperkte bibliotheekvoorziening	€ 60.459	€ 0	c) De doorontwikkeling van een bestaande beperkte bibliotheekvoorziening	€ 107.554
			2						
				Eindverantwoording (Ja/Nee)					
<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D23/07</i>									
1	Ja								
2									

lenW	E3	Subsidierегeling sanering verkeerslawaa Subsidierегeling sanering verkeerslawaa Provincies, gemeenten en gemeenschappelijke regelingen (Wgr)	Hieronder per regel één beschikingsnummer en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie Aard controle n.v.t. Indicator: E3/01	Besteding (jaar T) ten laste van Rijksmiddelen Aard controle R Indicator: E3/02	Overige bestedingen (jaar T) Aard controle R Indicator: E3/03	Besteding (jaar T) door meerwerk dat o.b.v. art. 126 Wet geluidshinder ten laste van het Rijk komt Aard controle R Indicator: E3/04	Correctie over besteding (t/m jaar T) Aard controle R Indicator: E3/05	Kosten ProRail (jaar T) als bedoeld in artikel 25 lid 6 van deze regeling ten laste van Rijksmiddelen Aard controle R Indicator: E3/06
			1 45709803	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			2 45705903	€ 13.866	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
		Hieronder per regel één projectnummer en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie Aard controle n.v.t. Indicator: E3/07		Cumulatieve bestedingen ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T) Deze indicator is bedoeld voor de tussentijdse afstemming van de juistheid en volledigheid van de verantwoordingsinformatie Aard controle n.v.t. Indicator: E3/08	Cumulatieve overige bestedingen (t/m jaar T) Deze indicator is bedoeld voor de tussentijdse afstemming van de juistheid en volledigheid van de verantwoordingsinformatie Aard controle n.v.t. Indicator: E3/09	Cumulatieve Kosten ProRail (t/m jaar T) als bedoeld in artikel 25 lid 6 van deze regeling ten laste van Rijksmiddelen Deze indicator is bedoeld voor de tussentijdse afstemming van de juistheid en volledigheid van de verantwoordingsinformatie Aard controle n.v.t. Indicator: E3/10	Correctie over besteding kosten ProRail (t/m jaar T) Aard controle R Indicator: E3/11	Eindverantwoording (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: E3/12
			1 45709803	€ 52.167	€ 0	€ 0	€ 0	Ja
			2 45705903	€ 22.791	€ 0	€ 0	€ 0	Nee
lenW	E44B	Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie 2021–2027 (SiSa tussen medeoverheden)	Hieronder per regel één CBS(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/01	Beschikingsnummer Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/02	Besteding (jaar T) ten laste van de verstrekker Aard controle R Indicator: E44B/03	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van de verstrekker Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/04	Besteding ten laste van cofinanciering (jaar T) Aard controle R Indicator: E44B/05	Besteding cofinanciering cumulatief (t/m jaar T) Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/06
			1 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			2 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			3 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			4 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			5 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	€ 0	€ 121.448	€ 0	€ 441.000
			Kopie CBS(code)	Kopie beschikingsnummer	Eindverantwoording (Ja/Nee) Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/09			
			1 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	Nee			
			2 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	Nee			
			3 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	Nee			
			4 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	Nee			
			5 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	Nee			
			Kopie CBS(code)	Kopie beschikingsnummer	Naam/nummer maatregel Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/11	Maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) - per maatregel Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/13		
			1 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	Ruimtelijke inrichting 1	Nee		
			2 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	Water vasthouden en benutten 2	Nee		
			3 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	Water bergen 3	Nee		
			4 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	Vergroten van de afvoercapaciteit 4	Nee		
			5 060344 Gemeente Utrecht	5000004918	Ruimtelijke inrichting 5	Nee		

lenW	E81	Regeling specifieke uitkering OV-ambassadeurprojecten 2022	Besteding (jaar T-1)	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Project afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee)			
			<i>Aard controle R Indicator: E81/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: E81/02</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E81/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E81/04</i>			
			€ 5.231	€ 6.257	€ 20.888	Ja			
SZW	G2	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_gemeentedeel 2025 Alle gemeenten verantwoord voor het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Besteding (jaar T) algemene bijstand Gemeente I.1 Participatiewet (PW) <i>Aard controle R Indicator: G2/01</i>	Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk) Gemeente I.1 Participatiewet (PW) <i>Aard controle R Indicator: G2/02</i>	Besteding (jaar T) IOAW Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) <i>Aard controle R Indicator: G2/03</i>	Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk) Gemeente I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) <i>Aard controle R Indicator: G2/04</i>	Besteding (jaar T) IOAZ Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) <i>Aard controle R Indicator: G2/05</i>	Baten (jaar T) IOAZ (exclusief Rijk) Gemeente I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) <i>Aard controle R Indicator: G2/06</i>	
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) <i>Aard controle R Indicator: G2/07</i>	Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhoud (exclusief Rijk) Gemeente I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) <i>Aard controle R Indicator: G2/08</i>	Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk) Gemeente I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK) <i>Aard controle R Indicator: G2/09</i>	Besteding (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet Gemeente I.7 Participatiewet (PW) <i>Aard controle R Indicator: G2/10</i>	Baten (jaar T) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (exclusief Rijk) Gemeente I.7 Participatiewet (PW) <i>Aard controle R Indicator: G2/11</i>	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (PW) <i>Aard controle R Indicator: G2/12</i>	
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente Participatiewet (PW) <i>Aard controle D2 Indicator: G2/13</i>	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G2/14</i>					
€ 0	Nee								

SZW	G2A	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_totaal 2024	Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Besteding (jaar T-1) algemene bijstand	Baten (jaar T-1) algemene bijstand (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T-1) IOAW	Baten (jaar T-1) IOAW (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T-1) IOAZ	
		Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoordoren hier het totaal (jaar T-1) (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G2B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G2A)		Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.1 Participatiewet (PW) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G2A/01</i>	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.1 Participatiewet (PW) <i>Aard controle R Indicator: G2A/02</i>	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) <i>Aard controle R Indicator: G2A/03</i>	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW) <i>Aard controle R Indicator: G2A/04</i>	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) <i>Aard controle R Indicator: G2A/05</i>	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) <i>Aard controle R Indicator: G2A/06</i>
1	060312	Gemeente Bunnik		€ 2.438.736	€ 22.187	€ 66.726	€ 1.735	€ 0	
		Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij indicator G2A/01	In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Baten (jaar T-1) IOAZ (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G2A/07</i>	Besteding (jaar T-1) Bbz 2004 levensonderhoud zelfstandigen Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) <i>Aard controle R Indicator: G2A/08</i>	Baten (jaar T-1) Bbz 2004 levensonderhoud zelfstandigen (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004) <i>Aard controle R Indicator: G2A/09</i>	Baten (jaar T-1) WWIK (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK) <i>Aard controle R Indicator: G2A/10</i>	Besteding (jaar T-1) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.7 Participatiewet (PW) <i>Aard controle R Indicator: G2A/11</i>	Besteding (jaar T-1) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.7 Participatiewet (PW) <i>Aard controle R Indicator: G2A/12</i>
1	060312	Gemeente Bunnik		€ 0	€ 24.546	€ 4.320	€ 0	€ 221.017	
		Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij indicator G2A/01	In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Baten (jaar T-1) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet (excl. Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.7 Participatiewet (PW) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G2A/13</i>	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Participatiewet (PW) <i>Aard controle R Indicator: G2A/14</i>	Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T-1) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Participatiewet (PW) <i>Aard controle D2 Indicator: G2A/15</i>			
1	060312	Gemeente Bunnik		€ 0	€ 0	€ 0			

SZW	G3	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_gemeentedeel 2025 Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004 Alle gemeenten verantwoord voor hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr.	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/01</i>	Baten (jaar T) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/02</i>	Baten vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/03</i>	Besteding (jaar T) Bob Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/04</i>	Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/05</i>	Besteding (jaar T) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/06</i>
			€ 0 BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/07</i>	€ 0 BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekking (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/08</i>	€ 0 BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekkingen (BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BOB in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/09</i>	€ 0 BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekking Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G3/10</i>	€ 0 Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G3/11</i>	€ 0
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Nee	€ 0
SZW	G3A	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_totaal 2024 Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004 Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoord voor hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G3B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G3)	Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G3A/01</i>	Besteding (jaar T-1) kapitaalverstrekking Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/02</i>	Baten (jaar T-1) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/03</i>	Baten (jaar T-1) vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/04</i>	Besteding (jaar T-1) Bob Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/05</i>	Baten (jaar T-1) Bob (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/06</i>
			1 060312 Gemeente Bunnik Hieronder verschijnt de gemeente(code) conform de keuzes gemaakt bij G3A/01 In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G3A/07</i>	€ 0 Besteding (jaar T-1) onderzoekskosten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/08</i>	€ 0 BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in jaar T-1 (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/09</i>	€ 0 BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekking (exclusief BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in jaar T-1 (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/10</i>	€ 0 BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekkingen (BOB) Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BOB in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/11</i>	€ 0 BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekking Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G3A/12</i>
			1 060312 Gemeente Bunnik	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

SZW	G4	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_gemeentedeel 2025 Alle gemeenten verantwoordt hier het gemeentedeel over Tozo (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Welke regeling betreft het?	Besteding (jaar T) levensonderhoud	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking	Baten (jaar T) levensonderhoud	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (aflossing)	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking (overig)
				Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente
			Aard controle n.v.t. Indicator: G4/01	Aard controle R Indicator: G4/02	Aard controle R Indicator: G4/03	Aard controle R Indicator: G4/04	Aard controle R Indicator: G4/05	Aard controle R Indicator: G4/06
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			6 Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Kopie regeling	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T)	Aantal besluiten kapitaalverstrekking (jaar T)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)		
				Gemeente	Gemeente	Gemeente		
				Aard controle R Indicator: G4/07	Aard controle R Indicator: G4/08	Aard controle n.v.t. Indicator: G4/09		
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	0	0	Nee		
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	0	0	Nee		
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	0	0	Nee		
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	0	0	Nee		
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	0	0	Nee		
			6 Totaal	0	0	N.v.t.		
			Kopie regeling	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht)	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), aflossing	Baten (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), overig	Uitvoeringskosten (jaar T) uitvoering Tozo buitenland (gemeente Maastricht)	
				Aard controle R Indicator: G4/11	Aard controle R Indicator: G4/12	Aard controle R Indicator: G4/13	Aard controle R Indicator: G4/14	Aard controle R Indicator: G4/15
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)					
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)					
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)					
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)					
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)					
			6 Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			Kopie regeling	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Levensonderhoud- Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Kapitaalverstrekkingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire		
				Gemeente	Gemeente	Gemeente		
				Aard controle R Indicator: G4/16	Aard controle R Indicator: G4/17	Aard controle D2 Indicator: G4/18	Aard controle R Indicator: G4/19	
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
			6 Totaal	0	0	0		

SZW	G4A	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_totaal 2024	Welke regeling betreft het?	Besteding (jaar T-1) levensonderhoud	Besteding (jaar T-1) kapitaalverstreking	Baten (jaar T-1) levensonderhoud	Baten (jaar T-1) kapitaalverstreking (aflossing)
		Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoord hier het totaal (jaar T-1). Dit totaal (jaar T-1) regeling G4B + (jaar T-1) regeling G4 blijkt uit de vaststellingsbeschikking die uw gemeente van het Ministerie van SZW over 2023 heeft ontvangen. De gegevens uit die beschikking neemt u hier op.	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G4A/01</i>	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G4A/02</i>	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G4A/03</i>	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G4A/04</i>	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G4A/05</i>
			1 Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 3.072
			2 Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 15.505
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 360	€ 3.970
			4 Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 744	€ 0
			5 Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 1.269	€ 0
			Kopie regeling	Baten (jaar T-1) kapitaalverstreking (overig) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G4A/06</i>	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T-1) <i>Aard controle R Indicator: G4A/07</i>	Aantal besluiten kapitaalverstreking (jaar T-1) <i>Aard controle R Indicator: G4A/08</i>	<i>Aard controle R Indicator: G4A/09</i>
			1 Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 53	0	0	
			2 Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 0	0	0	
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	0	0	
			4 Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	0	0	
			5 Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0	0	0	
			Kopie regeling	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T - 1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G4A/10</i>	Levensonderhoud - Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T-1) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire <i>Aard controle R Indicator: G4A/11</i>	Kapitaalverstrekingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekingen Tozo in jaar T - 1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire <i>Aard controle D2 Indicator: G4A/12</i>	<i>Aard controle R Indicator: G4A/13</i>
			1 Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	
			2 Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	
			4 Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	
			5 Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	

SZW	G10	Wet inburgering 2021_gemeentedeel 2025 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over Wet inburgering 2021 (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Besteding (jaar T) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G10/01</i>	Baten (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G10/02</i>	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G10/03</i>	
			€ 88.902	€ 0	Nee	
SZW	G10A	Wet inburgering 2021_ Totaal 2024 Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G10B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G10)	Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G10A/01</i>	Besteding (jaar T-1) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G10A/02</i>	Baten (jaar T-1) (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G10A/03</i>	
			1 060312 Gemeente Bunnik	€ 262.099	€ 0	
SZW	G12	Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_gemeentedeel 2025 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G12/01</i>	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G12/02</i>	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) Gemeente <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G12/03</i>	
			€ 0	€ 0	Nee	
SZW	G12A	Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_ totalen 2024 Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G12B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G12)	Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G12A/01</i>	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G12A/02</i>	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G12A/03</i>	
			1 060312 Gemeente Bunnik	€ 0	€ 0	

SZW	G13	Onderwijsroute_ deel gemeente 2025 Alle gemeenten verantwoord voor het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Bestedingen onderwijsroute (jaar T) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G13/01</i>	Baten onderwijsroute (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G13/02</i>	Bestedingen overige voorzieningen (jaar T) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G13/03</i>	Baten overige voorzieningen (jaar T) (exclusief Rijk) Gemeente <i>Aard controle R Indicator: G13/04</i>	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G13/05</i>	
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Nee	
SZW	G13A	Onderwijsroute_ totalen 2024 Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoord voor het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G13B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G13)	Hieronder per regel één gemeente(code) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle n.v.t. Indicator: G13A/01</i>	Bestedingen onderwijsroute (jaar T-1) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G13A/02</i>	Baten onderwijsroute (jaar T-1) (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G13A/03</i>	Bestedingen overige voorzieningen (jaar T-1) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G13A/04</i>	Baten overige voorzieningen (jaar T-1) (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam <i>Aard controle R Indicator: G13A/05</i>	
			1060312 Gemeente Bunnik	€ 47.050	€ 0	€ 0	€ 0	
VWS	H4	Regeling specifieke uitkering stimulerings sport 2024-2025 Gemeenten	Ontvangen Rijksbijdrage (jaar T) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H4/01</i>	Totale werkelijke berekende uitkering <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H4/02</i>				
			€ 56.692	€ 11.723				
			Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Onroerende zaken <i>Aard controle R Indicator: H4/03</i>	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Roerende zaken <i>Aard controle R Indicator: H4/04</i>	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Dienstverlening door derden <i>Aard controle R Indicator: H4/05</i>	Toelichting <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H4/06</i>		
	€ 11.723	€ 0	€ 0					
VWS	H30	Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026	Totaalbedrag (jaar T) toegekend <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/01</i>	Reservering 2025 voor 2026 (maximaal 10% van toegekende budget 2025 kan worden meegenomen naar 2026) <i>Aard controle R Indicator: H30/02</i>	Besteding ten laste van Rijksmiddelen (jaar T) <i>Aard controle R Indicator: H30/03</i>	Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T) <i>Aard controle R Indicator: H30/04</i>	Voldaan aan afspraken in akkoorden (Ja/ Nee/ n.v.t.)? <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/05</i>	Toelichting <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/06</i>
			€ 186.061	€ 18.593	€ 167.468	€ 513.555	Ja	
			Meegewerkt aan de monitoring (Ja/Nee/ n.v.t.)? <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/07</i>	Eindverantwoording (Ja/Nee) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/08</i>				
	Nee	Nee						

VRO	J17	Realisatiestimulans	Aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Geprognostiseerde aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T+1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Correctie aantal betaalbare woningen bouw gestart (jaar T-1), waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.			
			<i>Aard controle D1 Indicator: J17/01</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J17/02</i>	<i>Aard controle D1 Indicator: J17/03</i>			
			0	0	0			
			Aantal betaalbare woningen bouw gestart in jaar T in het NPLV-gebied, waarvoor nog geen rijksbijdrage is verstrekt, als bedoeld in artikel 2.1. van de regeling.	Bestedingen (jaar T) ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling (excl. Compensabele Btw) .	Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van activiteiten ter verbetering van bovenplanse openbare ruimte en collectieve maatschappelijke voorzieningen in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.1 van de regeling.	Bestedingen (jaar T) ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling (excl. Compensabele Btw).	Bestedingen (jaar T) aan compensabele btw ten behoeve van de financiering van capaciteitsondersteuning voor de uitvoering van de woningbouwopgave in de NPLV-gebieden, als bedoeld in artikel 3.5 van de regeling.	
<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J17/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: J17/05</i>	<i>Aard controle R Indicator: J17/06</i>	<i>Aard controle R Indicator: J17/07</i>	<i>Aard controle R Indicator: J17/08</i>				
1								
2								
VRO	J55	Aanpak energiearmoede	Het aantal huishoudens in huurwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening	Besteding (jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten	Het aantal huishoudens in koopwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/de energierekening	Besteding (jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: J55/02</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: J55/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/06</i>
			22	€ 11.705	€ 71.353	9	€ 14.997	€ 50.903
			Het aantal huishoudens dat ondersteuning –bijvoorbeeld via advies aan huis- heeft gekregen in de vorm van advies over vermindering van het energiegebruik voor zijn specifieke woningen waar de bewoner direct zijn/haar energieverbruik mee heeft kunnen verminderen.	Besteding (jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten			
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/07</i>	<i>Aard controle R Indicator: J55/08</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/09</i>			
44	€ 2.276	€ 16.873						
Het aantal kleine gasbesparende maatregelen (w.o. radiatorfolie en tochtstrips)	Het aantal kleine elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. LED-lampen)	Het aantal grote(re) gasbesparende maatregelen (w.o. dakisolatie, vloerisolatie, spouwmuurisolatie etc.)	Het aantal grote(re) elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. vervangen koelkasten, wasmachines etc.)	Het aantal gegeven adviezen met directe verlaging energieverbruik/energierekening tot gevolg.	Het aantal overige energierekening verlagende maatregelen			
<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/10</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/11</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/12</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/13</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/14</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/15</i>			
10	10	7	16	44	0			

VRO	J94	Regeling houdende regels verstrekking specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties	Beschikkingnummer	Besteding (jaar T), in J94/06 t/m J94/08 opgesplitst	Het totaal aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen dat voldoet aan artikel 6, eerste lid, onderdeel a	Het aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen met een WOZ-waarde boven het gemeentelijk gemiddelde (peildatum 2024) of een WOZ-waarde van boven € 477.000	Bedrag dat van de vijfde kolom van bijlage III en bijlage IV besteed is aan doe-het-zelfmaatregelen, inclusief activiteiten als bedoeld in artikel 2, tweede lid (zoals ondersteuning vanuit gemeente) (alleen van toepassing voor tranche 2 en tranche 3).	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan gerichte ondersteuning en/of het bedrag waarvoor derden met de benodigde expertise zijn ingeschakeld als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel b
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: J94/02</i>	<i>Aard controle D1 Indicator: J94/03</i>	<i>Aard controle D1 Indicator: J94/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: J94/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/06</i>
			1 LAI23-03517344	€ 81.679	87	11	€ 750	€ 14.597
			2 LAI24-03760728	€ 0		0	€ 0	€ 0
			3 LAI25-03826387	€ 0		0	€ 0	€ 0
		Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is ten behoeve van uitvoering als bedoeld in artikel 2, tweede lid, onderdeel c	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/07</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/08</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J94/09</i>			
			1	€ 0	€ 67.082	Nee		
			2	€ 0	€ 0	Nee		
			3	€ 0	€ 0	Nee		
KGG	K28	Tijdelijke regeling capaciteit decentrale overheden voor klimaat- en energiebeleid	Besteding apparaatskosten (jaar T) : salarissen en sociale lasten voor ambtelijk personeel	Besteding apparaatskosten (jaar T): kosten voor ingeleend personeel	Besteding apparaatskosten (jaar T): overige goederen en diensten	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) apparaatskosten	Besteding (jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten	Cumulatieve bestedingen (t/m jaar T) overige kosten gerelateerd aan apparaatskosten
			<i>Aard controle R Indicator: K28/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: K28/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: K28/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: K28/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: K28/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: K28/06</i>
			€ 74.400	€ 53.050	€ 145.393	€ 443.107	€ 0	€ 0
		Eindverantwoording (Ja/Nee)						
		<i>Aard controle n.v.t. Indicator: K28/07</i>						
		Nee						

AenM	M16	Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne	Vul in totaal te ontvangen normbedrag per gerealiseerde gemeentelijke plek per dag (GOO) (jaar T)	Vul in verschil bij hogere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst van M16/01 (jaar T) - uitzonderingsbepaling (GOO)	Vul in vrijwillige teruggave bij lagere werkelijke bestedingen ten opzichte van de uitkomst onder M16/01 (jaar T) – uitzonderingsbepaling (GOO)	Besteding (jaar T) tbv de transitie - uitgezonderd uitvoeringskosten	Besteding (jaar T) van uitvoering ten behoeve van de transitie	Besteding (jaar T) uitgekeerde verstrekkingen (GOO en POO)
		Gemeenten	<i>Aard controle R Indicator: M16/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: M16/02</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: M16/03</i>	<i>Aard controle R Indicator: M16/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: M16/05</i>	<i>Aard controle R Indicator: M16/06</i>
			€ 1.118.432			€ 1.314.616	€ 0	€ 4.704
			Totaal bedrag vorderingen (/ onrechtmatig uitgekeerde) verstrekkingen GOO en POO (jaar T)	Totaal te ontvangen normbedrag uitvoeringskosten per geregistreerde persoon waaraan in een maand een verstrekking is gedaan (POO) (jaar T)	Totaal bedrag ontvangen eigen bijdrage van ontheemden GOO (jaar T)	Periode vanaf wanneer de eigen bijdrage is ingevoerd	Periode vanaf wanneer de verhoging eigen bijdrage is ingevoerd	
			<i>Aard controle R Indicator: M16/07</i>	<i>Aard controle R Indicator: M16/08</i>	<i>Aard controle R Indicator: M16/09</i>	<i>Aard controle D2 Indicator: M16/10</i>	<i>Aard controle D2 Indicator: M16/11</i>	
			€ 10.497	€ 15.496	€ 46.643	1-1-2025	1-10-2025	
			Berekening totale besteding (jaar T) Som indicatoren 01/02/04/05/06/07/08 verminderd met 09	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)				
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: M16/12</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: M16/13</i>				
			€ 2.417.102	€ 4.180.991				

Taakvelden

Programma	Omschrijving	2025 Primitief		2025 Wijzigingen		2025 na wijzigingen		2025 Werkelijk		2025 Verschillen		Saldo
		Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten / Baten
0.1	Bestuur	1.458.242	19.919	77.224	-	1.535.466	19.919	1.898.497	27.535	363.031	7.616-	355.415
0.2	Burgerzaken	612.316	329.107	98.809	45.809	711.125	374.916	708.727	422.909	2.398-	47.993-	50.391-
0.3	Beheer overige gebouwen en gronden	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0.4	Overhead	8.769.782	281.434	316.546	5.000	9.086.328	286.434	8.853.378	350.158	232.950-	63.724-	296.674-
0.5	Treasury	28.935	7.500	-	100.000	28.935	107.500	144.593	166.802	115.650-	59.302-	56.356
0.61	OZB woningen	-	4.651.710	-	128.120	-	4.779.830	-	4.791.911	-	12.081-	12.081-
0.62	OZB niet-woningen	-	2.409.138	-	160.356	-	2.569.494	-	2.689.936	-	120.442-	120.442-
0.63	Parkeerbelasting	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0.64	Belastingen overig	176.044	-	-	-	176.044	-	189.156	-	13.112	-	13.112
0.7	ALG.uitkeringen en ov. uitkeringen GF	10.000	24.653.440	-	1.752.373	10.000	26.405.813	7.859	26.123.272	2.141-	282.541	280.400
0.8	Overige baten en lasten	16.378	282.000-	-	397.000	16.378	115.000	118.480	96.528	102.102	18.472	120.574
0.9	Vennootschapsbelasting (VpB)	-	-	-	-	-	-	14.462	-	14.462	-	14.462
0.10	Mutaties reserves	556.348	1.893.690	931.385	1.610.303	1.487.733	3.503.993	2.039.832	2.898.827	552.099	605.166	1.157.265
0.11	Res. van de rekening van baten en	-	-	-	-	-	-	432.489	-	432.489	-	432.489
1.1	Crisisbeheersing en brandweer	1.415.263	6.015	111.410-	-	1.303.853	6.015	1.233.325	5.532	70.528-	483	70.045-
1.2	Openbare orde en veiligheid	427.153	-	21.900	-	449.053	-	423.849	7.200	25.204-	7.200-	32.404-
2.1	Verkeer en vervoer	3.234.727	132.891	478.346	12.500	3.713.073	145.391	2.901.082	289.484	811.992-	144.093-	956.085-
2.2	Parkeren	55.492	6.968	-	-	55.492	6.968	54.098	2.642	1.394-	4.326	2.932
2.3	Recreatieve havens	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.4	Economische havens en waterwegen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.5	Openbaar vervoer	4.566	-	-	-	4.566	-	4.477	-	89-	-	89-
3.1	Economische ontwikkeling	111.891	-	-	-	111.891	-	111.891	-	-	-	-
3.2	Fysieke bedrijfsinfrastructuur	100.000	-	112.500	-	212.500	-	81.957	-	130.543-	-	130.543-
3.3	Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	14.138	16.765	4.000	-	18.138	16.765	20.612	18.910	2.474	2.145-	329
3.4	Economische promotie	13.765	282.630	-	14.689	13.765	297.319	6.512	350.488	7.253-	53.169-	60.423-
4.1	Openbaar basisonderwijs	10.146	-	-	-	10.146	-	10.146	-	-	-	-
4.2	Onderwijshuisvesting	794.555	-	25.650	24.300	820.205	24.300	844.079	83.370	23.874	59.070-	35.196-
4.3	Onderwijsbeleid en leerlingzaken	715.680	218.622	42.625-	12.375	673.055	230.997	600.539	149.845	72.516-	81.152	8.636
5.1	Sportbeleid en activering. Jeugd	196.375	61.372	-	-	196.375	61.372	184.551	65.183	11.824-	3.811-	15.635-
5.2	Sportaccommodaties	1.185.460	482.145	13.950	36.000-	1.199.410	446.145	1.138.594	457.766	60.816-	11.621-	72.437-
5.3	Cult.presentatie, -productie en -partic.	227.641	-	24.386	-	252.027	-	230.913	-	21.114-	-	21.114-
5.4	Musea	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.5	Cultureel erfgoed	9.645	-	-	-	9.645	-	5.341	-	4.304-	-	4.304-
5.6	Media	520.572	121.411	10.650	-	531.222	121.411	425.114	121.377	106.108-	34	106.074-
5.7	Openbaar groen en (openlucht)	1.792.854	173.066	94.580	50.000	1.887.434	223.066	1.614.774	213.921	272.660-	9.145	263.515-
6.1	Samenkracht en burgerparticipatie	1.973.832	948.292	810.562	954.614	2.784.394	1.902.906	2.219.336	1.778.114	565.058-	124.792	440.266-
6.21	Toegang en 1elijnsvoorz. WMO	312.688	-	-	-	312.688	-	312.688	-	-	-	-
6.22	Toegang en 1elijnsvoorz. Jeugd	667.582	-	32.000	-	699.582	-	655.709	-	43.873-	-	43.873-
6.23	Toegang en 1elijnsvoorz. Integraal	545.125	55.000	15.498-	50.000-	529.627	5.000	483.383	28.571	46.244-	23.571-	69.816-
6.3	Inkomensregelingen	3.856.315	2.694.000	387.555	180.180	4.243.870	2.874.180	4.159.352	2.863.677	84.518-	10.503	74.015-
6.4	WSW en beschut werk	613.168	-	57.031	-	670.199	-	675.269	-	5.070	-	5.070
6.5	Arbeidsparticipatie	191.467	-	15.611	-	207.078	-	199.202	-	7.876-	-	7.876-
6.60	Hulpmiddelen en diensten (Wmo)	518.918	7.000	100.000-	-	418.918	7.000	400.987	7.399	17.931-	399-	18.331-
6.711	Huishoudelijke hulp (Wmo)	1.238.657	94.840	-	-	1.238.657	94.840	1.215.076	112.649	23.581-	17.809-	41.391-

Taakvelden (vervolg)

Programma	2025 Primitief		2025 Wijzigingen		2025 na wijzigingen		2025 Werkelijk		2025 Verschillen		Saldo	
	Omschrijving	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten / Baten
6.712	Begeleiding (WMO)	640.058	-	572.723	149.723	1.212.781	149.723	1.209.240	164.411	3.541-	14.688-	18.229-
6.713	Dagbesteding (WMO)	394.135	-	65.800	-	459.935	-	447.815	-	12.120-	-	12.120-
6.714	Overige maatwerkarrangementen	5.387	-	-	-	5.387	-	-	-	5.387-	-	5.387-
6.751	Jeugdhulp ambulant lokaal	48.486	-	136.000	-	184.486	-	285.207	-	100.721	-	100.721
6.752	Jeugdhulp ambulant regionaal	2.861.785	-	283.546	-	3.145.331	-	3.320.119	-	174.788	-	174.788
6.753	Jeugdhulp ambulant landelijk	143.116	-	-	-	143.116	-	111.017	-	32.099-	-	32.099-
6.761	Jeugdhulp met verblijf lokaal	-	-	191.200	-	191.200	-	399.817	-	208.617	-	208.617
6.762	Jeugdhulp met verblijf regionaal	218.061	-	363.000	-	581.061	-	379.581	-	201.480-	-	201.480-
6.763	Jeugdhulp met verblijf landelijk	-	-	105.000	108.011	105.000	108.011	98.706	108.011	6.294-	0-	6.294-
6.791	PGB WMO	221.403	-	70.000-	-	151.403	-	150.343	-	1.060-	-	1.060-
6.792	PGB Jeugd	152.106	-	-	-	152.106	-	95.113	-	56.993-	-	56.993-
6.811	Beschermd wonen (Wmo)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.812	Maatschappelijke- en vrouwenopvang	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6.821	Jeugdbescherming	144.274	-	-	-	144.274	-	170.968	-	26.694	-	26.694
6.822	Jeugdreclassering	11.978	-	-	-	11.978	-	27.540	-	15.562	-	15.562
6.91	Coördinatie en beleid WMO	245.022	-	-	-	245.022	-	245.022	-	-	-	-
6.92	Coördinatie en beleid Jeugd	228.088	-	5.902	-	233.990	-	235.319	-	1.329	-	1.329
7.1	Volksgezondheid	801.040	5.868	-	-	801.040	5.868	778.349	6.113	22.691-	245-	22.936-
7.2	Riolering	1.565.896	2.751.991	14.672	373.388	1.580.568	2.378.603	1.402.905	2.026.972	177.663-	351.631	173.969
7.3	Afval	2.262.614	2.709.917	52.219	17.379	2.314.833	2.727.296	2.364.699	2.838.529	49.866	111.233-	61.367-
7.4	Milieubeheer	1.422.375	305.831	145.820	40.700	1.568.195	346.531	1.294.453	324.966	273.742-	21.566	252.176-
7.5	Begraafplaatsen en crematoria	162.356	31.398	3.847-	-	158.509	31.398	116.216	45.439	42.293-	14.041-	56.334-
8.1	Ruimte en leefomgeving	511.860	-	215.256	138.299	727.116	138.299	691.252	159.434	35.864-	21.135-	56.999-
8.2	Grondexploitatie (niet-bedrijventerreine)	14.949.030	14.949.030	12.758.146-	12.758.146-	2.190.884	2.190.884	2.203.027	2.203.026	12.143	12.142-	1
8.3	Wonen en bouwen	2.837.992	2.183.792	1.173.689-	1.295.589-	1.664.303	888.203	2.122.275	768.404	457.972	119.799	577.771
Totaal taakvelden		62.202.782	62.202.782	8.611.392-	8.611.392-	53.591.390	53.591.390	52.769.311	52.769.311	-822.079	822.079	0

Overige gegevens

Controleverklaring van de accountant